

	<p><b>COMUNE DI RAVENNA</b>          Area Infanzia Istruzione e Giovani  <i>Servizio Diritto allo Studio</i>          Via M. D'Azeglio 2 – 48100 Ravenna</p>	
---	--	--

Fascicolo: 2018/7.1/92

CIG: 7425522699

## DISCIPLINARE DI GARA

*(in pubblicazione sul profilo committente: [www.comune.ra.it](http://www.comune.ra.it) dal 16.4.2018 al 21.5.2018)*

### PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO RIVOLTO AGLI ALUNNI FREQUENTANTI LE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO DEL TERRITORIO COMUNALE – PERIODO SETTEMBRE 2018 – 30 GIUGNO 2019.

**AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: COMUNE DI RAVENNA** – Codice Fiscale/P.IVA 00354730392 - Piazza del Popolo n. 1 – Ravenna - Italia Codice NUTS: ITD57.

**Procedura di affidamento:** procedura aperta.

**Tipologia:** Appalto pubblico di servizi – CPV: 60130000-8 “*Servizi speciali di trasporto passeggeri su strada*”;

**Criterio di aggiudicazione dell'appalto:** offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2 del Codice, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, come specificato nel successivo paragrafo 18.

**Modalità di determinazione del corrispettivo:** il corrispettivo sarà determinato dall'applicazione del prezzo chilometrico di aggiudicazione, moltiplicato per i chilometri effettivi percorsi nell'anno scolastico 2018/2019.

**Importo stimato dell'appalto al netto di I.V.A** (comprensivo delle opzioni di cui al successivo paragrafo 4):. € 3.592.778,11=.

**DATA E ORA DI SCADENZA DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:** il giorno **21.5.2018** alle **12:30**.

**DATA ORA E LUOGO DELLA PRIMA SEDUTA PUBBLICA DI GARA:** il giorno **23.5.2018** alle **9:00**.

**BANDO DI GARA INVIATO ALLA G.U.U.E.:** il giorno **11.4.2018**.

Il presente appalto rientra nei c.d. «settori speciali», così come definiti nell'art. ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. hh) del Codice e disciplinato dagli articoli da 114 a 141 dello stesso Codice, per i quali il bando tipo ANAC non è vincolante. Tuttavia, in sede di autovincolo, la presente stazione appaltante con l'obiettivo di garantire l'efficienza e la qualità della propria azione amministrativa, ha deciso di adottare, nella misura di quanto compatibile, il Disciplinare- Tipo n. 1, approvato dall' ANAC con delibera n. 1228 del 22.11.2017 e pubblicato in GURI S.G. n. 298 in data 22.12.2017, in un'ottica di semplificazione e omogeneizzazione degli adempimenti connessi alla partecipazione da parte degli operatori economici con alcune modifiche espressamente indicate nella determina a contrarre. Pertanto tutti gli articoli del D.lgs. 50/2016, richiamati nel presente disciplinare, vengono recepiti in autovincolo.

#### INDICE DEL DISCIPLINARE DI GARA

1. PREMESSE
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI
  - 2.1 Documenti di gara
  - 2.2 Chiarimenti
  - 2.3 Comunicazioni
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

#### 4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

##### 4.1 Durata

##### 4.2 Opzioni e rinnovi

#### 5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONSIZIONI DI PARTECIPAZIONE

#### 6. REQUISITI GENERALI

#### 7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

##### 7.1 Requisiti di idoneità

##### 7.2. \_Requisiti di capacità economica e finanziaria

##### 7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

##### 7.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

##### 7.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili

#### 8. AVVALIMENTO

#### 9 SUBAPPALTO.

#### 10 GARANZIA PROVVISORIA

#### 11. SOPRALLUOGO

#### 12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

#### 13 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

#### 14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

#### 15. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.

##### 15.1 Domanda di partecipazione

##### 15.2 Documento di gara unico europeo (DGUE)

##### 15.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo.

#### 16. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

#### 17. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

#### 18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

##### 18.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

##### 18.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

##### 18.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

##### 18.4 Metodo per il calcolo dei punteggi

#### 19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

#### 20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

#### 21. APERTURA DELLE BUSTE "B" E "C" – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

#### 22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

24. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.

26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

### **1. PREMESSE**

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 133 (prot. Gen. 213622) del 19.12.2017, venivano approvati i principi, gli indirizzi e gli elementi essenziali in merito all'affidamento del servizio in oggetto nonchè veniva approvata la relativa spesa presunta complessiva. Con **Determina a contrarre del Comune di Ravenna n. 800/2018 del 10/04/2018** (determina a contrarre ai sensi dell'art. 32, comma 2, del d.lgs. 50/2016), questa Amministrazione ha approvato il progetto e deciso di affidare il servizio di **TRASPORTO SCOLASTICO RIVOLTO AGLI ALUNNI FREQUENTANTI LE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO DEL TERRITORIO COMUNALE (anno scolastico 2018/2019)**, mediante **procedura aperta** ai sensi dell'art. 60 dello stesso d.lgs. 50/2016 (in seguito per brevità anche "Codice").

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Il luogo di svolgimento del servizio è il territorio comunale di Ravenna [Italia]

**CIG: 7425522699/ CUI: 00354730392201800005.**

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è la **dott.ssa Carla Bedei**, Dirigente del servizio Diritto allo Studio, tel. 0544 – 482364 – mail: [carlabedei@comune.ravenna.it](mailto:carlabedei@comune.ravenna.it)

**Direttore dell'esecuzione** è la **dott.ssa Silvia Pasi**, responsabile della U.O. Diritto allo Studio del Servizio Diritto allo Studio, tel. 0544 – 482591 – mail: [spasi@comune.ravenna.it](mailto:spasi@comune.ravenna.it)

### **2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.**

#### **2.1 Documenti di gara**

La documentazione di gara comprende:

1) **Progetto** ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice, con i contenuti ivi previsti, comprensivo dei seguenti documenti :

- **Capitolato speciale di appalto** con i seguenti relativi allegati:
  - Piano del Trasporto scolastico anno 2017/2018;
  - Computo chilometrico relativo al Piano del Trasporto scolastico anno 2017/2018;
  - Documento attestante l'assenza di rischi da interferenze (DUVRI);
  - Regolamento Comunale del Servizio di Trasporto Scolastico.
- **Schema di contratto;**
- **Relazione Tecnica.**

2) **Bando di gara;**

3) **Disciplinare di gara;**

4)

- **Allegato 1** – Domanda di partecipazione in bollo (busta A);
- **Allegato 2** - Documento di Gara Unico Europeo, d'ora in poi **DGUE** (busta A)
- **Allegato 2bis** – Dichiarazioni personali dei soggetti di cui all'art 80 co. 3 del Codice (busta A)
- **Allegato 3** - Altre dichiarazioni (busta A)
- **Allegato 4** - Dichiarazione dell'ausiliario (busta A)-

- **Allegato 5** - Offerta economica ed offerte relative agli oneri per la sicurezza aziendale, al costo della manodopera nonché alla dichiarazione di accettazione della *Clausola sociale di prioritario assorbimento di personale del precedente appaltatore*(busta C);
- **Allegato 6** - Offerta tecnica relativa ai criteri di valutazione F,G,H,I (da inserire all'interno della busta B contenente la Relazione tecnica)

Il progetto di cui al n.1 è stato redatto tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) di cui al **Decreto Ministeriale 8 maggio 2012, pubblicato sulla GURI n. 129 del 5.6.2012**).

**La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <http://www.comune.ra.it>** (raggiungibile tramite il percorso Home »Aree Tematiche »Bandi, concorsi ed espropri »Bandi di gara e indagini di mercato oppure direttamente dalla sezione Amministrazione trasparente alla voce Bandi di gara e contratti) dal **16.4.2018 al 21.5.2018**.

Nella suddetta sezione del sito saranno pubblicate altresì le informazioni relative allo svolgimento delle procedure di gara fino all'ultima seduta pubblica della commissione giudicatrice, comprese le risposte agli eventuali quesiti di cui al successivo paragrafo 2.2., invece gli atti della procedura di affidamento di cui all'articolo 29 del Codice saranno pubblicati sul sito internet della stazione appaltante [www.comune.ra.it](http://www.comune.ra.it) nella sezione amministrazione trasparente.

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul "profilo del committente" [www.comune.ra.it](http://www.comune.ra.it) nonché sul sito [www.serviziocontrattipubblici.it](http://www.serviziocontrattipubblici.it) di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Ravenna, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto per l'affidamento della fornitura in oggetto.

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da uno dei certificatori iscritti all'Elenco di cui all'articolo 29 del d.lgs. 82/2005 e disponibile sul sito [www.agid.gov.it](http://www.agid.gov.it). Sul profilo del committente è disponibile anche la versione elettronica della documentazione in formato PDF/Word non firmata digitalmente. In caso di discordanza tra le due versioni in formato elettronico a prevalere sarà la versione firmata digitalmente.

## 2.2 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di *quesiti scritti* da inoltrare all'indirizzo pec: [dirittoallostudio.comune.ravenna@legalmail.it](mailto:dirittoallostudio.comune.ravenna@legalmail.it), **entro il 4.5.2018**.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite **entro il 14.5.2018**, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.comune.ra.it> al percorso: *Home » Aree Tematiche » Bandi, concorsi ed espropri » Bandi di gara e indagini di mercato » Lavori » Bandi e avvisi di preinformazione in pubblicazione*, unitamente agli atti pubblicati relativi alla procedura aperta in oggetto.

Si precisa che i chiarimenti sono ammissibili se contribuiscono a renderne chiaro e comprensibile il significato, ma non lo sono quando, proprio mediante l'attività interpretativa, attribuiscono ad una disposizione del bando/disciplinare un significato ed una portata diversa e maggiore di quella che risulta dal testo stesso, in tal caso violandosi il rigoroso principio formale della *lex specialis*, posto a garanzia dei principi di cui all'art. 97 della Costituzione (da ultimo ex multis Cons. St. Sez. III, n. 1993 del 20 aprile 2015; Sez. VI, n. 6154 del 15 dicembre 2014) (**Consiglio di Stato, sez. III, 13.01.2016 n. 74**).

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

## 2.3 Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta all'interno del DGUE, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo pec: [dirittoallostudio.comune.ravenna@legalmail.it](mailto:dirittoallostudio.comune.ravenna@legalmail.it) e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima

declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

### **3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI**

#### ***Oggetto dell'appalto***

L'appalto non è suddiviso in lotti in quanto considerare il servizio in un unico lotto consente indubbiamente un'economia e un'efficienza organizzativa del servizio, considerata la vastità del territorio e la sua complessità in termini di tipologia di viabilità, dislocazione dei plessi scolastici e flessibilità del servizio con particolare riferimento alle possibili modifiche di percorso dovute alla variazione degli utenti del servizio. In ragione dell'importo stimato dell'appalto il fatturato globale minimo annuo ed il fatturato specifico minimo annuo richiesti, sono tali da consentire in ogni caso la partecipazione alla gara da parte delle MPMI (micro piccole medie imprese).

#### ***Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto***

Descrizione del servizio	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
<b>TRASPORTO SCOLATICO RIVOLTO AGLI ALUNNI FREQUENTANTI LE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO DEL TERRITORIO COMUNALE (anno scolastico 2018/2019)</b>	CPV: 60130000-8 "Servizi speciali di trasporto passeggeri su strada"	L'appalto non è suddiviso in prestazioni principali e secondarie	Euro 997.993,92= (iva esclusa)
<b>Importo a base d'asta</b> (n.b.: l'offerta economica dovrà essere espressa in ribasso percentuale sul costo al chilometro posto a base d'asta pari a € 4,620=) Euro/Km 4,620= iva esclusa.			

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di trasporto scolastico rivolto agli alunni/e frequentanti le scuole primarie e secondarie di primo grado del territorio comunale secondo quanto previsto dal vigente Regolamento del Trasporto Scolastico Comunale.

Il servizio consiste nel trasporto collettivo degli alunni dalle specifiche fermate alle scuole frequentate dai medesimi e viceversa o fino ad altra destinazione (anche tramite l'utilizzo di una linea diversa dall'andata) richiesta dalla famiglia, secondo i percorsi definiti nel "Piano annuale del trasporto scolastico".

Trattasi di servizio di trasporto scolastico rivolto agli alunni/e frequentanti le scuole primarie e secondarie di primo grado - CPV: 60130000-8 "Servizi speciali di trasporto passeggeri su strada" - a minori impatti ambientali ovvero conformi al Decreto Ministeriale 8 maggio 2012, pubblicato sulla GURI n. 129 del 5.6.2012, con cui sono stati adottati i criteri Ambientali Minimi per l'acquisto di veicoli adibiti per strada in attuazione del Piano di Azione Nazionale per gli acquisti verdi nelle pubbliche amministrazioni.

**Importo complessivo dell'appalto stimato, comprensivo di tutte le opzioni: Euro 3.592.778,11=.**

Tale importo è dato dall'applicazione del prezzo chilometrico a base d'asta pari ad € 4,620= (al netto di IVA) moltiplicato il numero indicativo dei chilometri previsti per tutta la durata dell'appalto, stimati in Km. 216.016 (per il periodo 1 settembre 2018 – 30 giugno 2019), ed è comprensivo delle somme relative all'eventuale rinnovo del contratto pari ad € 997.993,92= , all'eventuale proroga tecnica del contratto pari ad € 997.993,92= e all'opzione dell'aumento delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto pari ad € 598.796,35=, di cui al successivo paragrafo 4, al netto di IVA, così come riportato nella seguente tabella:

Stima Km. Annuì	216.016
Costo km base d'asta	€ 4,620
Valore 1 anno	€ 997.993,92
Anni durata appalto	1
<b>Valore contratto (1 anno)</b>	<b>€ 997.993,92</b>
<b>Rinnovo 1 anno</b>	<b>€ 997.993,92</b>
<b>Proroga tecnica 1 anno</b>	<b>€ 997.993,92</b>
Totale parziale	€ 2.993.981,76
<b>Maggiore prestazione 20%</b>	<b>€ 598.796,35</b>
Valore prestazioni opzionali	€ 2.594.784,19
<b>Valore totale appalto</b>	<b>€ 3.592.778,11</b>

L'importo complessivo dell'appalto è stato determinato con riferimento ai chilometri percorsi nell'anno scolastico 2017/2018.

**Importo a base d'asta:** Euro/Km 4,620 (quattro virgola seicentoventi), I.V.A. esclusa.

**L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.**

**L'appalto è finanziato con risorse interne.**

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € 2,772 per chilometro, pari alla percentuale del 60% del predetto importo a base d'asta Euro/Km 4,620 calcolati sulla base del CCNL vigente nel settore autoferrotorvieri in vigore dal 1.10.2017 e delle tabelle ministeriali "Costo orario del lavoro per le lavoratrici e i lavoratori del settore socio-sanitario-assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo – cooperative sociali" in vigore dall'ottobre 2012.

**L'appalto non è suddiviso in prestazioni principali e prestazioni secondarie.**

#### **4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI**

##### **4.1 DURATA**

La durata dell'appalto (escluse le opzioni) è di **un anno (1 anno)** e precisamente dal 1 settembre 2018 al 30 giugno 2019 (anno scolastico 2018/2019).

##### **4.2 OPZIONI E RINNOVI**

**[Rinnovo del contratto]** La stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a **un anno (1 anno)**, per un importo pari ad **€ 997.993,92=**, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge. La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno **tre mesi (3 mesi)** prima della scadenza del contratto originario.

**[Proroga tecnica]** La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente, stimato in un massimo di un anno (**1 anno**) ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice, per un importo pari ad € 997.993,92=. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

**[Aumento o diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto del contratto]** Qualora in corso di esecuzione si renda necessario, la Stazione appaltante prevede un aumento o una diminuzione delle prestazioni del servizio fino a concorrenza del quinto dell'importo contrattuale e precisamente una diminuzione o un aumento pari ad € 598.796,35=. In tal caso l'aggiudicatario contraente, ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D. Lgs. 50/2016, è tenuto alla esecuzione delle prestazioni previste nel contratto, agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad € 3.592.778,11= al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

## **5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

**Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.**

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara [*in caso di suddivisione dell'appalto in lotti distinti sostituire "gara" con "singolo lotto"*]. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione (C.d.S. Ad. Plenaria del 20 maggio 2013, n. 14).

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare istanza di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **6. REQUISITI GENERALI**

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono **cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice**.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

## **7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere **trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016** [ai sensi degli articoli 81, commi 1 e 2, nonché 216, comma 13 del Codice, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti].

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

La stazione appaltante acquisisce i documenti comprovanti l'assenza di motivi di esclusione e il possesso dei requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale mediante la **banca dati prevista dall'art. 81 del d.lgs. n. 50/2016, operando in via transitoria mediante il sistema AVCPass**, secondo quanto previsto dall'art. 216, comma 13 dello stesso decreto e con le modalità specificate nel presente disciplinare di gara in relazione all'acquisizione delle varie tipologie di documenti.

Tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura di gara devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass, al fine di consentire, in caso di verifica, alla stazione appaltante di acquisire i documenti relativi ai requisiti degli stessi, accedendo al sistema dal sito internet dell'Autorità nazionale Anticorruzione, nella sezione Servizi. In relazione alla verifica di cui al comma 1, la stazione appaltante **richiede all'operatore economico sottoposto a verifica i soli documenti in sua esclusiva disponibilità necessari per la comprova dei requisiti, intesi quali mezzi di prova ai sensi dell'art. 86 del d.lgs. n. 50/2016**, richiedendo che siano resi disponibili nel sistema AVCPass, anche considerando quanto indicato dall'Anac nella propria deliberazione n. 157/2016.

### **7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ**

**a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.**

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

**b) Iscrizione per le Cooperative, all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali da cui risulti specificatamente l'esercizio dell'attività oggetto dell'affidamento;**

**c) Iscrizione per i Consorzi o Consorzi di cooperative, nello schedario generale della cooperazione da cui risulti specificatamente l'esercizio dell'attività oggetto dell'affidamento;**

**d) attestato di idoneità professionale di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 395/2000 e D.M. 28/04/2005 n. 161 o equivalente titolo comunitario;**

**e) autorizzazione, ai sensi della Legge 218/2003 e successive modifiche ed integrazioni, per l'attività di noleggio di autobus con conducente.**

Il concorrente deve specificare il possesso di tali requisiti nel DGUE, nella **Parte IV: Criteri di selezione**.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova dei requisiti la stazione appaltante o acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il



reperimento delle informazioni o dei dati richiesti o, qualora non potessero essere acquisibili di ufficio, provvede a richiederli direttamente all'operatore economico stesso.

## 7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

**f) Fatturato globale minimo annuo riferito a ciascuno degli ultimi n. 2 esercizi finanziari disponibili, non inferiore ad € 1.600.000,00=, IVA esclusa;**

tale requisito è richiesto secondo proporzioni volte a consentire il contemperamento tra la più ampia partecipazione possibile di operatori economici qualificati e la maturazione, da parte degli stessi, di esperienze adeguate a rispondere alle aspettative dell'Amministrazione, nel rispetto dei fatturati delle microimprese, piccole e medie imprese, di cui all'art. 3, lett. aa) del Codice.

**La comprova del requisito** è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice.

-per le società di capitali mediante i **bilanci approvati** alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;

-per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il **Modello Unico o la Dichiarazione IVA;**

Per gli operatori economici, qualora il bilancio sia stato depositato, ma non ancora pubblicato, l'operatore economico deve inserirlo sul sistema AVCPASS, in modo tale da consentire alla stazione appaltante la verifica del possesso dei requisiti.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di due anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4 del Codice, l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

**g) Fatturato specifico minimo annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto, riferito a ciascuno degli ultimi n. 2 esercizi finanziari disponibili non inferiore ad € 900.000,00=, IVA esclusa (cfr. allegato XVII al Codice);**

**Il settore di attività è quello relativo al trasporto scolastico.**

tale requisito è richiesto secondo proporzioni volte a consentire il contemperamento tra la più ampia partecipazione possibile di operatori economici qualificati e la maturazione, da parte degli stessi, di esperienze adeguate a rispondere alle aspettative dell'Amministrazione, nel rispetto dei fatturati delle microimprese, piccole e medie imprese, di cui all'art. 3, lett. aa) del Codice.

**La comprova del requisito** è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante:

*(in caso di committenti pubblici)*

a) certificazioni rilasciate dai committenti attestanti il buon esito dei servizi con specificazione dell'oggetto del contratto, degli importi liquidati/fatturati, del periodo di esecuzione e del codice CIG;

b) copia dei contratti e/o capitolati speciali da cui emerga con precisione la descrizione dei servizi svolti ;

*(in caso di committenti privati)*

a) fatture quietanzate relativi ai servizi prestati con i quali è stato maturato il fatturato specifico;

b) copia dei contratti e relativi capitolati se presenti da cui emerga con precisione la descrizione dei servizi svolti cui si riferiscono le fatture prodotte, gli importi, e il periodo di durata.;

c) in aggiunta a quanto sopra, eventuale dichiarazione del committente privato circa l'esecuzione dei servizi dichiarati dal concorrente.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di due anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

### 7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

**h) Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio un servizio di trasporto scolastico rivolto agli alunni frequentanti le scuole primarie e secondarie di primo grado, a favore di committenti pubblici o privati, per almeno due anni scolastici, con almeno 500 alunni trasportati per anno scolastico e per almeno 150.000 chilometri annui, con esclusione degli spostamenti a vuoto (per la definizione di "spostamenti a vuoto" si veda l'art. 5 del Capitolato speciale di appalto).**

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice, mediante:

*(in caso di committenti pubblici)*

a) certificazioni rilasciate dai committenti attestanti il buon esito dei servizi con specificazione dell'oggetto del contratto, degli alunni trasportati e dei chilometri percorsi con esclusione degli spostamenti a vuoto, del periodo di esecuzione e del codice CIG;

b) copia dei contratti e/o capitolati speciali da cui emerge con precisione la descrizione dei servizi svolti, il buon esito della esecuzione con specificazione dell'oggetto del contratto, degli alunni trasportati e dei chilometri percorsi con esclusione degli spostamenti a vuoto, del periodo di esecuzione e del codice CIG;

*(in caso di committenti privati)*

a) certificazioni rilasciate dai committenti attestanti il buon esito dei servizi con specificazione dell'oggetto del contratto, degli alunni trasportati e dei chilometri percorsi con esclusione degli spostamenti a vuoto, del periodo di esecuzione e del codice CIG;

b) copia dei contratti e/o capitolati speciali da cui emerge con precisione la descrizione dei servizi svolti, il buon esito della esecuzione con specificazione dell'oggetto del contratto, degli alunni trasportati e dei chilometri percorsi con esclusione degli spostamenti a vuoto, del periodo di esecuzione e del codice CIG;

c) in aggiunta a quanto sopra, eventuale dichiarazione del committente privato circa l'esecuzione dei servizi dichiarati dal concorrente.

**i) Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2008** nel settore IAF31, idonea, pertinente e proporzionata al seguente oggetto: *servizio di trasporto scolastico rivolto agli alunni frequentanti le scuole primarie e secondarie di primo grado.*

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2008.

Tale documento è rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma *UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 [ove necessario aggiornare il riferimento]* per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'articolo 87, comma 1 del Codice, la stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati. *Qualora non sia possibile acquisire il documento direttamente da un portale aperto, l'onere di produzione documentale è a carico dell'operatore economico.*

### 7.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

Non essendo l'appalto suddiviso in prestazioni principali e prestazioni secondarie l'unica forma di raggruppamento temporaneo ammessa è quella di tipo orizzontale. Qualsiasi riferimento ad altre forme di raggruppamento temporaneo che sarà di seguito riportato dovrà essere considerato al solo fine esemplificativo.

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono

soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

- Il requisito relativo all'**iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura** oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto da:

a.) ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;

b.) ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

- I requisiti relativi:

**b) Iscrizione per le Cooperative**, all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali da cui risulti specificatamente l'esercizio dell'attività oggetto dell'affidamento;

**c) Iscrizione per i Consorzi o Consorzi di cooperative**, nello schedario generale della cooperazione da cui risulti specificatamente l'esercizio dell'attività oggetto dell'affidamento;

**d) attestato di idoneità professionale** di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 395/2000 e D.M. 28/04/2005 n. 161 o equivalente titolo comunitario;

**e) autorizzazione**, ai sensi della Legge 218/2003 e successive modifiche ed integrazioni, per l'attività di noleggio di autobus con conducente,

**di cui al punti 7.1 lett. b), c), d) ed e)** devono essere posseduti da:

a.) ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;

*b.) ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.*

- Il requisito relativo al **Fatturato globale minimo annuo di cui al punto 7.2 lett. f)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

- Il requisito relativo al **Fatturato specifico minimo annuo di cui al punto 7.2 lett. g)** deve essere soddisfatto dal **raggruppamento temporaneo orizzontale** nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria con almeno per il 40% dalla capogruppo e per il 10% dalla mandante; resta inteso che in caso di raggruppamento con due sole imprese, la capogruppo deve possedere come minimo il 51%. In ogni caso la quota dei requisiti posseduti deve essere adeguata e non inferiore alla quota del servizio assunto.

Il requisito che richiede che **Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio un servizio di trasporto scolastico rivolto agli alunni frequentanti le scuole primarie e secondarie di primo grado, a favore di committenti pubblici o privati, per almeno due anni scolastici, con almeno 500 alunni trasportati per anno scolastico e per almeno 150.000 chilometri annui, con esclusione degli spostamenti a vuoto** di cui al precedente punto **7.3 lett. h)** deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria con almeno per il 40% dalla capogruppo e per il 10% dalla mandante; resta inteso che in caso di raggruppamento con due sole imprese, la capogruppo deve possedere come minimo il 51% dello stesso requisito. In ogni caso la quota dei requisiti posseduti deve essere adeguata e non inferiore alla quota del servizio assunto.

Il requisito relativo al **Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2008 di cui al precedente punto 7.3 lett. i)**, deve essere posseduto da tutti i soggetti del raggruppamento.

#### **7.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili**

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

- Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura** oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

- I requisiti relativi:

**b) Iscrizione per le Cooperative**, all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali da cui risulti specificatamente l'esercizio dell'attività oggetto dell'affidamento;

**c) Iscrizione per i Consorzi o Consorzi di cooperative**, nello schedario generale della cooperazione da cui risulti specificatamente l'esercizio dell'attività oggetto dell'affidamento;

**d) attestato di idoneità professionale** di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 395/2000 e D.M. 28/04/2005 n. 161 o equivalente titolo comunitario;

**e) autorizzazione**, ai sensi della Legge 218/2003 e successive modifiche ed integrazioni, per l'attività di noleggio di autobus con conducente,

**di cui al punti 7.1 lett. b), c), d) ed e)**

devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

- I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, **Fatturato globale minimo annuo di cui al punto 7.2 lett. f) e Fatturato specifico minimo annuo di cui al punto 7.2 lett. g)** nonché il requisito di cui al precedente punto **7.3 lett. h Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio un servizio di trasporto scolastico rivolto agli alunni frequentanti le scuole primarie e secondarie di primo grado, a favore di committenti pubblici o privati, per almeno due anni scolastici, con almeno 500 alunni trasportati per anno scolastico e per almeno 150.000 chilometri annui, con esclusione degli spostamenti a vuoto) ed il** requisito relativo al **Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2008 di cui al precedente punto 7.3 lett. i)**, devono essere posseduti:

a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;

b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

## **8. AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale [ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi].

Per quanto riguarda le esperienze professionali pertinenti, il concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avalimento). In caso di inutile decorso del

termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## **9.SUBAPPALTO.**

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

Il concorrente è tenuto ad indicare nell'offerta obbligatoriamente tre subappaltatori.

Non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, **il divieto di subappalto**:

-l'omessa dichiarazione della terna;

- l'indicazione di un numero di subappaltatori inferiore a tre;

-l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti.

Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta **l'esclusione** del concorrente dalla gara.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

## **10. GARANZIA PROVVISORIA**

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al *2% del prezzo base dell'appalto*, e precisamente **di importo pari ad € 19.959,87=**, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto.

L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in **titoli del debito pubblico** garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, **in contanti, con bonifico, in assegni circolari**;

1. tramite **bonifico bancario** – sul Conto di Tesoreria del Comune di Ravenna, **CODICE IBAN IT76 H 06270 13199 T20990000002**, indicando come causale che trattasi di garanzia provvisoria per l'appalto in oggetto, indicando anche il codice CIG.

2. con **assegno circolare non trasferibile** intestato a: Comune di Ravenna –Area Infanzia Istruzione e Giovani – Servizio Diritto allo Studio - Via M. D'Azeglio n.2 – Ravenna.

c. **fideiussione bancaria o assicurativa** rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è **conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice**.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito /costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze, essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- 4) avere validità per **300 giorni** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) **prevedere espressamente:**
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) omissis
- 8) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
- 9) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori **180 giorni**, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs.

82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate .

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## **11. SOPRALLUOGO**

Il sopralluogo sulle aree interessate dal servizio in oggetto è **obbligatorio** tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Il sopralluogo deve essere effettuato tassativamente in una delle seguenti giornate:

**il giorno 3.5.2018,**

**il giorno 8.5.2018,**

**il giorno 10.5.2018,**

con l'assistenza di un dipendente del Comune.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata all'indirizzo mail: [dirittoallostudio.comune.ravenna@legalmail.it](mailto:dirittoallostudio.comune.ravenna@legalmail.it) e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata **entro le ore 13,00 del giorno 30.4.2018.**

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da

più concorrenti.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c)**, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di **consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c)** del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

**La mancata allegazione della presa visione dei luoghi oppure del certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione non darà luogo a soccorso istruttorio in quanto l'adempimento è verificabile d'ufficio in seduta pubblica mediante consultazione dall'elenco dei soggetti che hanno effettuato il sopralluogo tenuto dalla stazione appaltante stessa.**

## **12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.**

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per **un importo pari a € 140,0=** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC con propria delibera Delibera n. 1300 del 20 dicembre 2017 (Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2018), pubblicata sulla G.U. n. 45 del 23 febbraio 2018, *nonchè* pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

## **13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

Il plico contenente l'offerta, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e trasmesso a mezzo raccomandata del servizio postale o tramite corriere o mediante consegna a mano **presso l'Ufficio Archivio Protocollo del Comune di Ravenna in Piazza del Popolo, 1 a Ravenna, nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e il giovedì pomeriggio dalle ore 15,00 alle ore 17,00.**

Il plico deve pervenire **entro le ore 12.30 del giorno 21.5.2018, esclusivamente all'indirizzo Comune di Ravenna – Ufficio Archivio Protocollo, Piazza del Popolo, 1 – 48121 Ravenna –Italia.**

Il personale addetto rilascerà **ricevuta** nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Qualora un plico contenente l'offerta fosse recapitato presso un altro ufficio comunale (compresa la Reception della Residenza comunale che essendo un servizio esternalizzato non è retto da pubblici dipendenti) l'offerta stessa sarà esclusa dalla gara in quanto, in questi casi, non sarà possibile garantire la conservazione riservata dei plichi stessi nonché il loro corretto e sicuro mantenimento nello stato in cui sono effettivamente pervenuti. Si ribadisce, quindi, che qualora un concorrente recapiti il plico dell'offerta a mano o tramite agenzia di recapito autorizzata presso un



ufficio comunale diverso dall'Ufficio Archivio Protocollo del Comune di Ravenna, l'offerta, per le ragioni sopra esposte, verrà esclusa dalla gara. Si precisa che, quale che sia la modalità di consegna dei plichi scelta dai concorrenti (Servizio postale, Agenzie di recapito autorizzata o consegna a mano) del giorno e ore di recapito dei plichi farà fede esclusivamente la ricevuta apposta sui plichi stessi da parte dell'Ufficio Archivio e Protocollo.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente [*denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni*] e riportare la dicitura:

**CIG.: 7425522699 - Procedura aperta per l'affidamento dell'appalto del servizio di trasporto scolastico rivolto agli alunni frequentanti le scuole primarie e secondarie di primo grado del territorio comunale, periodo settembre 2018 – 30 giugno 2019.**

**SCADENZA PRESENTAZIONE OFFERTE: IL GIORNO 21.5.2018, ALLE ORE 12:30 - NON APRIRE.**

Nel caso di concorrenti associati, già costituiti o da costituirsi, vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti.

Il plico contiene al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

**"A - Documentazione amministrativa"**

**"B - Offerta tecnica"**

**"C - Offerta economica"**

La mancata sigillatura delle buste "B" e "C" inserite nel plico, nonché la non integrità delle medesime tale da compromettere la segretezza, sono **cause di esclusione** dalla gara.

Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono far pervenire eventuali sostituzioni al plico già presentato. Non saranno ammesse né integrazioni al plico recapitato, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno del plico medesimo, essendo possibile per il concorrente richiedere esclusivamente la sostituzione del plico già consegnato con altro plico.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la istanza di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere **sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore**.

Le dichiarazioni di cui ai paragrafi 15.1, 15.2, 15.3.1, 15.3.3, 16 sui criteri quantitativi e 17, potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo internet <http://www.comune.ra.it>.

Il dichiarante allega **copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità** (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per **480 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione

appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

#### **14. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

**Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.**

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

-il **mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile** mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;

-l'**omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della istanza, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;**

- la mancata produzione della **dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento**, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - **non superiore a dieci giorni** - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

#### **15. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La busta A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

##### **15.1. Domanda di partecipazione**

La domanda di partecipazione è redatta, **in bollo** [ove la stazione appaltante abbia redatto un modello inserire la seguente frase: "preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato n. 1- Domanda di partecipazione alla gara"] e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la **forma** singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il **ruolo** di ciascuna impresa (mandataria/mandante;

capofila/consorzata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La **domanda è sottoscritta:**

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la istanza di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la istanza di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - b. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la istanza di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

**Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice**, la istanza è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

## 15.2 Documento di gara unico europeo (DGUE)

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e successive modifiche, oppure quello adattato dalla stazione appaltante messo a disposizione sul sito [www.comune.ra.it](http://www.comune.ra.it), come indicato nel paragrafo 2.1, secondo quanto di seguito indicato.

### Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

### Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

### In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, **allega:**

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Tale dichiarazione può essere resa compilando il modello Allegato 4 al presente disciplinare.;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata. Tale dichiarazione può essere

resa compilando il modello Allegato 4 al presente disciplinare.;

- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

- 5) PASSOE dell'ausiliaria.

#### **In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

Il concorrente, **pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto**, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- 1) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
- 2) PASSOE del subappaltatore.

Si precisa che, in caso di ricorso all'avvalimento e/o al subappalto, si richiede rispettivamente che l'ausiliario e/o i subappaltatori indicati, dichiarino i dati identificativi dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, preferibilmente utilizzando il modello "Allegato 3", allegato al presente disciplinare di gara.

#### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal **punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D della Parte III del DGUE)**.

Si richiede anche, in coerenza a principi che si vanno affermando in giurisprudenza ed a quanto indicato nelle Linee Guida n. 6 dell'ANAC, che il concorrente indichi:

- con riferimento a tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del codice, tutte le condanne con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p. anche se non afferenti ai reati di cui al comma 1 del citato articolo 80 ed anche le condanne non definitive relative ai reati di cui al comma 1 del citato articolo 80.

Per questi occorre indicare: gli estremi dell'atto; i dati identificativi della persona condannata ed il relativo ruolo; la tipologia di reato; la durata della pena, nonché l'eventuale pena accessoria e relativa durata, oltre alla dichiarazione relativa all'intervento risarcimento del danno o all'impegno a risarcirlo e le eventuali misure adottate a prevenire ulteriori reati.

- tutte le risoluzioni contrattuali subite in danno da parte di committenti pubblici o privati e tutte le circostanze che in qualsiasi modo possano incidere sulla configurazione delle fattispecie di cui all'art. 80, comma 5, lettere a) e c) comprese tutte le sanzioni e/o penali comminate e/o risarcimenti pagati e le eventuali misure adottate a prevenire ulteriori illeciti, per consentire alla stazione appaltante la più ampia possibilità di valutazione in merito.

[Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice – cfr. punto 15.3.1 n. 1 del presente Disciplinare - nel modello di DGUE predisposto dalla stazione appaltante queste dichiarazioni sono state riportate].

#### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» ovvero compilando quanto segue:

- a) la **sezione A** per dichiarare il possesso dei requisiti relativi all'*idoneità professionale* di cui par. 7.1 del presente disciplinare;
- b) la **sezione B** per dichiarare il possesso dei requisiti relativi alla *capacità economico-finanziaria* di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;
- c) la **sezione C** per dichiarare il possesso del requisito relativo alla *capacità professionale e tecnica* di cui al par. 7.3 del presente disciplinare;

- d) la **sezione D** per dichiarare il possesso del requisito relativo ai *sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale* cui al par. 7.3 del presente disciplinare.

#### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

#### **Il DGUE deve essere presentato:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di **incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda**, le dichiarazioni di cui all'art. **80, commi 1, 2 e 5, lett. l)** del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Si puntualizza che le dichiarazioni di cui all'art. 80 comma 1, 2 e 5, lettera l) del Codice, qualora non siano rese del rappresentante del concorrente, possono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice, (preferibilmente utilizzando l'**Allegato 2bis**), sia in carica che cessati.

### **15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO**

#### **15.3.1 Dichiarazioni integrative**

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
  2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta (preferibilmente secondo il modello **Allegato 3**) (Per l'indicazione occorre fare riferimento al Comunicato dell'ANAC 8.11.217);
  3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
    - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
    - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, *[in caso di pubblicazione dei prezzi di riferimento da parte dell'ANAC inserire: "ivi compresi i prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC"]* che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei *servizi/fornitura*, sia sulla determinazione della propria offerta;
  4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
  5. omissis
  6. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante accessibile al link: <http://www.comune.ra.it/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-generalis/Atti-generalis/Codice-disciplinare-e-codice-di-condotta/Codice-di-comportamento-nazionale-e-Codice-di-comportamento-del-Comune-di-Ravenna> e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
  7. accetta, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del Codice, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario;
  8. si impegna a sottoscrivere la dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi di cui all'allegato I al decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 6 giugno 2012, allegata al contratto;
  9. omissis
  10. omissis
- Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**
11. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3

del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

**12.** dichiara di aver preso visione dei luoghi e **oppure allega il certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione;**

**13.** indica i seguenti dati: **domicilio fiscale .....**; **codice fiscale .....**, **partita IVA .....**; **indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;**

**14.** **autorizza** qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure non autorizza**, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare **copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale.** Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice.

**15.** attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

**Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267**

**16.** indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le suddette dichiarazioni, di cui ai **punti da 1 a 16**, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

#### **15.3.2 Documentazione a corredo**

Il concorrente allega:

**17.** **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;

**18.** **documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;**

**Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice**

**19.** copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;

**20** ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;

**21. omissis**

#### **15.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati**

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.1.

**Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti -o consorziati.

**Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

**Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del **contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 **con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza** conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti

temporanei;

- c.le parti del servizio o della fornitura , ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 15.3.3 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

## **16. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA**

La busta "B – Offerta tecnica" contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- a) **relazione tecnica del servizio offerto (relativa ai criteri di valutazione di natura qualitativa A, B, C, D, E di cui al successivo paragrafo 18.1);**
- b) **offerta tecnica relativa ai criteri di valutazione F, G, H, I - così come indicato nella tabella di cui al successivo paragrafo 18.1 del del presente disciplinare di gara - da indicare preferibilmente nel modello Allegato 6.**

**La relazione di cui alla precedente lettera a)** contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri di valutazione **A, B, C, D, E** indicati nella tabella di cui al successivo punto 18.1, i seguenti elementi:

**- Criterio A: Adeguatezza del sistema organizzativo relativo alla gestione del servizio di trasporto in funzione dell'incremento dell'efficacia delle soluzioni individuate, in relazione agli obiettivi del capitolato, e garanzia del mantenimento degli standard qualitativi per la durata dell'appalto.**

*La commissione giudicatrice valuterà, in particolare i seguenti aspetti: struttura organizzativa del personale; congruità della proposta organizzativa sia rispetto al funzionamento ipotizzato del servizio, sia rispetto all'esigenza di contemperare qualità del servizio, flessibilità organizzativa e razionalità della gestione. Saranno inoltre considerate: le modalità organizzative proposte (in termini di soluzioni individuate e tempi di risposta) per assicurare la continuità del servizio e fronteggiare le urgenze e gli eventi avversi imprevedibili; le modalità di sostituzione del personale addetto al servizio di trasporto scolastico e le misure volte a garantire la massima stabilità dello stesso nell'arco della durata del contratto.*

**- Criterio B: Adeguatezza del sistema organizzativo relativo alla gestione servizio di assistenza e vigilanza in funzione dell'incremento dell'efficacia delle soluzioni individuate, in relazione agli obiettivi del capitolato, e garanzia del mantenimento degli standard qualitativi per la durata dell'appalto.**

*La commissione giudicatrice in particolare valuterà i seguenti aspetti: struttura organizzativa del personale; congruità della proposta organizzativa sia rispetto all'esigenza di contemperare qualità del servizio sia rispetto alla sostituzione del personale, flessibilità organizzativa e razionalità della gestione. Saranno inoltre considerate le modalità proposte per la sostituzione del personale addetto al servizio di assistenza e vigilanza e le misure volte a garantire la massima stabilità dello stesso nell'arco della durata del contratto.*

**- Criterio C: Apparati informatici di controllo del servizio di trasporto scolastico.**

*La commissione giudicatrice valuterà in particolare, l'adeguatezza delle soluzioni individuate per l'installazione - su tutti i mezzi che effettueranno il servizio scolastico - di apparati HW e SW che consentano il reperimento ed il monitoraggio costante della situazione dei singoli mezzi da una piattaforma telematica alla quale potrà accedere anche il Comune di Ravenna permettendo così di monitorare costantemente tragitti, orari e chilometri percorsi.*

*Le soluzioni dovranno essere documentate da apposita documentazione tecnica che ne descriva il funzionamento, da contratti di fornitura della Ditta concorrente con Ditta specializzata, da documento contabile che ne attesti il possesso. La commissione giudicatrice valuterà altresì che i sistemi HW e SW siano in grado di produrre dati che possano essere elaborati anche dal Comune di Ravenna relativamente ai tempi e agli orari di percorrenza, velocità dei mezzi, chilometri percorsi ecc...*

**- Criterio D: Formazione specifica annuale del personale.**

*La commissione giudicatrice valuterà l'adeguatezza del piano della formazione del personale conducente e del personale di assistenza e vigilanza in rapporto alla finalità di elevare lo standard professionale e la sicurezza del personale.*



**- Criterio E: Manutenzione dei mezzi in funzione della sicurezza.**

*la commissione giudicatrice valuterà l'efficacia e l'efficienza delle soluzioni messe in campo e finalizzate alla manutenzione dei mezzi in funzione della sicurezza. In particolare sarà valutata la presenza presso l'azienda di tecnici o unità specifiche interne di tecnici o unità specifiche interne incaricati/e della manutenzione degli automezzi (es. meccanico); la presenza di convenzioni con altre aziende site all'interno del territorio comunale oppure in comuni limitrofi o altri territori. Saranno valutate le proposte che indichino precisi impegni verificabili concretamente.*

**La lunghezza della relazione tecnica relativa ai predetti criteri di valutazione di tipo qualitativo previsti nella tabella di cui al successivo paragrafo 18.1 (criteri di valutazione A, B, C, D, E), dovrà attenersi a quanto segue:**

- la relazione relativa al criterio di valutazione A, dovrà avere una lunghezza massima di 3 (tre) facciate in formato A4;
- la relazione relativa al criterio di valutazione B, dovrà avere una lunghezza massima di 1 (una) facciata in A4;
- la relazione relativa al criterio di valutazione C, dovrà avere una lunghezza massima di 1 (una) facciata in A4;
- la relazione relativa al criterio di valutazione D, dovrà avere una lunghezza massima di 3 (tre) facciate in formato A4;
- la relazione relativa al criterio di valutazione E, dovrà avere una lunghezza massima di 3 (tre) facciate in formato A4.

**Saranno valutate le proposte che indichino precisi impegni verificabili concretamente.**

**L'offerta di cui alla precedente lettera b) è relativa ai criteri di valutazione F, G, H, I, indicati nella tabella di cui al successivo punto 18.1, ed attiene ai seguenti elementi:**

**- Criterio F: Presenza di impianto di climatizzazione sugli automezzi**

*Saranno attribuiti:*

**punti 0,1 per la presenza dell'impianto di climatizzazione in ogni automezzo, per max 30 automezzi impiegati nel servizio.**

**- Criterio G: Qualità automezzi**

*Sarà valutato il valore di emissione inquinante dei mezzi utilizzati nel seguente modo (saranno valutati al massimo n. 30 automezzi impiegati nel servizio):*

- **Automezzo Euro 4 = punti 0,1 per automezzo**
- **Automezzo Euro 5 = punti 0,3 per automezzo**
- **Automezzo Euro 6 = punti 0,4 per automezzo.**

*Si precisa che, nel caso in cui il concorrente offra più automezzi di diversa tipologia, si valuteranno gli automezzi, fino ad un massimo di n. 30, che attribuiscono il punteggio più alto per lo stesso concorrente.*

**- Criterio H: Tipologia del carburante**

*Sarà valutata la tipologia di carburante utilizzato per l'alimentazione degli automezzi (saranno valutati al massimo n. 30 automezzi impiegati nel servizio):*

- **Automezzo gasolio punti 0,0 per automezzo**
- **Automezzo gpl punti 0,2 per automezzo**
- **Automezzo gas metano punti 0,3 per automezzo**
- **Automezzo elettrico/ibrido punti 0,4 per automezzo.**

*Si precisa che, nel caso in cui il concorrente offra più automezzi di diversa tipologia, si valuteranno gli automezzi, fino ad un massimo di n. 30, che attribuiscono il punteggio più alto per lo stesso concorrente.*

**- Criterio I: Numero mezzi esclusivi di scorta**

*(Il concorrente dovrà offrire soltanto una delle seguenti opzioni, nel caso in cui non offra alcuna opzione gli sarà attribuito un punteggio pari a zero. Nel caso in cui scelga più di una delle opzioni sarà presa in considerazione l'opzione relativa all'offerta più favorevole per la stazione appaltante e gli verrà attribuito il relativo punteggio).*

*I punteggi saranno attribuiti come segue, con riferimento alle seguenti tipologie di veicoli specificate nell'art. 9 del CSA,*

*a) vetture fino a 9 posti (compreso il conducente);*

*b) minibus fino a 16 posti (compreso il conducente) aventi larghezza massima  $\leq m 2,10$ ;*

*c) autobus superiore a 16 posti aventi larghezza massima  $\leq m 2,10$  - :*

- **almeno N. 02 mezzi di cui almeno uno appartenente alle categorie a), b), c) = punti 1**
- **almeno N. 02 mezzi tutti appartenenti alle categorie a), b), c) = punti 1,5**
- **almeno n.03 mezzi di cui almeno n.1 appartenente alle categorie a), b), c), = punti 2**
- **almeno N. 03 mezzi di cui almeno due appartenenti alle categorie a), b), c) = punti 2,5**
- **almeno N. 03 mezzi tutti appartenenti alle categorie a), b), c) = punti 2,75**
- **almeno N.04 mezzi di cui almeno uno appartenente alle categorie a), b), c) = punti 3**
- **almeno N. 04 mezzi di cui almeno due appartenenti alle categorie a), b), c) = punti 3,5**
- **almeno N. 04 mezzi di cui almeno tre appartenenti alle categorie a), b), c) = punti 3,75**
- **almeno N. 04 mezzi tutti appartenenti alle categorie a), b), c) = punti 4**
- **almeno N. 05 mezzi di cui almeno uno appartenente alle categorie a), b), c) = punti 4,5**
- **almeno N. 05 mezzi di cui almeno due appartenenti alle categorie a), b), c) = punti 4,75**
- **almeno N. 05 mezzi di cui almeno tre appartenenti alle categorie a), b), c) = punti 5**
- **almeno N. 05 mezzi di cui almeno quattro appartenenti alle categorie a), b), c) = punti 5,5**
- **almeno N. 05 tutti appartenenti alle categorie a), b), c) = punti 6.**

\* \* \*

L'offerta tecnica, **pena l'esclusione, non dovrà contenere alcuna indicazione di carattere economico dalle quali si possa risalire all'entità del ribasso offerto dal concorrente.**

La mancata presentazione dell'offerta tecnica di cui sopra comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara, mentre l'assenza, all'interno della stessa, di singoli paragrafi comporterà l'esclusione dell'offerta solo nel caso in cui la stazione appaltante ritenga che i contenuti della relazione presentata non siano sufficienti ad evidenziare l'idoneità e l'accettabilità dell'offerta in relazione all'oggetto dell'appalto.

Le facciate dell'offerta tecnica relativa ai criteri **di valutazione di natura qualitativa A, B, C, D, E**, di cui sopra **devono essere numerate progressivamente**. Si precisa che qualora i concorrenti presentino le relazioni con copertina, indice ed eventuali rappresentazioni grafiche, queste non concorrono a determinare il numero massimo di facciate richiesto. Si precisa inoltre che, ai fini del rispetto della *par condicio* fra tutti i concorrenti, qualora un concorrente presenti la suddetta offerta tecnica con un numero di facciate superiore a quelle massime consentite la commissione giudicatrice, ai fini delle valutazioni di competenza, prenderà in considerazione solo ed esclusivamente, con riferimento a ciascuna di esse, il numero massimo consentito per ogni offerta e per ogni paragrafo nei quali le offerte si articolano, seguendo la numerazione progressiva che i concorrenti sono tenuti a riportare in ogni singola facciata. Pertanto le facciate ulteriori a quelle massime ammesse saranno stralciate ed i relativi contenuti non saranno in alcun modo presi in considerazione. Si precisa infine che, qualora il concorrente presenti una facciata o più facciate in formato A3 anziché A4, ogni facciata in formato A3 vale due facciate formato A4.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Progetto, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della istanza di cui al punto 15.1. Se è sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura, qualora non già inserita nelle busta A.

Gli operatori economici che intendono partecipare alla gara **non possono presentare varianti in sede di offerta** (varianti progettuali). Gli stessi, sempre nel rigoroso rispetto delle prescrizioni minime del capitolato tecnico e di tutte le altre condizioni stabilite nei documenti di gara, possono presentare in sede di offerta (per la parte tecnico/qualitativa) **miglioramenti ed integrazioni**, assumendo a riferimento i criteri di valutazione della parte tecnica-qualitativa elaborati dalla stazione appaltante e proposte di prestazioni volte a potenziare le specifiche tecniche/prestazionali, i processi e le condizioni generali o particolari descritte nel capitolato. Tali proposte non costituiscono varianti in sede di offerta (varianti progettuali).

Si precisa che al fine di consentire alla stazione appaltante di indicare, nelle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice, l'eventuale presenza di documenti per i quali l'accesso è vietato o differito, così come previsto dall'art 53 comma 5 lett a) del Codice, al concorrente è richiesto di indicare precisamente le eventuali parti della propria offerta tecnica che costituiscono segreti tecnici o commerciali, fornendone adeguata motivazione o comprova nel rispetto di quanto previsto dall'art. 53, comma 5, lett. a) del Codice. Ai sensi della sentenza del CdS n. 3431 del 28.08.2016, l'accesso può essere escluso sempre che il concorrente, in sede di offerta, dichiari preventivamente che talune

informazioni costituiscono i detti segreti tecnici e commerciali, e sempre che l'amministrazione, cui pervenga un'istanza di accesso, ritenga fondatamente motivata e comprovata tale dichiarazione in precedenza resa.

Le eventuali parti della propria offerta tecnica che costituiscono segreti tecnici o commerciali possono essere individuate anche tramite evidenziatori colorati e/o altre forme grafiche che ne consentano una rapida e certa individuazione. Non potranno essere prese in considerazione dichiarazioni di diniego all'accesso a parti della propria offerta tecnica prive di adeguate ed esaustive motivazioni. Non costituiscono segreto commerciale tutte le tipologie di informazioni sottoposte a brevetto (in quanto la brevettazione costituisce procedura che rende pubbliche le stesse) o a deposito a fini di pubblicità tutelante.

## **17. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA**

La busta "C – Offerta economica" contiene, **a pena di esclusione**, l'offerta economica predisposta preferibilmente secondo il modello *Allegato 5*, allegato al presente disciplinare di gara ed i seguenti elementi:

a) **il ribasso percentuale unico sull'importo a base d'asta che è rappresentato dal prezzo di un chilometro ed è pari ad € 4,620 (Importo a base d'asta: Euro/Km 4,620)**, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali.

b) **la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice** (da indicare preferibilmente nel modello *Allegato 5*);

Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.

c) **la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice** (da indicare preferibilmente nel modello *Allegato 5*);

d) **la dichiarazione di accettazione della Clausola sociale di prioritario assorbimento di personale del precedente appaltatore**, di cui all'art. 14 del Capitolato speciale di appalto, in applicazione dell'articolo 100, comma 2, del d. lgs. 50/2016.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 15.1.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

Si precisa che la mancanza di una delle dichiarazioni di cui alle precedenti lettere a), b) e c) comporta l'esclusione immediata dalla gara.

Relativamente alla presente procedura si precisa che, in caso di differenza tra i ribassi espressi in cifre con quelli espressi in lettere prevalgono questi ultimi.

## **18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi.

	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
<b>Offerta tecnica</b>	<b>Punti 70</b>
<b>Offerta economica</b>	<b>Punti 30</b>
<b>TOTALE</b>	<b>Punti 100</b>

### **18.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica**

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la **lettera D** vengono indicati i “**Punteggi discrezionali**”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell’esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la **lettera Q** vengono indicati i “**Punteggi quantitativi**”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla **lettera T** vengono indicati i “**Punteggi tabellari**”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell’offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

N.	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
A	<p><b>Adeguatezza del sistema organizzativo relativo alla gestione del servizio di trasporto in funzione dell'incremento dell'efficacia delle soluzioni individuate, in relazione agli obiettivi del capitolato, e garanzia del mantenimento degli standard qualitativi per la durata dell'appalto.</b></p> <p><i>La commissione giudicatrice valuterà, in particolare i seguenti aspetti: struttura organizzativa del personale; congruità della proposta organizzativa sia rispetto al funzionamento ipotizzato del servizio, sia rispetto all'esigenza di contemperare qualità del servizio, flessibilità organizzativa e razionalità della gestione. Saranno inoltre considerate: le modalità organizzative proposte (in termini di soluzioni individuate e tempi di risposta) per assicurare la continuità del servizio e fronteggiare le urgenze e gli eventi avversi imprevedibili; le modalità di sostituzione del personale addetto al servizio di trasporto scolastico e le misure volte a garantire la massima stabilità dello stesso nell'arco della durata del contratto.</i></p>	12			12		
B	<p><b>Adeguatezza del sistema organizzativo relativo alla gestione servizio di assistenza e vigilanza in funzione dell'incremento dell'efficacia delle soluzioni individuate, in relazione agli obiettivi del capitolato, e garanzia del mantenimento degli standard qualitativi per la durata dell'appalto.</b></p> <p><i>La commissione giudicatrice in particolare valuterà i seguenti aspetti: struttura organizzativa del personale; congruità della proposta organizzativa sia rispetto all'esigenza di contemperare qualità del servizio sia rispetto alla sostituzione del personale, flessibilità organizzativa e razionalità della gestione. Saranno inoltre considerate le modalità proposte per la sostituzione del personale addetto al servizio di assistenza e vigilanza e le misure volte a garantire la massima stabilità dello stesso nell'arco della durata del contratto.</i></p>	6			6		

C	<b>Apparati informatici di controllo del servizio di trasporto scolastico.</b>	6			6		
	<p><i>La commissione giudicatrice valuterà in particolare, l'adeguatezza delle soluzioni individuate per l'installazione - su tutti i mezzi che effettueranno il servizio scolastico - di apparati HW e SW che consentano il reperimento ed il monitoraggio costante della situazione dei singoli mezzi da una piattaforma telematica alla quale potrà accedere anche il Comune di Ravenna permettendo così di monitorare costantemente tragitti, orari e chilometri percorsi.</i></p> <p><i>Le soluzioni dovranno essere documentate da apposita documentazione tecnica che ne descriva il funzionamento, da contratti di fornitura della Ditta concorrente con Ditta specializzata, da documento contabile che ne attesti il possesso.</i></p> <p><i>La commissione giudicatrice valuterà altresì che i sistemi HW e SW siano in grado di produrre dati che possano essere elaborati anche dal Comune di Ravenna relativamente ai tempi e agli orari di percorrenza, velocità dei mezzi, chilometri percorsi ecc...</i></p>						
D	<b>Formazione specifica annuale del personale.</b>	6			6		
	<p><i>La commissione giudicatrice valuterà l'adeguatezza del piano della formazione del personale conducente e del personale di assistenza e vigilanza in rapporto alla finalità di elevare lo standard professionale e la sicurezza del personale.</i></p>						
E	<b>Manutenzione dei mezzi in funzione della sicurezza.</b>	7			7		
	<p><i>la commissione giudicatrice valuterà l'efficacia e l'efficienza delle soluzioni messe in campo e finalizzate alla manutenzione dei mezzi in funzione della sicurezza. In particolare sarà valutata la presenza presso l'azienda di tecnici o unità specifiche interne di tecnici o unità specifiche interne incaricati/e della manutenzione degli automezzi (es. meccanico); la presenza di convenzioni con altre aziende site all'interno del territorio comunale oppure in comuni limitrofi o altri territori.</i></p> <p><i>Saranno valutate le proposte che indichino precisi impegni verificabili concretamente.</i></p>						

F	<b>Presenza di impianto di climatizzazione sugli automezzi</b>  <i>Saranno attribuiti:</i> punti 0,1 per la presenza dell'impianto di climatizzazione in ogni automezzo, per max 30 automezzi impiegati nel servizio.	3				3	
G	<b>Qualità automezzi</b>  <i>Sarà valutato il valore di emissione inquinante dei mezzi utilizzati nel seguente modo (saranno valutati al massimo n. 30 automezzi impiegati nel servizio):</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Automezzo Euro 4 = punti 0,1 per automezzo</b></li> <li>• <b>Automezzo Euro 5 = punti 0,3 per automezzo</b></li> <li>• <b>Automezzo Euro 6 = punti 0,4 per automezzo.</b></li> </ul> Si precisa che, nel caso in cui il concorrente offra più automezzi di diversa tipologia, si valuteranno gli automezzi, fino ad un massimo di n. 30, che attribuiscono il punteggio più alto per lo stesso concorrente.	12				12	
H	<b>Tipologia del carburante</b>  <i>Sarà valutata la tipologia di carburante utilizzato per l'alimentazione degli automezzi (saranno valutati al massimo n. 30 automezzi impiegati nel servizio):</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Automezzo gasolio punti 0,0 per automezzo</b></li> <li>• <b>Automezzo gpl punti 0,2 per automezzo</b></li> <li>• <b>Automezzo gas metano punti 0,3 per automezzo</b></li> <li>• <b>Automezzo elettrico/ibrido punti 0,4 per automezzo.</b></li> </ul> Si precisa che, nel caso in cui il concorrente offra più automezzi di diversa tipologia, si si valuteranno gli automezzi, fino ad un massimo di n. 30, che attribuiscono il punteggio più alto per lo stesso concorrente.	12				12	

I	Numero mezzi esclusivi di scorta	6						6
	<p><i>(Il concorrente dovrà offrire soltanto una delle seguenti opzioni, nel caso in cui non offra alcuna opzione gli sarà attribuito un punteggio pari a zero. Nel caso in cui scelga più di una delle opzioni sarà presa in considerazione l'opzione relativa all'offerta più favorevole per la stazione appaltante e gli verrà attribuito il relativo punteggio).</i></p> <p><i>I punteggi saranno attribuiti come segue, con riferimento alle seguenti tipologie di veicoli specificate nell'art. 9 del CSA,</i></p> <p><i>a) vetture fino a 9 posti (compreso il conducente);</i></p> <p><i>b) minibus fino a 16 posti (compreso il conducente) aventi larghezza massima <math>\leq m 2,10</math>;</i></p> <p><i>c) autobus superiore a 16 posti aventi larghezza massima <math>\leq m 2,10</math> - :</i></p> <p><i>- almeno N. 02 mezzi di cui almeno uno appartenente alle categorie a), b), c) = punti 1</i></p> <p><i>- almeno N. 02 mezzi tutti appartenenti alle categorie a), b), c) = punti 1,5</i></p> <p><i>- almeno n.03 mezzi di cui almeno n.1 appartenente alle categorie a), b), c), = punti 2</i></p> <p><i>- almeno N. 03 mezzi di cui almeno due appartenenti alle categorie a), b), c) = punti 2,5</i></p> <p><i>- almeno N. 03 mezzi tutti appartenenti alle categorie a), b), c) = punti 2,75</i></p> <p><i>- almeno N.0 4 mezzi di cui almeno uno appartenente alle categorie a), b), c) = punti 3</i></p> <p><i>- almeno N. 04 mezzi di cui almeno due appartenenti alle categorie a), b), c) = punti 3,5</i></p> <p><i>- almeno N. 04 mezzi di cui almeno tre appartenenti alle categorie a), b), c) = punti 3,75</i></p> <p><i>- almeno N. 04 mezzi tutti appartenenti alle categorie a), b), c) = punti 4</i></p> <p><i>- almeno N. 05 mezzi di cui almeno uno appartenente alle categorie a), b), c) = punti 4,5</i></p> <p><i>- almeno N. 05 mezzi di cui almeno due appartenenti alle categorie a), b), c) = punti 4,75</i></p> <p><i>- almeno N. 05 mezzi di cui almeno tre appartenenti alle categorie a), b), c) = punti 5</i></p> <p><i>- almeno N. 05 mezzi di cui almeno quattro appartenenti alle categorie a), b), c) = punti 5,5</i></p> <p><i>- almeno N. 05 tutti appartenenti alle categorie a), b), c) = punti 6.</i></p>							

**(Soglia di sbarramento)**

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento - riferita alla somma dei punteggi ottenuti nei seguenti criteri per i quali si valuta essenziale il raggiungimento di un livello minimo qualitativo: **F, G, H, I - pari a 15 punti**. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

**18.2. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica**

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un **punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella**, è attribuito **un coefficiente** - variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara .



I **coefficienti di valutazione** saranno attribuiti **per ogni criterio di natura qualitativa** come segue:

a) mediante l'attribuzione discrezionale da parte di ciascun commissario del coefficiente variabile da zero ad uno, legato al **grado di rispondenza dell'offerta tecnica ai criteri motivazionali (parametri valutativi) stabiliti nella tabella di cui sopra**. Per rendere omogenea l'attribuzione dei punteggi, vengono previsti i seguenti giudizi e coefficienti correlati, che saranno utilizzati per le valutazioni dalla Commissione.

Rispondenza dell'offerta ai criteri motivazionali	Coefficiente
Eccellente/Massima	1
Ottima	0,9
Buona	0,8
Discreta	0,7
Sufficiente	0,6
Appena sufficiente	0,5
Insufficiente	0,4
Molto scarsa	0,3
Inadeguata	0,2
Totalmente inadeguata	0,1
Nulla	0

b) per calcolare il coefficiente unico da attribuire all'offerta in relazione al criterio esaminato, la commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo.

### 18.3. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula

**Formula con interpolazione lineare**

$$L_i = Ra/R_{max}$$

dove:

**L<sub>i</sub>** =coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

**Ra** =ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i-esimo - *sull'importo a base d'asta che è rappresentato dal prezzo di un chilometro ed è pari ad € 4,620 (Importo a base d'asta: Euro/Km 4,620), al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.*

**R<sub>max</sub>** =ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

### 18.4. Metodo per il calcolo dei punteggi

La commissione, **terminata l'attribuzione dei coefficienti** agli elementi qualitativi e quantitativi, **procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore come esplicitato nella seguente formula:**

$$[18.4] P_i = CA_i \text{ ripar. } \times 12 + CB_i \text{ ripar. } \times 6 + CC_i \text{ ripar. } \times 6 + CD_i \text{ ripar. } \times 6 + CE_i \text{ ripar. } \times 7 + CF_i \times 3 + CG_i \times 12 + CH_i \times 12 + CI_i \times 6;$$

dove

**P<sub>i</sub>** = punteggio concorrente i;

**C<sub>ai</sub>** = coefficiente criterio di valutazione A, del concorrente i;

<b>Cbi</b>	=	<b>coefficiente criterio di valutazione B, del concorrente i;</b>
<b>Cci</b>	=	<b>coefficiente criterio di valutazione C, del concorrente i;</b>
<b>Cdi</b>	=	<b>coefficiente criterio di valutazione D, del concorrente i;</b>
<b>Cei</b>	=	<b>coefficiente criterio di valutazione E, del concorrente i;</b>
<b>Cfi</b>	=	<b>punteggio attribuito all'offerta del concorrente i-esimo in relazione al criterio di valutazione F;</b>
<b>Cgi</b>	=	<b>punteggio attribuito all'offerta del concorrente i-esimo in relazione al criterio di valutazione G;</b>
<b>Chi</b>	=	<b>punteggio attribuito all'offerta del concorrente i-esimo in relazione al criterio di valutazione H;</b>
<b>Cii</b>	=	<b>punteggio attribuito all'offerta del concorrente i-esimo in relazione al criterio di valutazione I;</b>

Per i **criteri di natura qualitativa per i quali si prevede l'attribuzione di punteggi discrezionali (D)**, nella sopra indicata formula vengono inseriti i punteggi ottenuti dal concorrente i-esimo dopo la prima riparametrazione (riparametrazione di primo livello) effettuata in base a quanto di seguito specificato precisando che per i criteri **non suddivisi** in sub-criteri la riparametrazione sarà effettuata a livello del criterio stesso e quindi in questo caso, nella formula sopra riportata, si inseriranno i punteggi riparametrati dei singoli criteri. In altri termini, dopo aver calcolato la riparametrazione a livello dei criteri non sarà effettuata una seconda riparametrazione ed il punteggio risulterà determinato dalla sommatoria dei punteggi riparametrati dei relativi criteri.

**[La riparametrazione]** Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun **concorrente ammesso** ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. "riparametrazione" si applica soltanto ai criteri di natura qualitativa. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Per i criteri di valutazione F, G, H di natura quantitativa, la cui formula consente la distribuzione del punteggio massimo e per il criterio di valutazione I con punteggio tabellare, non si applica la suddetta riparametrazione.

**La riparametrazione criteri di natura qualitativa avverrà come segue.** La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio, il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, applicando la seguente formula:

**[18.4.1] Ai riparam.** =  $(A \text{ medio concorrente } i\text{-esimo}) / (A \text{ medio più elevato fra le offerte ammesse e valutate})$ ,  
dove

- **"Ai riparam."** rappresenta il valore del coefficiente dopo la riparametrazione attribuito al concorrente i-esimo con riferimento al criterio A;

- **"A medio concorrente i-esimo"** rappresenta la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari all'offerta del concorrente i-esimo con riferimento al criterio di valutazione A1;

- **"A medio più elevato fra le offerte ammesse e valutate"** rappresenta la media più elevata fra tutte le offerte ammesse dei coefficienti di valutazione relativi al criterio A attribuiti dai commissari.

Si procederà in modo analogo anche per tutti gli altri criteri di valutazione di natura qualitativa (CRITERI DI VALUTAZIONE A, B, C, D, E) e si riporteranno i valori così ottenuti nella formula [18.4] per la determinazione della graduatoria.

\*\*\*

**Si precisa che è prevista una sola riparametrazione che sarà effettuata con riferimento alle sole offerte ammesse e dopo l'apertura, in seduta pubblica, delle buste C) contenenti le offerte economiche.** In altri termini, qualora un concorrente venga escluso in sede di apertura delle buste "C" perchè, ad esempio, non ha indicato gli oneri della sicurezza aziendale, in relazione ad esso non si effettuerà la riparametrazione e gli altri calcoli per la determinazione della graduatoria mediante la formula [18.4] di cui sopra.

**Consolidamento della graduatoria formata in base alla formula [18.4] di cui sopra.**

Si precisa che, anche se successivamente alla seduta pubblica nel corso della quale verranno aperte le buste "C" contenenti le offerte economiche venga escluso un offerente prima dell'adozione della determinazione dirigenziale di aggiudicazione, come ad esempio:

- esclusione in seguito al sub-procedimento di verifica dell'anomalia ai sensi dell'art. 97 del Codice;
- esclusione in seguito al procedimento di verifica del costo della manodopera ai sensi dell'art. 95, comma 10, ultimo periodo, del Codice;
- esclusione in seguito ad accertamento, da parte della stazione appaltante, della presenza di false dichiarazioni da parte di offerenti oppure della mancanza di requisiti generali e/o speciali prescritti nel presente disciplinare di gara rispettivamente ai paragrafi 6 e 7;
- esclusione in seguito ad accertamento, da parte della stazione appaltante, della presenza di offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale disposta prima dell'adozione della determinazione di aggiudicazione;

la graduatoria formata in base alla formula [18.4] di cui sopra verrà rideterminata, effettuando nuovamente tutti i calcoli relativi:

- alle riparametrazioni dei punteggi attribuiti con riferimento ai criteri di valutazione discrezionali (D);
- alla determinazione dei punteggi dei criteri quantitativi (Q) le cui formule implicano l'attribuzione del punteggio massimo all'offerta relativamente migliore (rapportando ad essa le valutazioni delle altre offerte);
- all'attribuzione dei punteggi alle offerte economiche.

senza più tener conto delle offerte escluse.

Invece, successivamente all'adozione della determinazione di aggiudicazione definitiva, sia essa efficace o meno ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice, la graduatoria determinata in base alla formula [18.4] di cui sopra con riferimento alle offerte ritenute ammesse fino all'adozione dell'atto di aggiudicazione stessa, si considererà consolidata ed immodificabile.

Si precisa che:

- in tutti i calcoli relativi alle formule sopra riportate, con riferimento a tutti i criteri di valutazione, **si terrà conto dei valori con tutti i decimali senza effettuare arrotondamenti**;
- non si procederà ad alcuna riparametrazione in caso di una sola offerta valida e ammessa alla valutazione tecnica.

**L'appaltatore sarà vincolato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto** di appalto a quanto offerto, dichiarato e proposto - ed assunto a base per le valutazioni e le attribuzioni dei punteggi correlati agli elementi e sub-elementi sopra illustrati da parte della preposta commissione giudicatrice - nella propria offerta tecnica.

Sono dettagliatamente indicati nel paragrafo 16 i documenti che i concorrenti devono produrre ai fini delle valutazioni di cui sopra da parte della commissione giudicatrice.

Si precisa, che la realizzazione delle proposte migliorative contenute nell'offerta tecnica non comporta l'attribuzione di specifici compensi economici ulteriori al prezzo contrattuale derivante dall'offerta economica presentata in sede di gara.

L'offerta tecnica presentata dal concorrente aggiudicatario integrerà l'oggetto del contratto e la relativa realizzazione deve quindi intendersi completamente ed esclusivamente compensata nell'ambito e nei margini dei prezzi unitari contrattuali (determinati dal ribasso offerto) che devono risultare, anche a tal fine, adeguati. Inoltre, in questo caso, qualora l'offerta sia assoggettata a verifica di congruità, il concorrente dovrà dimostrare che i maggiori costi conseguenti alle proposte migliorative formulate nell'offerta tecnica trovano adeguata copertura nei margini complessivi dei prezzi contrattuali.

## **19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La prima seduta pubblica avrà luogo **il giorno 23.5.2018, alle ore 9.00** presso il **Comune di Ravenna in Ravenna - Piazza del Popolo n. 1 - CAP 48121**, e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti tramite pubblicazione sul "profilo del committente" [www.comune.ra.it](http://www.comune.ra.it), almeno 2 giorni lavorativi prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo **PEC**, almeno 2 giorni prima della data fissata.

Il *seggio di gara istituito ad hoc* procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità

dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il *seggio di gara* procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 14;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) proporre al competente Dirigente della stazione appaltante l'adozione del provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

La stazione appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta le seguenti modalità di conservazione dei plichi e di trasferimento degli stessi dal seggio di gara alla commissione giudicatrice: le buste saranno conservate in appositi armadi chiusi a chiave c/o un ufficio individuato dal RUP e successivamente dalla segretaria della commissione.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

*[N.B: la stazione appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali].*

**Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016 [tale prescrizione è valida fino all'istituzione della Banca dati nazionale degli operatori economici].**

## **20. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

*[N.B. le prescrizioni che seguono sono applicabili al periodo transitorio in attesa dell'operatività dell'Albo dei Commissari istituito presso ANAC di cui all'art. 77 del Codice. Pertanto, i commissari continueranno ad essere scelti dalla stazione appaltante, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice. Al momento di entrata in vigore dell'Albo tali prescrizioni verranno aggiornate. Le incompatibilità di cui all'art. 77 comma 4 del Codice trovano una deroga dal secondo cpv. del comma 4 che consente la nomina del RUP in seno alla commissione, previa valutazione con riferimento alla singola procedura.]*

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari che corrisponde a **n. 3 membri**, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (**cf. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016 aggiornate con Deliberazione del Consiglio n. 1007 del 11 ottobre 2017**).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

## **21. APERTURA DELLE BUSTE B) E C) – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il *seggio di gara* procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

La commissione procederà alla **riparametrazione dei punteggi** secondo quanto indicato al precedente punto 18.4. solo in sede di seduta pubblica di apertura delle buste "C" contenenti le offerte economiche con riferimento alle offerte

ammesse.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al *seggio di gara* che procederà a proporre al competente Dirigente della stazione appaltante l'adozione del provvedimento di esclusione ed alla successiva comunicazione ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti [*ad esempio in caso di mancato superamento della soglia di sbarramento etc.*].

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche. Nell'ambito della medesima seduta pubblica la Commissione effettuerà i calcoli di cui alla formula [18.4.1] indicata al precedente punto 18.4 per redigere la graduatoria secondo i criteri e le modalità descritte al punto 18 effettuando quindi anche i calcoli relativi alle riparametrazioni con riferimento ai soli concorrenti ammessi.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo 22.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al *seggio di gara* – che procederà a proporre al competente Dirigente della stazione appaltante l'adozione del provvedimento di esclusione ed alla successiva comunicazione ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i **casi di esclusione da disporre per:**

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;**
- presentazione di **offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari**, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di **offerte inammissibili**, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara

## **22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'**art. 97, comma 3**, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse o delle prime tre in graduatoria.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a **quindici giorni** dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con l'eventuale supporto della commissione qualora lo stesso RUP lo ritenga necessario, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP procederà a proporre al competente Dirigente della stazione appaltante l'adozione del provvedimento di esclusione ed alle successive comunicazioni, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, nei confronti delle offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

### **23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra il RUP, formulerà la **proposta di aggiudicazione** in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e procedendo con i successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di **presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.**

Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

In ogni caso, viene considerata **condizione necessaria e imprescindibile per l'adozione del provvedimento di aggiudicazione** da parte del competente dirigente del Servizio, **che il concorrente nei cui confronti è stata formulata la proposta di aggiudicazione fornisca tutte le informazioni necessarie alla stazione appaltante per l'effettuazione delle verifiche sull'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del codice e di tutte le altre condizioni e criteri stabiliti nel presente disciplinare** qualora non immediatamente desumibili da certificazioni acquisibili d'ufficio dalla stazione appaltante (ad esempio ed a titolo esemplificativo, ai fini dell'individuazione certa di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, dovranno essere indicati i componenti dell'organo di vigilanza se presente, in quanto non desumibili dalle visure ordinarie CCIAA oppure nel caso in cui l'operatore non abbia l'organo di vigilanza dovrà essere prodotta specifica dichiarazione al riguardo);

La stazione appaltante si riserva in ogni caso la facoltà di procedere all'aggiudicazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32, commi 5 e 7, del Codice, anche prima di aver concluso le verifiche sul possesso dei requisiti da parte dell'operatore nei confronti del quale il RUP ha formulato la proposta di aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

In proposito è fatto obbligo all'operatore nei cui confronti verrà formulata la proposta di aggiudicazione di fornire tutte le eventuali informazioni, rispetto all'indicazione dei costi della manodopera indicati nell'offerta economica ai sensi dell'art. 95, comma 10 primo periodo del codice, che saranno richieste dalla stazione appaltante per effettuare – **prima dell'aggiudicazione** - le verifiche di cui al secondo periodo del citato comma 10 dell'art. 95 del codice relative al rispetto dei minimi salariali retributivi.

Le suddette informazioni dovranno essere rese – al fine del rispetto dei tempi programmati per lo svolgimento della presente procedura di aggiudicazione – **entro il termine perentorio di 10 giorni naturali e consecutivi** dalla specifica lettera di richiesta della stazione appaltante.

Le **spiegazioni e giustificazioni** che gli operatori economici saranno chiamati a produrre con riferimento alla verifica di cui all'art. 95, comma 10, ultimo periodo, del codice, **atterranno non solo alla mera indicazione dei costi orari della manodopera in relazione ai contratti collettivi applicati dall'operatore economico** e quindi al rispetto dei **minimi salariali retributivi** indicati nelle tabelle di cui all'art. 23, comma 16 del codice, **ma anche specificamente agli indici di produttività** che l'operatore economico ha previsto con riferimento alle prestazioni oggetto dell'appalto con più alta intensità di manodopera. In particolare, l'operatore economico prima dell'aggiudicazione non dovrà limitarsi a dimostrare che il personale sarà retribuito in misura non inferiore ai minimi salariali retributivi dovuti, ma anche che le ore/uomo previste ed utilizzate per il conteggio del costo della manodopera indicato nell'offerta economica siano adeguate alle lavorazioni/prestazioni da realizzare in relazione all'organizzazione aziendale, ai mezzi, macchinari, strumenti disponibili e, complessivamente, ai livelli di produttività che l'operatore economico sarà in grado di garantire

in modo tale da garantire che gli obblighi normativi sul rispetto dei costi della manodopera non vengano elusi tramite una sottostima dei tempi di impiego del personale stesso. Qualora le spiegazioni e giustificazioni prodotte dall'operatore economico riguardo al rispetto di quanto previsto all'art. 97, comma 5, lettera d) del codice siano ritenuti dal RUP inadeguate o insufficienti l'operatore economico stesso dovrà produrre ulteriori chiarimenti entro termine perentorio di **2 giorni lavorativi**. La stazione appaltante, su proposta del RUP, escluderà le offerte in relazione alle quali non siano state prodotte adeguate spiegazioni e giustificazioni relativamente ai costi della manodopera indicati nelle offerte stesse unitamente all'offerta economica.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

### **Consolidamento della graduatoria**

Coerentemente a quanto già indicato al precedente paragrafo 18.4 e con riferimento all'applicazione in via analogica della disposizione di cui all'art. 95, comma 15 del Codice, si precisa che relativamente alla presente procedura di aggiudicazione, la conclusione delle fasi di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte, successivamente alle quali **la graduatoria si consolida** (o cristallizza), viene considerata coincidere con l'**adozione della determinazione di aggiudicazione da parte del competente Dirigente della stazione appaltante**. In sostanza nella presente procedura di gara vengono recepite le linee interpretative contenute, fra le tante, nelle sentenze C.d.S. sez. III, 5 ottobre 2016 n. 4107, TAR Sicilia del 1<sup>a</sup> agosto 2016, n. 1989 che, seppur riferite a fattispecie disciplinate dall'abrogato d.lgs. 163/2006 e s.m.i., rimangono attuali in quanto il tenore letterale dell'art. 38, comma 2-*bis*, ultimo periodo del d.lgs. 163/2006 come introdotto dall'art. 39, comma 1, della legge n. 114 del 2014 è sostanzialmente identico al sopra citato comma 15 dell'art. 95 del d.lgs. 50/2016.

Quindi, ogni esclusione o riammissione di offerte (anche in seguito a provvedimenti in autotutela della stazione appaltante o esclusione per anomalia), disposta prima dell'adozione della determinazione di aggiudicazione determinerà necessariamente la rideterminazione della graduatoria senza tener conto dell'offerta esclusa o con l'offerta riammessa.

Quindi, in particolare, saranno nuovamente effettuati i calcoli per la formazione della graduatoria in base alla formula [18.4.1] relativamente alle riparametrazioni dei punteggi attribuiti ai criteri di valutazione discrezionali (D), ai calcoli per la determinazione dei punteggi dei criteri (oppure, se presenti, sub-criteri) quantitativi (Q) le cui formule implicano l'attribuzione del punteggio massimo all'offerta relativamente migliore (rapportando ad essa le valutazioni delle altre offerte) ed infine ai calcoli per l'attribuzione del punteggio alle offerte economiche, senza più tener conto della/e offerta/e esclusa/e o tenendo conto dell'offerta riammessa.

Al contrario, eventuali modifiche che dovessero intervenire successivamente alla data di adozione della determinazione di aggiudicazione non comporteranno nessun ricalcolo delle riparametrazioni e modifica della conseguente graduatoria approvata.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

**[In caso di servizi o forniture rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 1, comma 53 della legge 190/2012].** Laddove l'aggiudicatario sia in possesso della sola domanda di iscrizione all'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, la stazione appaltante consulta la Banca dati

nazionale unica della documentazione antimafia immettendo i dati relativi all'aggiudicatario (ai sensi dell'art. 1, comma 52 della l. 190/2012 e dell'art. 92, commi 2 e 3 del d.lgs. 159/2011).

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro **240 giorni** dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la **garanzia definitiva** da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

*[N.B.: nei casi di cui all'art. 103, comma 11 del Codice, la stazione appaltante modifica la clausola sopra indicata prevedendo l'esonero della garanzia, sulla base di adeguata motivazione e miglioramento del prezzo di aggiudicazione, secondo le modalità di cui al predetto articolo].*

Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante con modalità elettronica.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di **tracciabilità dei flussi finanziari** di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

**Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento**, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di 60 (=sessanta) giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione sulla G.U.R.I. è pari a € 1.200,00=, la stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

**Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese** contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

\*\*\*

**La stipulazione del contratto pertanto** è subordinata alla presentazione, da parte dell'aggiudicatario, della seguente documentazione e dichiarazioni:

**a)** omissis

**b)** **garanzia definitiva** di cui all'art. 103 del codice nei termini e con le modalità ivi previste, entro il termine di **30 giorni** dalla lettera di richiesta;

**c)** **comunicazione ai sensi dell'art. 1 del D.P.C.M. n. 187/1991** sulla composizione societaria e sull'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni con diritto di voto sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto. Qualora il soggetto aggiudicatario sia un consorzio, lo stesso è tenuto a comunicare i dati di cui sopra riferiti alle singole società consorziate che comunque partecipino all'esecuzione dell'appalto, entro il termine di **30 giorni** dalla lettera di richiesta;

**c1)** **comunicazione ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e degli artt. 2 e 3 del D.M. 145/2000**



utilizzando i modelli che verranno allegati dalla stazione appaltante alla specifica lettera di richiesta, entro il termine di **30 giorni** dalla lettera di richiesta;

**d) polizza assicurativa ai sensi di quanto previsto dall'art. 10 del Capitolato speciale;**

**e) rimborso delle spese delle pubblicazioni** ai sensi del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016 (**qualora dovute in ragione dell'importo dell'appalto**), entro il termine di **15 giorni** dalla lettera di richiesta;

**f) pagamento delle spese contrattuali**, entro il termine di **15 giorni** dalla lettera di richiesta.

Si precisa che, la mancata produzione nei termini sopra indicati:

- della garanzia definitiva di cui al precedente punto **b)**;

- della comunicazione ai sensi del DPCM 187/1991 di cui al precedente punto **c)** e della comunicazione di cui al precedente punto **c1**;

della polizza assicurativa di cui al precedente punto d),

se non immediatamente sanata, **entro 3 giorni lavorativi dal sollecito, sarà considerata causa di decadenza dell'affidamento o revoca dell'aggiudicazione.**

Anche il mancato pagamento delle spese contrattuali di cui al precedente punto **f)** potrà essere considerata come causa di decadenza dell'affidamento o revoca dell'aggiudicazione qualora comporti ritardi della stipulazione del contratto valutati come non accettabili da parte della stazione appaltante.

Si rammenta che prima della stipula del contratto, l'appaltatore dovrà sottoscrivere la "Dichiarazione di conformità a standard sociali minimi" allegata al capitolato speciale di appalto, in conformità all'Allegato I al Decreto del Ministro dell'Ambiente 6 giugno 2012 (G.U. n. 159 del 10 luglio 2012) al fine di consentire il monitoraggio da parte della stazione appaltante della conformità ai predetti standard.

#### **24. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE**

##### **Clausola sociale di prioritario assorbimento di personale del precedente appaltatore**

Ai sensi dell'art. 14 del Capitolato speciale di appalto, qualora a seguito della procedura di gara si verificasse un cambio di gestione nel servizio di trasporto scolastico e nel servizio di vigilanza e accompagnamento sugli scuolabus, l'appaltatore subentrante dovrà prioritariamente assumere, qualora disponibili, i lavoratori addetti a tale servizio che già vi erano adibiti, a condizione che il loro numero e la loro qualifica siano armonizzabili con l'organizzazione d'impresa prescelta dall'appaltatore subentrante.

Detta clausola dovrà essere sottoscritta in sede di produzione di offerta economica per la procedura d'appalto in oggetto, in applicazione dell'articolo 100, comma 2, del D. Lgs. 50/2016.

***La Stazione Appaltante sarà estranea dalla concreta applicazione della clausola in oggetto e non provvederà al rilascio di valutazioni e certificazioni preordinate all'applicazione della presente clausola. Le valutazioni necessarie alla concreta applicazione, sono di esclusiva competenza dell'appaltatore subentrante.***

A tal fine, l'elenco del personale attualmente impiegato è riportato nell'Allegato "A" dell'elaborato progettuale *Relazione Tecnica*.

#### **25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Ravenna, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

#### **26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Ravenna, li 11.4.2018.

**Il Dirigente**  
**Dott.ssa Carla Bedei**  
documento firmato digitalmente

