



Area Infanzia, Istruzione, Giovani

U.O. Qualificazione Pedagogica e Politiche Giovanili

in pubblicazione sul sito internet del Comune di Ravenna dal 22/02/2018

Termine ultimo per la ricezione delle richieste ad essere invitati: ore 12,00 del 08/03/2018

Indagine di mercato finalizzata all'individuazione di operatori economici interessati ad una successiva procedura negoziata sul MEPA per affidamento servizio di organizzazione e svolgimento rassegna di giovane fotografia "Camera Work" edizione 2018.

Con il presente avviso l'U.O. Qualificazione Pedagogica e Politiche Giovanili, in esecuzione alla determinazione dirigenziale n. 418 del 21/02/2018, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 rende noto che intende procedere all'affidamento del servizio in oggetto mediante procedura negoziata fondata sul criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 95 del D.Lgs. 50/2016.

Descrizione del servizio

Oggetto del presente avviso è il servizio di organizzazione e svolgimento della rassegna fotografica Camera Work edizione 2018 – Quaderni di viaggio, riservata a giovani under 35 da realizzare presso lo spazio espositivo PR2 di via Massimo d'Azeglio, 2 a Ravenna.

Detta rassegna si compone di 4 eventi espositivi e un evento OFF secondo il seguente calendario:

- primo evento espositivo: aprile 2018;
- secondo evento espositivo: date da definire e comunque presuntivamente nel mese di settembre 2018;
- terzo evento (mostra collettiva dei quarti classificati): maggio 2018;
- evento OFF: maggio 2018.

In relazione a ciascuno degli eventi espositivi sopra indicati l'operatore dovrà provvedere alla **produzione e stampa del progetto fotografico** per ciascuno degli artisti premiati e secondo le indicazioni dagli stessi forniti. Le fotografie osserveranno il formato prescelto da ciascuno degli artisti così come il tipo di carta fotografica, supporti ed eventuali passpartout, nel limite totale della spesa fissata in euro 1.100,00 (al netto dell'IVA).

Con riferimento ad ognuno degli eventi espositivi, l'affidatario dovrà comporre un **progetto grafico** comprendente un manifesto, una cartolina-invito di promozione dell'evento espositivo.

L'operatore dovrà inoltre realizzare **4 cataloghi** che raccolgano le foto relative ai progetti in mostra, una biografia dell'artista e alcuni testi di apparato critico.

Il catalogo dovrà essere realizzato su carta patinata opaca da gr. 170 e coperta con bandella, stampa a 4 colori, rilegato con broccatura, f.to 22x22 cm. pag. 56 ciascuno, copie 150 per ogni esemplare. I 4 cataloghi andranno a comporre una raccolta che dovrà essere rilegata all'interno di una copertina unica con il logo e il titolo della rassegna.

L'operatore dovrà inoltre acquisire un **contributo testuale**, da inserire nel catalogo relativo alla mostra collettiva reso da un autorevole critico dal profilo accademico, la cui individuazione dovrà essere approvata dal Comune di Ravenna. Il testo non potrà essere inferiore alle 10.000 battute.

Per ciascun evento espositivo, l'operatore dovrà provvedere agli **allestimenti** delle singole mostre presso la sala espositiva PR2 e disporre la **guardiania** per tutti i giorni festivi (con orario 10-13 e 15-19) durante i periodi di esposizione.

Importo presunto

Per le attività oggetto del presente capitolato è fissato un corrispettivo complessivo da sottoporre a ribasso pari a **€ 13.200,00 (IVA di legge esclusa)** e verrà corrisposto all'affidatario in due tranche, la prima delle quali pari al 70% dell'importo di aggiudicazione anticipata e la seconda a saldo delle attività.

L'importo del corrispettivo è comprensivo di ogni spesa, trasferte, rimborsi, etc. restando esclusa solamente l'IVA di legge.

Requisiti: possono presentare istanza di invito gli operatori economici singoli o in forma associata, in possesso dei requisiti sotto indicati:

- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016, espressamente riferite all'impresa e a tutti i soggetti indicati nella medesima norma;
- iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (all. XI C del Codice dei Contratti). Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del d.p.r. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto;
- essere regolarmente registrati e abilitati ad operare sul mercato telematico delle P.A. - **MEPA – categoria: SERVIZI > SERVIZI DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE INTEGRATA DEGLI EVENTI** nel momento in cui la stazione appaltante invierà la lettera di richiesta offerta sul MEPA.

relativamente alle prestazioni oggetto dell'appalto:

- a) avere svolto almeno tre servizi affini a quelli oggetto del presente appalto nell'ultimo triennio.
- b) aver maturato precedenti esperienze come fotografo

I requisiti professionali e i servizi svolti dovranno essere documentati in sede di aggiudicazione definitiva della gara.

N.B. Il presente avviso ha valenza di indagine di mercato ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D. lgs. 50/2016 e pertanto non costituisce obbligo per l'Amministrazione procedere alla svolgimento della successiva procedura negoziata. Ci si riserva, inoltre, la piena facoltà di avviare eventuali successive negoziazioni con uno o più dei soggetti interpellati ritenuti, secondo la propria valutazione tecnico-discrezionale, idonei alla esecuzione del servizio richiesto.

MODALITA' DI INOLTRO DELLE RICHIESTE DI INVITO ALLA SUCCESSIVA GARA:

Gli operatori economici interessati alla procedura di selezione in oggetto potranno avanzare, **esclusivamente mediante posta elettronica certificata**, specifica richiesta, ad essere invitati al seguente indirizzo: **comune.ravenna@legalmail.it** Tale richiesta dovrà pervenire perentoriamente entro il giorno 8 marzo 2018 alle ore 12,00.

Il recapito tempestivo della PEC rimane ad esclusivo rischio dei mittenti non assumendosi, la stazione appaltante, la responsabilità per ritardi dovuti a disservizi di qualunque natura.

Informazioni: per informazioni o chiarimenti è possibile contattare la dott. ssa Guya Bandinelli - tel. 0544 482053

e-mail: guyabandinelli@comune.ra.it

Responsabile del Procedimento: dott. ssa Laura Rossi, dirigente U.O. Qualificazione
Pedagogica e Politiche Giovanili

Ravenna, 21/02/2018

La Dirigente
dott.ssa Laura Rossi
(documento firmato digitalmente)