

_	The same of the sa
	COMUNE DI RAVENNA
	19/12/2014
-	DiSTITE
	04.02

N° 13 Registro Deliberazioni

N° Protocollo Generale

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

L'anno 2014 addì 18 del mese di dicembre alle ore 9,00, convocato con l'osservanza delle formalità prescritte dall'art.11 del Regolamento dell'Istituzione Museo d'Arte della Città – Allegato A – alla deliberazione del Consiglio Comunale di Ravenna n. 21185/73 del 23.04.2002, si è riunito, presso la sede dell'Istituzione in Via Di Roma, 13 a Ravenna, il Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione Museo d'Arte della Città composto dai signori:

				Presenti	Assenti
Uber Dondini		Presidente	2	X	
Vittorio Pranzini		Vice-Presidente		X	
Antonio Panaino		Consigliere	*	X	
Rosetta Berardi		Consigliere		X	
Lanfranco Gualtieri	8 3	Consigliere	9 . 7	X	

Assiste la Segretaria dott.ssa Lara Savorelli.

Partecipa il Direttore ad interim dott.ssa Maria Grazia Marini e il conservatore dott.ssa Nadia Ceroni

Riconosciuto il numero legale degli intervenuti a norma dell'art.12 – comma 2 -, presiede il dott. Uber Dondini nella sua qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione ed invita il Consiglio a deliberare sull'oggetto sottoindicato:

OGGETTO

APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PER L'ANNO 2015

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso che:

- con deliberazione Consiglio di Amministrazione N. 12 in data odierna è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015, la Relazione Previsionale e Programmatica e il Bilancio pluriennale 2015-2017 e gli stanziamenti dei capitoli di entrata/spesa rinviando la definizione e approvazione degli obiettivi specifici del piano esecutivo di gestione;
- che il Comune di Ravenna con deliberazione G.C., PV. 140/PG 46349 del 24 aprile 2012, oltre all'adozione del PEG 2012 ha definito e utilizzato, a partire dal 2012, una nuova metodologia di pianificazione e programmazione dell'Ente;

Rilevato che:

- il Programma di Mandato del Sindaco 2012/2016 definisce i Programmi, i Sub-Programmi, e i Progetti Strategici e individua per ciascun progetto gli obiettivi di attuazione;
- la nuova impostazione metodologica prevede che ogni anno, in sede di redazione della Relazione previsionale e programmatica (che sarà lo strumento di aggiornamento, revisione e pianificazione delle scelte strategiche che contiene per il primo anno gli stessi "Programmi e Progetti" del Programma di Mandato), vengano individuati per ogni Progetto strategico i relativi obiettivi strategici (obiettivi più rilevanti per l'Amministrazione ai fini dell'attuazione del Programma di mandato) e le attività strutturali (attività finalizzate a migliorare e/o mantenere le attività e le funzioni gestionali dei vari Servizi e Unità Organizzative, che rivestono comunque una grande valenza per l'ente) che sono oggetto di maggiore dettaglio nel PEG;
- nella nuova impostazione viene data valenza all'identificazione di indicatori che misurino l'attuazione della strategia, degli obiettivi strategici e delle attività strutturali anche alla luce della Legge Brunetta (L 150/2009), oltre che a divenire, attraverso gli indicatori, strumenti per la valutazione del personale (che viene assegnato a ciascun obiettivo);

Dato atto che il Programma di mandato 2012/2016 individua tra i suoi programmi:

Programma strategico "Ravenna 2019"

Progetto strategico "Eccellenza Museale e bibliotecaria"

tra gli Obiettivi: "Attività espositiva e museale"

e che pertanto si ritiene opportuno definire, per l'anno 2015, gli obiettivi del PEG del Museo d'Arte della città;

Ritenuto opportuno, inoltre, individuare nuovi indicatori di misurazione degli obiettivi strategici e delle attività strutturali;

Dato atto che gli obiettivi individuati verranno utilizzati anche per la valutazione dei Dirigenti e delle Posizioni organizzative dell'ente;

Visto lo Statuto del Comune di Ravenna;

Visto il Regolamento dell'Istituzione del Museo d'arte della città di Ravenna;

Visto il parere di regolarità tecnica espresso dal Direttore del Museo d'Arte della città;

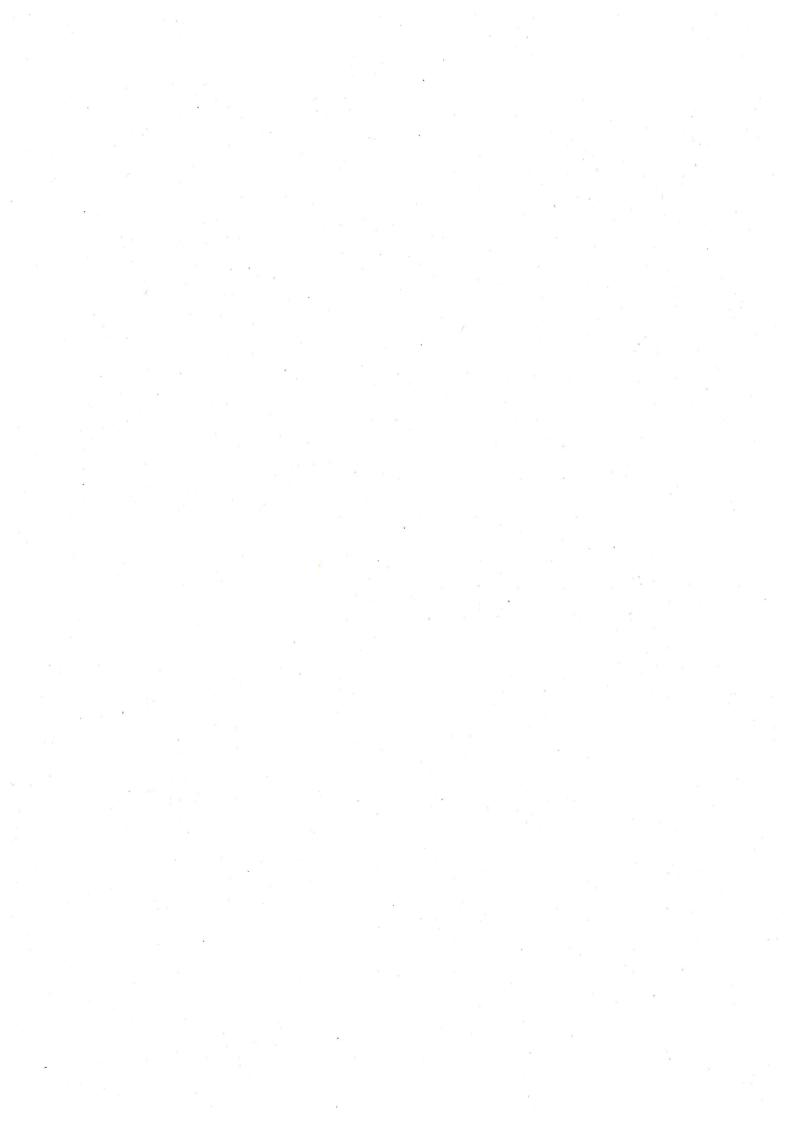
Conclusa la relazione il Presidente apre la discussione.

Quindi si procede alla votazione della deliberazione, con il seguente risultato:

Consiglieri presenti 5 votanti 5

astenuti /

IL PRESIDENTE	/ IL SEGRETARIO
Dott. Uber Dondini	Dott. Lara Savorelli
Elpe Dall	WOW Lesson
129 p 30 2	000000
Si attesta che la presente deliberazione è stata trasmes per la pubblicazione all'albo pretorio on-line ove rim	arrà affissa per quindici giorni consecutivi.
Ravenna, 18/12/2014	IL SEGRETARIO Pott. Lara Savorelli
	XOLO Jevoully
Per copia confo	orme all'originale
Ravenna, 18/12/2014	IL SEGRETARIO
Raveilla, A () / A Z 20 A 4	Dott. Lara Savorelli
	Noto Lellolalla
	<u> </u>
Trasmessa al Comune di Ravenna in data <u>22/4</u> comma 7 – del Regolamento dell'Istituzione Mus	
Ravenna, 18/12/2014	/IL SEGRETARIO
	Dott. Lara Savorelli
**************************************	(XO10 HUDELL
Immediatamente esecutiva ai sensi e per gli effet dell'Istituzione Museo d'Arte della Città	ti dell'art.10 – comma 2 - del Regolamento
dell'isittazione il associa il neo della Otta	
	T GROSSELDYO
Ravenna,	IL SEGRETARIO Dott. Lara Savorelli
	Dott. Lai a Savoi em





Allegato alla delibera n. 13 del 18/12/2014

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PER L'ANNO 2015 PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

A termini dell'art. 49 – I comma – del Decreto Legislativo 18-08-2000 n. 267, esprimo il seguente parere in ordine alla regolarità tecnica della proposta:

FAVOREVOLE

② NON FAVOREVOLE per le motivazioni allegate al presente prospetto

Ravenna, li 18 12.2014

Il Direttore del Museo d'Arte della città istituzione museo d'arte della città

Dott.sse Maria Grazia Marini

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE O COMPATIBILITA' ECONOMICO-FINANZIARIA:

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi del I comma dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

- ② Si esprime parere non favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi del I comma dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 per le motivazioni allegate al presente prospetto.
- ② Si esprime il visto di compatibilità della proposta in oggetto con i documenti di programmazione economico-finanziaria dell'Ente.

② L'atto non ha rilievo economico-finanziaria (definito, attuale, diretto).

Ravenna, lì 18. 12. 2014

Il Direttore del Museo d'Arte della città

Dott.ssa Mana Ghaia Marin

Voti favorevoli 5 voti contrari / Il Presidente dichiara approvata la proposta di deliberazione. Pertanto,

DELIBERA

- di approvare gli obiettivi del PEG per l'anno 2015 del Museo d'Arte della città individuando gli obiettivi strategici e le attività strutturali del Museo d'Arte della città di cui alle schede allegate;
- di trasmettere la presente deliberazione al Comune di Ravenna per gli adempimenti di competenza;

$\boldsymbol{\sigma}$
\Box
\Box
ø
≥
Œ
$\mathbf{\alpha}$
-
ਰ
(D)
~
=
=
드
0
•

Area Centro di responsabilità	Altre Istituzioni 09153 - Museo d'Arte della Città di Ravenna Responsabile MARIA GRAZIA
Tipo	Attività / Obiettivo
	01 - Realizzazione dell'attività espositiva prevista nell'anno di competenza
Objettive etrategies	02 - Realizzazione delle attività previste dal Progetto "Open-museum" nell'anno di competenza
Objettivo strategico	03 - Sponsorizzazioni del Museo d'Arte della città nell'anno di competenza
	04 - Attività di valorizzazione delle Collezioni permanenti
	01 - Attività amministrativa per approvvigionamento beni e servizi per l'attività del Museo d'Arte della città e attività fiscale inerente gli incassi da biglietteria e book-shop (registri IVA, siae)
	02 - Attività di verifica dello stato conservativo delle opere delle collezioni permanenti
Attivita strutturale	03 - Gestione inventario beni mobili nell'anno di competenza
	06 - Progetto europeo EXPO-AUS.
	99 - Adempimenti Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della legalità



_	Collidile di Navellila						Scheda PEG 2015	EG 2015
0 7	Area Centro di responsabilità	Altre Istituzioni 09153 - Museo d'Arte della Città di Ravenna		Responsabile Responsabile	MARINI MARIA GRAZIA	A GRAZIA		
	Obiettivo strategico	01 - Realizzazione dell'attività espositiva prevista nell'anno di competenza	mpetenza	Data inizio	01/01/2012	Data fine	31/12/2016	
(max)	Descrizione	Organizzazione delle mostre/esposizioni temporanee per l'anno di competenza presso la sede dell'Istituzione Museo d'Arte della città	ede dell'Istituzione I	Museo d'Arte della città				
	Risultato Previsto	Organizzazione e predisposizione degli atti necessari (accordi di collaborazione, richieste di prestito, approvazione piani promozionali, gare, determinazioni ecc) per le mostre previste per il corrente anno: da febbraio a giugno la mostra "il Bel Paese", in autunno in occasione dei 750 anni dalla nascita di Dante una mostra di incisioni, il IV Festival del Mosaico, GAEM, Critica in arte, previa verifica delle sponsorizzazioni e contributi. In autunno partirà anche l'organizzazione della mostra per la primavera 2016, in corso di definizione.	orazione, richieste c o in occasione dei 7 o 2016, in corso di di	ti prestito, approvazione piani pi 50 anni dalla nascita di Dante u efinizione	romozionali, gare, de ma mostra di incision	terminazioni ecc) per ; il IV Festival del Mo	le mostre previste pe ssaico, GAEM, Critica	in arte,
po mone	Responsabilità tecnica	MARINI MARIA GRAZIA						· · ·
	Sub-Brogramma							
norm.	Progetto Strategico							
	ATTIVITA' OPERATIVA		Ü					
Press	Descrizione Fasi		Avanzam.	Gen Feb Mar Ap	Mar Apr Mag Giu	Lug Ago Set	Set Ott Nov Dic	v Dic
	2015-Completamento atti organizzativi per le esposizioni	tivi per le esposizioni	Previsto					
- 55	2015-Allestimento, esposizione, disa IVA, pratica SIAE	2015-Allestimento, esposizione, disallestimento mostra "Bel Paese". Attività amministrativa. incassi, registrazioni IVA, pratica SIAE	Previsto				e È n	
	2015-Ricerca finanziamenti e spons d'autunno	2015-Ricerca finanziamenti e sponsori e conseguente predisposizione atti amministrativi e accordi per le mostre d'autunno	Previsto					
	2015-Allestimento, esposizione, disa	2015-Allestimento, esposizione, disallestimento e attività connesse alle esposizioni d'autunno	Previsto					
T	2015-Avvio attività connesse alla mo primo stralcio promozionale e gare	2015-Avvio attività connesse alla mostra di primavera 2016: definizione piano di mostra, richieste di prestito, avvio primo stralcio promozionale e gare	Previsto					

т
č
é
ā
C
=
σ
9
₹
E
ō
()

Area	Altre Istituzioni			Resp			
Centro di responsabilità	US 133 - Museo d'Alte della Ollia di Navellia			Kesb	Responsabile MARINI M	MAKINI MAKIA GRAZIA	
Indicatori							
				Effettivo	Effettivo	Previsto	Effettivo
Indicatore		Peso	Udm	2013	2014	2015	2015
12258 - Laboratori effettuati nella sede riallestita	ede riallestita	100	Num.		183	150	
12317 - Partecipanti ai laboratori		100	Num.		3.022	2.500	
12318 - Pubblicazioni didattiche realizzate	alizzate	100	Num.		4	-	
11566 - Mostre organizzate		100	Num.	4	4	en en	
.11567 - Atri eventi culturali		100	Num.	-	18	10	
11568 - Incassi realizzati per attività espositiva	à espositiva	100	EUR	439.604	215.078	210.000	
11569 - Visitatori eventi culturali or	11569 - Visitatori eventi culturali organizzati direttamente o patrocinati dall'Ente	100	Num.	56.376	37.821	25.000	
11600 - Atti predisposti inerenti le esposizioni	ssposizioni	100	Num.	102	106	100	2
12312 - Numero articoli in rassegna stampa (non a pagamento)	a stampa (non a pagamento)	100	Num:		627	300	
12313 - Progettazioni e impostazio internet	12313 - Progettazioni e impostazioni delle uscite promozionali su quotidiani, periodici e internet	100	Num.		107	30	
12314 - Post su face-book		100	Num.		396	350	
12315 - Comunicati stampa per eventi espositivi	enti espositivi	100	Num.		99	30	
12316 - Gestione prenotazioni visite guidate e laboratori dic (telefonate ricevute, conferma scritta, individuazione guida)	12316 - Gestione prenotazioni visite guidate e laboratori didattici alla mostra principale (telefonate ricevute, conferma scritta, individuazione guida)	100	Num.		449	300	



Area

Centro di responsabilità

Dipendente

ALESSANDRA

BOSCHETTI FRANCESCA ARCERI MONICA

PAUSINI CHIARA

ISTRUTTORE ISTRUTTORE ISTRUTTORE

MARANGONI SIMONA

MAMISH NADA

MAGHERI MONICA LONTANI PAOLA KNIFFITZ LINDA **GABELLI ROBERTO**

ISTRUTTORE ISTRUTTORE

Istruttore di progetto Istruttore con utenza Istruttore senza utenza

100

0,90 0,92 0,17 0,40 0,60 0,80 0,70 0,20 0,18 1,00 1,00

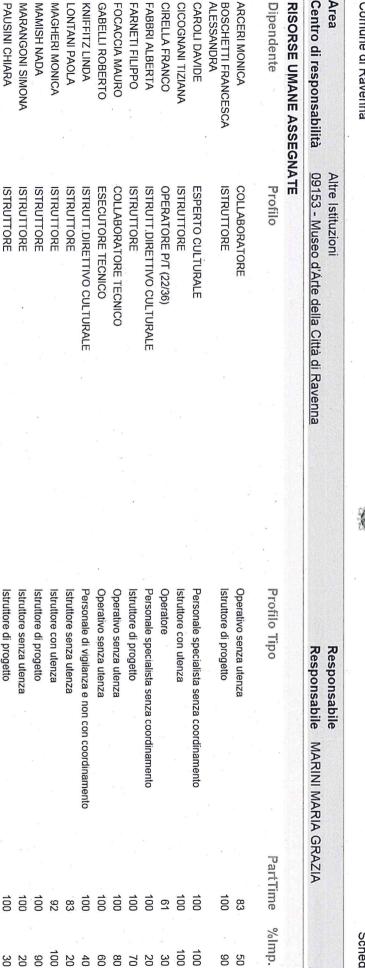
Istruttore di progetto Istruttore senza utenza

Totale anni/persona da impiegare

FOCACCIA MAURO FARNETI FILIPPO FABBRI ALBERTA CIRELLA FRANCO CICOGNANI TIZIANA CAROLI DAVIDE

Persona Anni

0,42 0,90







Responsabile Re								
O2 - Realizzazione delle attività previste dal Progedi competenza O2 - Realizzazione delle attività previste dal Progedi di competenza Nel corso dell'anno 2013 il progetto prevede i lavori di rialiestimento della con partner del progetto. Realizzazione nuovo sito del Mar Il progetto è stato concluso nel corso del 2014. Nel cimandati ecc. Inoltre il Museo na provveduto a inoltra intende avviare il progetto di rialiestimento della colli Accademia di Belle Arti, Edilizia MARINI MARIA GRAZIA Ido Indizione atti e documentazione Indizioni effettuate Indizioni effettuate	Area	Altre Istituzioni			Responsabil	9		
di competenza di competenza Nel corpoetenza Nel corso dell'anno 2013 il progetto prevede i lavori di rialiestimento dell con partner del progetto. Realizzazione nuovo sito del Mar Il progetto è stato concluso nel corso del 2014. Nel con mandati ecc. Inolitre il Museo ha provveduto a inolitra intende avvilare il progetto di rialiestimento della colli Accademia di Belle Arti, Edilizia NA NA VA ica MARINI MARIA GRAZIA di riallestimento to: illuminotecnica-didascalie imento ndicontazioni effettuate 10	Centro di responsabilità	09153 - Museo d'Arte della Città di Ravenna			Responsabil	e MARINI MARIA GRAZIA	A GRAŻIA	
Nel corso dell'anno 2013 il progetto prevede i lavori di riallestimento dell con partner del progetto. Realizzazione nuovo sito del Mar il progetto e stato concluso nel corso del 2014. Nel canadati ecc. Inoltre il Museo ha provveduto a il museo ha p	Obiettivo strategico	02 - Realizzazione delle attività previste dal F di competenza	rogetto "Op	oen-museum" nell'anı		01/01/2012	Data fine 3	31/12/2015
Accademia di Belle A Ica MARINI MARIA GR VA di riallestimento to: illuminotecnica-didascali timento ndicontazioni effettuate	Descrizione	Nel corso dell'anno 2013 il progetto prevede i lavori di riallestime con partner dei progetto. Realizzazione nuovo sito dei Mar	nto dell'atrio e pi	ano terra. Progettazione di ur	n percorso didattico con une	Scuola elementare di Re	avenna. Organizzazione d	l meeting e un convegno
Accademia di Belle Anti, Edilizia VA Vatarizam. Gen Feb Mar Apr Mag Controllori: predisposizione atti e documentazione di riallestimento to: illuminotecnica-didascalie previsto Presisto Previsto Presisto Presisto Presisto Previsto Prev	Risultato Previsto	Il progetto è stato concluso nel corso del 20- mandati ecc. Inoltre il Museo ha provveduto intende avviare il progetto di riallestimento d	4. Nel corrente a inoltrare di fina illa collezione m	nno sono previste le attività c nziamento aggiuntivo di impo oderna e contemporanea dell	onclusive di verifica da parı rto pari all'avanzo utilizzato a Pinacoteca (impianto illun	e dei "controllori" del prog per completare OPEN M ninotecnico, didascalie).	getto, con sopralluogo e v USEUM. In caso di asseg	erifica di atti, fatture, nazione di tali risorse si
bilità fecnica MARINI MARIA GRAZIA Tamma Strategico OPERATIVA Te Fasi da parte dei controllori predisposizione alli e documentazione one progetto di riallestimento one progetto di riallestimento arriallestimento: illuminotecnica-didascalie vvori di riallestimento Tevisto Previsto	Altri centri coinvolti	Accademia di Belle Arti, Edilizia						
Strategico OPERATIVA ne Fasi da parte dei controllori: predisposizione atti e documentazione one progetto di riallestimento: illuminotecnica-didascalle avori di riallestimento Numseum: rendicontazioni effettuate 100 Num. 2 2 2	Responsabilità tecnica	MARINI MARIA GRAZIA						
Strategico COPERATIVA ne Fasi da parte dei controllori: predisposizione atti e documentazione one progetto di riallestimento ar riallestimento: illuminotecnica-didascalie svori di riallestimento Num. 2013 2014 Pesso Udm 2013 2014	Programma							
OPERATIVA The Fasi T	Sub-Programma			٠				
Previsto one progetto di riallestimento avori di riallestimento n Museum: rendicontazioni effettuate	Progetto Strategico							
The Fasi on the fast of the fast of the fast on the fa	ATTIVITA' OPERATIVA							
da parte dei controllori. predisposizione atti e documentazione one progetto di riallestimento ar riallestimento: illuminotecnica-didascalie avori di riallestimento Arevisto Previsto Previst	Descrizione Fasi			Avanzam.	Feb	Apr Mag Giu	Lug Ago Set	Ott Nov Dic
one progetto di riallestimento ar riallestimento: illuminotecnica-didascalie avori di riallestimento Previsto P	2015-Verifica da parte dei controlle	ori: predisposizione atti e documentazione		Previsto				
avori di riallestimento avori di riallestimento Previsto Peso Udm 2013 1 Museum: rendicontazioni effettuate 2013	2015-Definizione progetto di rialles	stimento		Previsto				
avori di riallestimento Peso Udm 2013 Museum: rendicontazioni effettuate 2013	2015-Gare per riallestimento: illum	ninotecnica-didascalie		Previsto				
Peso Udm 2013 1 Museum: rendicontazioni effettuate	2015-Avvio lavori di riallestimento	3		Previsto	. Mar 1			
Peso Udm 2013 Effettivo	Indicatori							
Peso Udm 2013 fettuate				Ш		effettivo	· Previsto	Effettivo
rettuate 100 Num. 2	Indicatore		Peso		2013	2014	2015	2015
14 007	11559 - Open Museum: rendiconta	azioni effettuate	100	Num.	2	2	-	
100 Num.	12257 - Gare riallestimenti Open Museum	Museum	100	Num.		3	2	

Area Centro di responsabilità	Altre Istituzioni 09153 - Museo d'Arte della Città di Ravenna	Responsabile MARINI MARIA GRAZIA	GRAZIA		
RISORSE UMANE ASSEGNATE	NATE			A DESCRIPTION OF THE PERSON NAMED IN	A STATE OF THE PERSON NAMED IN
Dipendente	Profilo	Profilo Tipo	PartTime	%lmp.	Anni
BOSCHETTI FRANCESCA ALESSANDRA	ISTRUTTORE	Istruttore di progetto	100	10	Persona 0,10
FABBRI ALBERTA	ISTRUTT DIRETTIVO CULTURALE	Personale specialista senza coordinamento	100	30	0,30
FARNETI-FILIPPO	ISTRUTTORE	Istruttore di progetto	100	30	0,30
KNIFFITZ LINDA	ISTRUTT.DIRETTIVO CULTURALE	Personale di vigilanza e non con coordinamento	100	40	0,40
LONTANI PAOLA	ISTRUTTORE	Istruttore senza utenza	83	20	0,1
MAMISH NADA	ISTRUTTORE	Istruttore di progetto	100	10	0,10
PAUSINI CHIARA	ISTRUTTORE	Istruttore di progetto	100	50	0,50
		Totale ann	Totale anni/persona da impiegare	piegare	1,87

$\boldsymbol{\sigma}$
\subseteq
O
>
a
œ
ᇹ
$\boldsymbol{\sigma}$
O
\subseteq
\supset
=
=
Q
()

	and 0 days				9	`
Area	Altre Istituzioni	Responsabile				538
Centro di responsabilità	09153 - Museo d'Arte della Città di Ravenna	Responsabile	Responsabile MARINI MARIA GRAZIA	A GRAZIA		
Obiettivo strategico	03 - Sponsorizzazioni del Museo d'Arte della città nell'anno di competenza	Data inizio	01/01/2012	Data fine	Data fine 31/12/2016	1
Descrizione	Richieste di finanziamento per l'attività espositiva, cura della visibilità dello sponsor, redazione contratti di sponsorizzazione e/o accordi, rendicontazione dell'attività	orizzazione e/o accordi, reno	licontazione dell'attività			
Risultato Previsto	Per la mostra Bel Paese si completa la richiesta di contributi e sponsorizzazioni avviate a fine 2014. Per l'attività espositiva autunnale si avvia la richiesta di sponsorizzazione, la definizione dell'accordo con la visibilità e i benefit che potranno usufruire gli sponsor. In autunno poi verrà avviata la ricerca di sponsorizzazioni per la mostra della primavera 2016.	ie 2014. Per l'attività espositir rà avviata la ricerca di spons	ra autunnale si avvia la orizzazioni per la mostr	richiesta di sponsor, a della primavera 20	izzazione, la definizione 116.	

SAVORELLI LARA

Responsabilità tecnica

Progetto Strategico Sub-Programma Programma

ATTIVITA' OPERATIVA

Gen Feb	
Avanzam. G	Previsto
Descrizione Fasi	2015-Completamento istruttorie richieste di sponsorizzazioni e contributi per tutti gli eventi dell'anno e per la mostra

Dic

Nov

ott

Set

Giu Lug Ago

Mar Apr Mag

2016

2015-Conferma finanziamento e definizione accordi/contratti con gli sponsor, benefit e visibilità 2015-Rendicontazione agli sponsor e relative operazioni di fatturazione e incasso Indicatori

Indicatori						
		_	Effettivo	Effettivo	Previsto	Effettivo
Indicatore	Peso	Udm	2013	2014	2015	2015
11560 - Sponsor	0	Num.	9	8	4	

Num. EUR Num.

0 0 0

12259 - Atti predisposti per sponsorizzazioni

11561 - Incassi da sponsor

Previsto Previsto

350,000

507.700 17

385.298 9

15 ö Pag. 7



Area	Altre Istituzioni	Responsabile			
Centro di responsabilità	09153 - Museo d'Arte della Città di Ravenna	Responsabile	Responsabile MARINI MARIA GRAZIA	GRAZIA	
Obiettivo strategico	04 - Attività di valorizzazione delle Collezioni permanenti	Data inizio	01/01/2012	Data fine	Data fine 31/12/2016
Descrizione	Creazione di percorsi e attività all'interno della Pinacoteca e alle Basiliche di Ravenna finalizzati alla valorizzazione del patrimonio. Organizzazione di visite guidate ai percorsi individuat	zzati alla valorizzazione del patrimonio. Organizz	azione di visite guidate a	ai percorsi individua	t.

Valorizzazione delle opere di proprietà attraverso la concessione in prestito delle stesse per esposizioni presso altre Istituzioni, Musei. Verifica dello stato conservativo, pratiche di concessione prestito (autorizzazione Soprintendenza, approvazione CDA, copertura assicurativa ecc). In seguito al completamento di Palazzo Rasponi, sara possibile prevedere l'esposizione a rotazione di opere nei magazzini.

Biblioteca Classense, Servizio Turismo

Risultato Previsto

Altri centri coinvolti MARINI MARIA GRAZIA

Responsabilità tecnica

ATTIVITA' OPERATIVA

Sub-Programma

Programma

Progetto Strategico

assicurativa 2015-Attiv

2015-Completamento Palazzo Rasponi: esposizione a rotazione opere appartenenti alla Collezione permanente del Previsto Museo

3														
Descrizione Fasi	Avanzam.	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	
2015-Partecipazione alle celebrazioni di Sant'apollinare con organizzazione di visite guidate	Previsto										š			
2015-Attività propedeutiche alla concessione in prestito opere della collezione Permanente: verifica, atti, copertura Previsto	Previsto													

				Effettivo	Effettivo	Previsto	Effettivo
Indicatore	e E	Peso	Udm	2013	2014	2015	2015
12803 - Opere concesse in prestito		100	Num.		* 5	88	8
12804 - Opere donate al Museo		100	Num.		*	10	
11562 - Opere restaurate	į.	0	Num.	0	ω	_	
11563 - Conferenze realizzate		0	Num.	0	_		
11565 - Visitatori musei, mostre permanenti, gallerie e pinacoteche	a.	100	Num.	1.749	2.525	1.800	
11602 - Numero visitatori mese di luglio		100	Num.	218	333	100	
11603 - Opere presenti nel percorso iconografico "Mar e Basiliche"		100	Num.	18	7	7	
12260 - Nuovi volumi catalogati		100	Num.		186	100	
12261 - Prestiti e consultazioni		100					

Comune di Ravenna			Scheda PEG 2015
Area Centro di responsabilità	Altre Istituzioni 09153 - Museo d'Arte della Città di Ravenna	Responsabile MARINI MARIA GRAZIA	
RISORSE UMANE ASSEGNATE	NATE		
Dipendente	Profilo	Profilo Tipo PartTime	%Imp. Anni
			Persona
BRUNO MARISA	ISTRUTT.DIRETTIVO CULTURALE	Personale specialista senza coordinamento 83	50 0,42
CIRELLA FRANCO	OPERATORE P/T (22/36)	Operatore 61	50 0,31
CORAZZA CARMELO	OPERATORE	Operatore 100	50 0,50
FABBRI ALBERTA	ISTRUTT DIRETTIVO CULTURALE	Personale specialista senza coordinamento 100	50 0,50
FOLLI EMANUELA	COLLABORATORE	Operativo con utenza 67	50 0,34
GABELLI ROBERTO	ESECUTORE TECNICO	Operativo senza utenza	40 0,40
MELANDRI AGOSTINO	OPERATORE	Operatore 100	50 0,50
		Totale anni/persona da impiegare	



			4						1
Area Centro di responsabilità	Altre Istituzioni 09153 - Museo d'Arte della Città di Ravenna	na		*	Responsabile Responsabile	e MARINI M	Responsabile Responsabile MARINI MARIA GRAZIA		
Attività strutturale	01 - Attività amministrativa per approvvigionamento beni e servizi per l'attività del Museo d'Arte della città e attività fiscale inerente gli incassi da biglietteria e bookshop (registri IVA, siae)	onamento ber erente gli inca	ni e servizi pe assi da bigliet	r l'attività del teria e book-	Data inizio	01/01/2015	Data fine	31/12/2015	
Descrizione	Redazione atti, procedure di gare (indagini di mercato, cottimi fiduciari, procedure aperte) per l'acquisizione di beni e servizi inerenti l'attività dei museo, quali piccole manutenzioni, verifiche impianti anti-intrusione, telecamere, rilevazioni incendi ecc. gestionale di vendita dei book-shop (gestione magazzino), servizi connessi alle Collezioni permanenti, acquisti gadgetinbri per la vendita al book-shop, acquisto materiali di consumo. Attività fiscale di registrazioni IVA e SIAE: registrazioni, verifiche, rendicontazioni; supporto attività del Collegio dei Revisori dei contr. Attività di segreteria dei Consiglio di amministrazione (convocazione, verbali, deliberazioni del Consiglio). Adempimenti L. 190/2012 c.d. Legge anticorruzione: inserimento e aggiornamento dati dei contratti affidati nell'anno di competenza	mi fiduciari, procedu I book-shop (gestion azioni, verifiche, ren 12 c.d. Legge antic	re aperte) per l'acq ine magazzino), ser idicontazioni; suppo orruzione: inserime	iulsizione di beni e vizi connessi alle C odo attività del Collo nto e aggiornamen	servizi inerenti l'attivi ollezioni permanenti, igio dei Revisori dei dei io dati dei contratti at	tà del museo, quali j acquisti gadget/libri conti; Attività di segr fidati nell'anno di co	oiccole manutenzioni, verifiche per la vendita al book-shop, a eteria del Consiglio di ammini mpetenza	e impianti anti-intru: acquisto materiali d strazione (convoca	sione, i zione,
Responsabilità tecnica	SAVORELLILARA						, si		
Indicatori									
				Effettivo		Effettivo	Previsto	Effettivo	0
Indicatore		Peso	Udm	2013		2014	2015	2015	
11551 - Gare espletate per approvvigionamento beni e serviz	vigionamento beni e servizi	100	Num.	35		18	10		
11552 - Adempimenti amministrativi e di comunicazione espositive (lettere, determinazioni, provvedimenti, ecc)	11552 - Adempimenti amministrativi e di comunicazione relativi a spese per attività espositive (lettere, determinazioni, provvedimenti, ecc)	100	Num.	495		357	300		
12104 - Contratti/affidamenti inseriti software "anticorruzione"	i software "anticorruzione"	100	Num.		5	195	150		
12108 - Ore di formazione nuovo sistema contabilità SIBAK	stema contabilità SIBAK	100	壬		*	1	0		
12109 - DURC richiesti		100	Num.			165	70	-	
RISORSE UMANE ASSEGNATE	NATE								
Dipendente	Profilo			Profilo Tipo	ipo		PartTime	%Imp.	Anni
							3		Persona
LONTANI PAOLA	ISTRUTTORE			Istruttore se	Istruttore senza utenza		83	60	0,50
MARANGONI SIMONA	ISTRUTTORE			Istruttore se	Istruttore senza utenza		100	80	0,80
						Totale	Totale anni/persona da impiegare	piegare	1,71

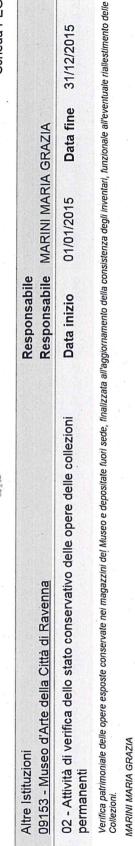


Centro di responsabilità

Attività strutturale

Responsabilità tecnica

Descrizione



Indicatori								
	3			Effettivo	Effettivo	Previsto	Effe	Effettivo
Indicatore		Peso	ndm	2013	2014	2015	2	2015
11553 - Opere controllate		100	Num.	100	116	50		
11554 - Opere da controllare		100	Num.	100	116	50		
11604 - Opere soggette ad intervent imballaggi, ecc.	1604 - Opere soggette ad interventi di piccola manutenzione, spolveratura, rifacimento mballaggi, ecc.	100	Num.	70	200	10		
RISORSE UMANE ASSEGNATE	ATE							
Dipendente	Profilo			Profilo Tipo		PartTime	%Imb.	Anni
		÷.						Persona
BRUNO MARISA	ISTRUTT DIRETTIVO CULTURALE			Personale specialista	Personale specialista senza coordinamento	83	50	0,42
CIRELLA FRANCO	OPERATORE P/T (22/36)			Operatore		. 61	20	0,12
CORAZZA CARMELO	OPERATORE.			Operatore		100	20	0,50
FOCACCIA MAURO	COLLABORATORE TECNICO	e.		Operativo senza utenza	za	100	20	0,20
FOLLI EMANUELA	COLLABORATORE			Operativo con utenza			20	0,34
MELANDRI AGOSTINO	OPERATORE			Operatore	AC .	100	20	0,50
					Totale a	Totale anni/persona da impiegare	piegare	2,07

Totale anni/persona da impiegare

15

ö

Pag.



Area Centro di responsabilità	Altre Istituzioni 09153 - Museo d'Arte della Città di Ravenna			Responsabile Responsabile	e MARINI MARIA GRAZIA	IA GRAZIA	
Attività strutturale	03 - Gestione inventario beni mobili nell'anno di competenza	o di competenza		Data inizio	01/01/2015	Data fine	Data fine 31/12/2015
Descrizione	Al fine di rispettare il Regolamento comunale relativo alla gestione beni e vista la mole di beni mobili inventariati (oltre 1000) periodicamente vengono verificati i beni assegnati ai vari centri di costo. In particolare beni, durante gli allestimenti, vengono spostati e pertanto l'attività consiste nel carico e discarico dall'inventario in seguito ad acquisto o spostamento/rottamazione dei beni mobili presenti in struttura. Tale attività permette di riscontrare la corrispondenza dell'inventario comunale alla vera collocazione dei beni, e di rottamare beni obsoleti e in alcuni casì anche poco sicuri (quali sedie ecc)	ne beni e vista la mole itá consiste nel carico e ale alla vera collocazion	di beni mobili invent discarico dall'invent ne dei beni, e di rotta	riati (oltre 1000) periodicamen	te vengono verificati i b ostamento/rottamazion	eni assegnati ai vari ce dei beni mobili preser	ntri di costo. In particola. ti in struttura. Tale attivi
Responsabilità tecnica			the state of the s	lare peni opsoleti e in alcuni c	asi ariche poco sicuri (i	uall sedie ecc)	
	SAVORELLI LARA			i rottamare petit obsoleti e in alcum casi anche poco sicur (quan secie ecc)	asi aricile poco siculi (i	uali sedie ecc)	
Indicatori	SAVORELLI LARA			late belli obsoleti e ili alculii c	asi anche poco sicuit (uan sedie ecc)	
Indicatori	SAVORELLI LARA			Effettivo E	Effettivo	Previsto	Effettivo
Indicatori Indicatore	SAVORELLI LARA	Peso	Udm	Effettivo E	iffettivo	Previsto 2015	Effettivo 2015
Indicatori Indicatore 11555 - Gestione inventario: centri di costo controllati	SAVORELLI LARA di costo controllati		Udm	Effettivo E	effettivo 2014	Previsto 2015	Effettivo 2015

σ
O
>
a
OC.
ਰ
Φ
\supset
$\overline{}$
⊆
0
1

Area Centro di responsabilità	Altre Istituzioni 09153 - Museo d'Arte della Città di Ravenna	<u>e</u>		ă ă	Responsabile Responsabile	Responsabile Responsabile MARINI MARIA GRAZIA	A GRAZIA		4
Attività strutturale	06 - Progetto europeo EXPO-AUS.			ā	Data inizio	01/01/2015	Data fine	Data fine 31/12/2015	
Descrizione	Collaborazione al progetto europeo EXPO-AUS: svolgimento delle attività necessarie alla realizzazione del progetto, gestito direttamente dal dirigente dell'Utilicio CIDM del Museo.	delle attivita neces	ssarie alla realizza	zione del progetto, gest	ito direttamente dal	dirigente del Servizio	Turismo e attività cult	ırali ma che si avv	ale della
Responsabilità tecnica Indicatori	ומאלאוט ומאלאים טלאבוא								
				Effettivo	E	Effettivo	Previsto	Effettivo	tivo
Indicatore		Peso	Udm	2013		2014	2015	2015	15
12110 - Progetto EXPO AUS: incarichi conferiti	arichi conferiti	100	Num.	•		2	. 2		
12111 - Progetto EXPO AUS; convegni organizzati	vegni organizzati	100	Num.	,			0		
RISORSE UMANE ASSEGNATE	SNATE								
Dipendente	Profilo		*	Profilo Tipo	0		PartTime	%lmb.	Anni Persona
KNIFFITZ LINDA PAUSINI CHIARA	ISTRUTT.DIRETTIVO CULTURALE ISTRUTTORE		ř.	Personale di vigilanz Istruttore di progetto	Personale di vigilanza e non con coordinamento Istruttore di progetto	n coordinamento	100	20	0,20
						Totale ann	Totale anni/persona da impiegare	npiedare	0,40



Area Centro di responsabilità	Altre Istituzioni 09153 - Museo d'Arte della Città di Ravenna	Res	Responsabile Responsabile	MARINI MARIA GRAZIA	A GRAZIA	
Attività strutturale	99 - Adempimenti Piano Triennale per la prevenzione della corruzione legalità	e della	Data inizio	01/01/2015	Data fine	Data fine 31/12/2015
Descrizione	La Giunta Comunale con deliberazione P.G. 12760/32 del 28/01/2014 ha approvato il ""Piano Triennale del Comune di Ravenna per la prevenzione della corruzione e della legalità"" che individua le aree a rischio, i	Triennale del Comune di Ravi	enna per la preven	zione della corruzio	e e della legalità"" ch	e individua le aree a ris
Responsabilità tecnica	collegare, transite successifici obietivi correlati di taggi e di indicatori, il Plano Triennale per la prevenzio e incressatio prevenzi, per ciscui cettito un responsabilita, i attuazione della contrazione obieti di gestione della performance, stanti anche le condizioni della legislazione vigente e della legislazione vigente e della venta. Occorre inoltre assicurare il flusso di dati di propria competenza ai fini delle pubblicazioni previste dal Plano della trasparenza.	nno approvato e recessario prevenere, per cascul ceritto un lesp enzione della corruzione della legalità di ciclo di gestione della rza ai fini delle pubblicazioni previste dal Piano della trasparenza	lla legalità al ciclo reviste dal Piano	un centro di respon di gestione della pe della trasparenza.	abilità, l'attuazione de formance, stanti anci	lle azioni individuate, a le le condizioni della
	collegare, tramile specifici obietitivi correlati di target ed indicatori, il Piano Triennale per la previ legislazione vigente e dell'ANAC. Occorre inoltre assicurare il flusso di dati di propria compete. MARINI MARIA GRAZIA	enzione della corruzione e de senzione della corruzione e de senzione della corruzioni per l'incressioni per l'incressio	lla legalità al ciclo reviste dal Piano	un centro di respon. di gestione della pe della trasparenza.	abilità, l'attuazione de formance, stanti anch	lle azioni individuate, a e le condizioni della
Indicatori	legiste, framile specific) obletivi correlate di tagget ed indicatori, il Plano Triennale per la previ legislazione vigente e dell'ANAC. Occorre inoltre assicurare il flusso di dati di propria compete MARINI MARIA GRAZIA	rano elphovato e necessario, le enzione della corruzione e de zza ai fini delle pubblicazioni p	lla legalità al ciclo reviste dal Piano	un centro di respon. di gestione della pe della trasparenza.	abilità, l'attuazione de formance, stanti anch	lle azioni individuate, a e le condizioni della
Indicatori	legare, transite specific obtetity correlated traget ed indicator, il Plano Triennale per la previegible provinciale per la previegible vigente e dell'ANAC. Occorre inoltre assicurare il fiusso di dati di propria compete. MARINI MARIA GRAZIA	Effettivo	lia legalità al ciclo reviste dal Piano Effe	er ciscun centro di respon. I ciclo di gestione della pe Piano della trasparenza.	romance, stanti anch	e le condizioni della Effettivo
Indicatore	legiste, Iranilie specifici obietivi correlati di tagget ed indicatori, il Plano Triennale per la previ collegiate, Iranilie specifici obietivi correlati di tagget ed indicatori, il Plano Triennale per la previ legislazione vigente e dell'ANAC. Occorre inoltre assicurare il flusso di dati di propria compete. MARINI MARIA GRAZIA Peso Udm	Effettivo 2013	lia legalità al ciclo reviste dal Piano Effe	riscun centro di respon. Cio di gestione della per no della trasparenza. ffettivo 2014	Previsto 2015	elle azioni individuate, a ne le condizioni della Effettivi 2015

15

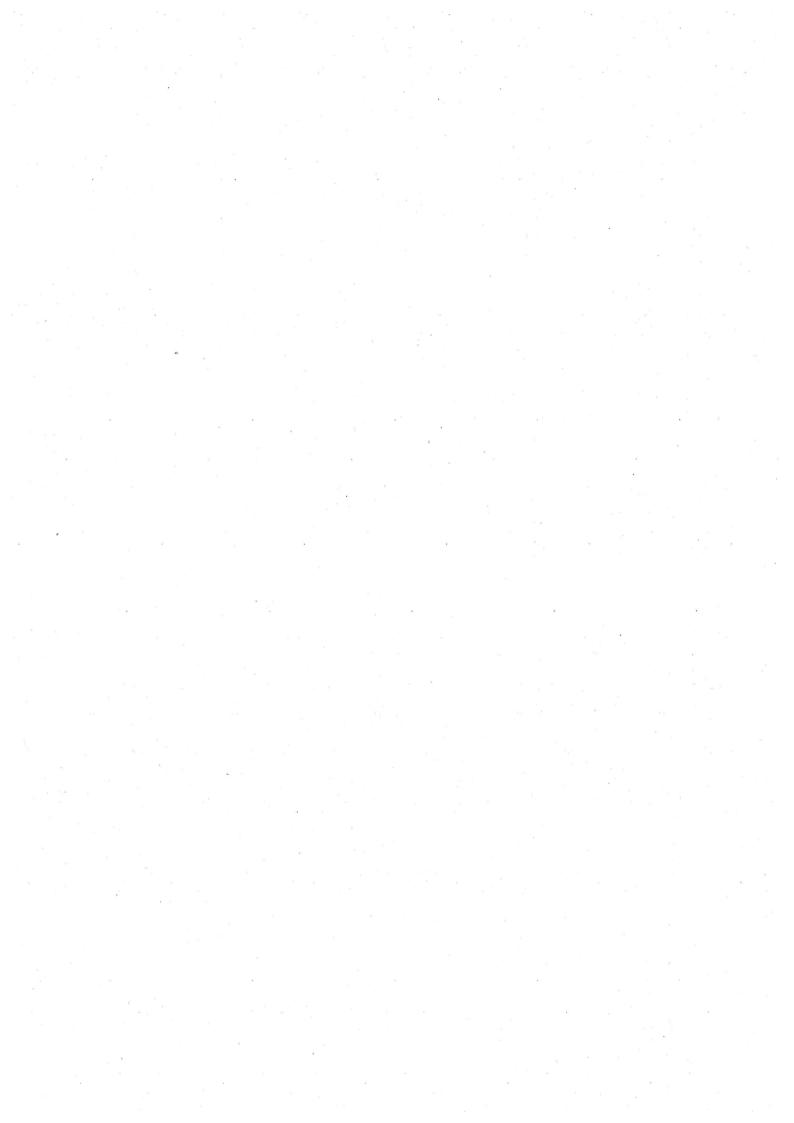
15

Altre Istituzioni

09153 - Museo d'Arte della Città di Ravenna



SOMMARIO



ESERCIZIO 2015 PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE MUSEO D'ARTE DELLA CITTA' DI 66666 CODICE N. Responsabile

OBIETTIVI DELLA GESTIONE

Gestione Titolo	MOSEO D'ARTE
II	DELLA
_	CLTTA
ENT	DI

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

+	 		+ 		1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
Risorsa! Sett.	Cap. A. N.	Descrizione	Previsione	Subtotali	Totali
666661	0 0	-+			
		TOTALE SETTORE 99999			
		TOTALE RISORSA 0010			
0020	20 0 0	CONTRIBUTI E TRSAFERIMENTIDALLA REGIONE INON DEFINITO CONTRIBUTI E TRSAFERIMENTIDALLA REGIONE		1 1 1-	
		TOTALE SETTORE 99999			
•	- • •	TOTALE RISORSA 0020			
0050	130 0 0	CONTRIBUTI DALLA PROVINCIA INON DEFINITO CONTRIBUTI DALLA PROVINCIA	- 1 1 1-	- 1- 1- 1- 1-	
	140 0 0	CONTRIBUTI DAL COMUNE			
	141 0 0	CONTRIBUTI DEL COMUNE (SD)			
	50 0 0	CONTRIBUTI DA ALTRI ENTIDEL SETTORE	- 1- 1-		
	151 0 0	CONTRIBUTI PERRESTAURI CIDM (SD)			
•		TOTALE SETTORE 99999			
		TOTALE RISORSA 0050			
•		TOTALE TITOLO II			

MUSEO D'ARTE Gestione Titolo

III

ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

574.000,001 6.000,00 1.000,00 355.000,00 212.000,00 Totali 1.000,00 355.000,00 212.000,00 6.000,00 Subtotali 6.000,00 1.000,00 150.000,00 50.000,00 5.000,00 330.000,00 20.000,00 12.000,00 Previsione PROVENTI DA SPONSOR PERCENTRO MOSAICO (SD) PROVENTI DA ALIENAZIONE DIBENI C/VENDITE INTERESSI SU ANTICIPAZIONIE CREDITI NON DEFINITO INTERESSI SU ANTICIPAZIONIE CREDITI 0080 0900 RISORSA 0070 SETTORE 99999 SETTORE 99999 SETTORE 99999 CONTRIBUTI PER ATTIVITA ESPOSITIVE SETTORE 99999 SPONSORIZZAZIONI PER LE ATTIVITA' ESPOSITIVE TITOLO III RISORSA RISORSA RISORSA PROVENTI DEI BENIDELL'ENTE NON DEFINITO PROVENTI DEI BENIDELL'ENTE PROVENTI DA BIGLIETTERIA NON DEFINITO PROVENTI DA BIGLIETTERIA PROVENTI DA BOOK-SHOP TOTALE TOTALE TOTALE TOTALE TOTALE TOTALE TOTALE TOTALE TOTALE PROVENTI DIVERSI NON DEFINITO PROVENTI DIVERSI Descrizione ż Ą. 0 0 0 Cap. 0 09 70 80 65 90 Sett. 66666 66666 66666 66666 Risorsa! 0000 0800 0900 0100

MUSEO D'ARTE DELLA Gestione Titolo	ARTE		
ARTE DELL	ARTE DELLA IV	Gestic Titolo	MUSEO
DELL	DELLA IV	one	D'ART
ELLA I\	A		E D
		Ι	ELLA

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

Gestione Titolo ++ !Risorsa!	S : 6 : tt :	IV ENTRATE ENTRATE	VATE DERIVANTI DA VATE DERIVANTI DA VATE DERIVANTI DA VATE DESCRIZIONE	TI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIM	DA ALIENAZIONI, DA
99999	9 1	100 0 0	TRSFERIMENTI DI CAPITALEDALLO STATION DEFINITO I CAPITALEDALLO STATION DEFINITO I CAPITALEDALLO STATION DE CONTRE LE	STATO STATO	ATO
0130	99999	. 110 0 0	TOTALE RISORSA 0: TRASFERIMENTI DI CAPITALEDALLA 1 NON DEFINITO TRASFERIMENTI DI CAPITALEDALLA 1 TOTALE SETTORE 99	0120 A REGIONE A REGIONE 99999	120 REGIONE REGIONE
			TALE RISORSA	0130	130
0140	99999	1120 0 0	TRASFERIMENTI DI CAPITALEDA ALTRI IPUBBLICI INON DEFINITO ITRASFERIMENTI DI CAPITALEDA ALTRI IPUBBLICI	RI ENTI RI ENTI	
		1121 0 0	ITRASFERIMENTI DI CAPITALEPER PF	PROGETTO	ROGETTO
		- 1- 1-	TOTALE SETTORE 9	99999	9999
			TOTALE RISORSA	0140	0140
0150	99999	• • •	DI CAPITALEDA	ALTRI SOGGETTI	
		•	TOTALE SETTORE	99999	Ω
			TOTALE RISORSA	0150	0150
66666i 1 09101					

MUSEO D'ARTE DELLA CITTA' DI

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

ESERCIZIO 2015

ΛI

Gestione Titolo

HEN

ENTRATE ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIM

Totali Subtotali Previsione RISORSA 0160 SETTORE 99999 TITOLO IV RISCOSSIONE DI CREDITI TOTALE TOTALE TOTALE Descrizione A. N. 140 0 0 Cap. Risorsa! Sett.

MUSEO D'ARTE DELLA CITTA' DI

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

H			- I I I-	10190	·-	0180	į μ.	Gestione Titolo
5				99999		99999	sett.	T 1 1 1 1 1
				160 0 0		150 0 0	Cap. A. N.	V ENTRATE ENTRATE
	ICIALE TITOLO V	RISORSA	SETTORE 9	PINANZIAMENTI A BREVETERMINE INON DEFINITO IFINANZIAMENTI A BREVETERMINE	TOTALE SETTORE 99999 TOTALE RISORSA 0180	ANTICIPAZIONI DI CASSA INON DEFINITO IANTICIPAZIONI DI CASSA	Descrizione	ATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI
+ + + + + + + + + + + + + + + + + + + +			- 			200.000,001	Previsione	t: 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11					200.000,00		Subtotali !	
1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1			·		200.000,00	4	Totali	

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

ESERCIZIO 2015

MUSEO D'ARTE DELLA CITTA' DI

IV

Gestione Titolo

ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI

74.000,00 74.000,00 848.000,00 Totali 74.000,00 Subtotali 10.000,00 5.000,000 14.000,00 30.000,00 10.000,00 5.000,00 Previsione ALTRE RITENUTE ALPERSONALE PER CONTO TERZI RIMBORSO PER SPESE PER ACQUISTO BENI PER CONTO TERZI RIMBORSO PER SPESE PERSERVIZI PER CONTO TERZI RITENUTE PREVIDENZIALI EDASSISTENZIALI NON DEFINITO RITENUTE PREVIDENZIALI EDASSISTENZIALI SETTORE 99999 RIMBORSO ANTICIPAZIONE DIFONDI PER ECONOMATO RISORSA 0001 TITOLO VI ENTRATE DEPOSITI CAUZIONALI TOTALE TOTALE TOTALE TOTALE RITENUTE ERARIALI Descrizione A. N. Cap. Sett. 66666 Risorsa! 10001

CS
OFFO
t
AKIE
LELLA
CTTTA
L

Gestione Titolo

USCITE SPESE CORRENTI

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

Interv.	Sett.	Cap. A. N.	Des	Previsione	1 1 1
0 1 1 1 1 1 1 1 1 1	99999	110000	PERSONALE INON DEFINITO INCENTIVI AL PERSONALE		i
			TOTALE SETTORE 99999		
			TOTALE INTERVENTO 01		
02			IACQUISTO DI MATERIE PRIME E/O BENI DI		
- 1 1 1	99999	20 0 0	INON DEFINITO IBENI DI CONSUMO VARI EBENI DA VENDERE AL IBOOKSHOP	10.000,00	00
		121 0 0	ABBONAMENTI, LIBRI, CD, ECC.	1.500,00	00.
•		122 0 0	FORNITURE ECONOMALI	2.500,00	, 00:
•	•	123 0 0	ACQUISTO BENI C/VENDITE	2.000,00	0,001
- •	•		TOTALE SETTORE 99999		
•	•		TOTALE INTERVENTO 02		
	99999	24 0 0	IPRESTAZIONI DI SERVIZI INON DEFINITO ISERVIZIO DI VISITA GUIDATA E LABORATORI IDIDATTICI	15.000,00	000000000000000000000000000000000000000
•	•	125 0 0	SERVIZIO DI IGIENIZZAZIONE BAGNI ECC.	2.500,00	00:
	1	126 0 0	SPESE DI GESTIONECIDM		
•	•	27 0 0	CONSULENZE E PRESTAZIONIOCCASIONALI	10.0	10.000,001
	•	128 0 0	SPESE VIAGGIO E DIRAPPRESENTANZA	σ	550,00!
	• • •	130 0 0	FUNZIONAMENTO ORGANI	1.00	1.000,00!

ESERCIZIO 2015

Gestione Titolo

USCITE SPESE CORRENTI

rotali Subtotali 3.000,00 5.000,000 3.000,000 140.000,00 20.000,00 5.000,00 00,000.06 10.000,00 158.450,00 10.000,00 8.000,00 5.000,00 1.000,00 Previsione SERVIZI DI SORVEGLIANZA, VIGILANZA, CUSTODIA E CASSA/BIGLIETTERIA ALLESTIMENTO, CONVEGNI, MOSTRE E INIZIATIVE DIVERSE MANUTENZIONE E RESTAURI OPERE IN PRESTITO PROGETTO ITALIA/SLOVENIAOPEN MUSEUM (SD) SPESE DI PUBBLICAZIONI E PUBBLICITA' FACCHINAGGIO, TRASPORTOOPERE D'ARTE MANUTENZIONE IMPIANTI E MACCHINARI SPESE PER DIRITTI DI RIPRODUZIONE, ELIOIGRAFIE, FOTOCOPIE, TIPOGRFICI VALORIZZAZIONE ECONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO RIMBORSI SPESE, DIARIE E VIAGGI ACCOMPAGNATORI INTERPRETARIATO E TRADUZIONI DESTINAZIONE FONDI PROMO(SD) RASSEGNA STAMPA ON-LINE SERVIZIO CORRIERE CRITICA IN ARTE Descrizione COLLABORAZIONI ASSICURAZIONI ż Ä. 0 31 0 0 Cap. 47 0 0 0 46 0 0 0 0 0 0 0 43 42 45 48 44 33 38 40 41 35 36 Sett. Interv.!

IUSEO
U
ARTE
DELLA
CITTA!
DI

Gestione Titolo

USCITE SPESE CORRENTI

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

Interv.	Sett.	Cap. A. N.	Descrizione	Previsione !	
		1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	FOTOCOLOR, PREVENDITA BIGLIETTI, ECC.	3.000,00	00!
		149 0 0	REALIZZAZIONE APERITIVI CON VISITA GUIDATA	5.000,00	00
		-	TOTALE SETTORE 99999		
			TOTALE INTERVENTO 03	-10	. i i-
04	99999	50 0 0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI INON DEFINITO IUTILIZZO DI BENI DI TERZI	15.000,00	00
			TOTALE SETTORE 99999		
-			TOTALE INTERVENTO 04		
05	99999	60 0 0	TRASFERIMENTI NON DEFINITO TRAFERIMENTO AL COMUNE DIRAVENNA		
		161 0 0	TRASFERIMENTI AL COMUNEPER INCENTIVI AL PERSONALE	10.	10.500,00
		162 0 0	RIMBORSO SPESEASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO	22.	22.000,00!
			TOTALE SETTORE 99999		
			TOTALE INTERVENTO 05		
06			INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIA-RI		
	99999	70 0 0	INON DEFINITO IONERI FINANZIARI DA TESORERIA	2	2.000,00
			TOTALE SETTORE 99999		
	•		TOTALE INTERVENTO 06		
			IMPOSTE E TASSE		••

Гv	1
=	4
~	ŧ
C)
TINOT LOUD	4
÷	:
	7
U	2
E	1
71	i
1	
\mathcal{L}	2
٢	,
P	>
H	4
F	4
F	
-	۰
)
ū	9
CIC	1
CHOC	101
DUTTITION TO THE	1

ESERCIZIO 2015

LTA' DI PIANO ESECUT

MUSEO D'ARTE DELLA CITTA' DI

USCITE SPESE CORRENTI

Gestione Titolo

8.000,000 569.000,00 Totali 8.000,001 Subtotali 8.000,000 Previsione ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE INON DEFINITO ONERI STRAORDINARIGESTIONE CORRENTE 08 SETTORE 99999 SETTORE 99999 TITOLO I TOTALE INTERVENTO TOTALE INTERVENTO TOTALE TOTALE TOTALE Descrizione NON DEFINITO IMPOSTE E TASSE A. N. 0 0 06 80 0 0 Cap. Interv.! Sett. 66666 99999

USEO
D'ARTE
DELLA
CITTA'
DI

Gestione Titolo

II

USCITE SPESE IN CONTO CAPITALE

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

++	05	Interv.!
1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	99 99 99 99 99	Sett.
+11111111111111	91 0 0	Cap. A. N.
	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI INON DEFINITO IMANUTENZIONE STRAORDINARIAMUSEO D'ARTE DELLA CITTA' TOTALE SETTORE 99999 TOTALE INTERVENTO 01 ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI , MACCHINE ED ATTREZZATURE TECN./SCIENTIF. INON DEFINITO IATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE ACQUISTO DI BENI MOBILI ACQUISTO ARREDI E ATTREZZATURE ECC.PROGETTO ITALIA SLOVENIA OPEN MUSEUM(S.D.) TOTALE INTERVENTO 05 TOTALE INTERVENTO 05	Descrizione .
+	1.000,00	Previsione !
	5.000,00	Subtotali !
	5.000,00	Totali !

THOTE	GEO I TONE
1	T
CTTETTOTOT	ESECOTT VO
CIAKTO	LANC

ESERCIZIO 2015

MUSEO D'ARTE DELLA CITTA' DI

USCITE SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI III

Gestione Titolo

a) i	Sett. Cap. A.	ż	H 1	Previsione	Subtotali	Totali
O1	99999 110 0 0	4	BORSO PER A DEFINITO BORSO PER A	200.000,000		
			TOTALE SETTORE 99999		200.000,001	
			TOTALE INTERVENTO 01			200.000,00
O)	99999 !		RIMBORSO DI FINANZIAMENTI A BREVE TERMINE INON DEFINITO IRIMBORSO FINANZIAMENTI ABREVE TERMINE			
	-11 -		TOTALE SETTORE 99999			
			TOTALE INTERVENTO 02			
			TOTALE TITOLO III			200.000,00
			TOTALE USCITE	y.		774.000,00
						140
	-•			,		
	·					
		_, _,				
				·		
			2			,
	• -• -•					
		+	+	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	. + +	

