



## COMUNE DI RAVENNA

Servizio Patrimonio  
Area Pianificazione territoriale  
via Beatrice Alighieri, 14/A - Ravenna  
[www.comune.ra.it](http://www.comune.ra.it)

Fascicolo 2018/4.8/402

### BANDO DI GARA

#### PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DI UNA CONCESSIONE DI SERVIZIO RELATIVA ALLA GESTIONE DEL PARCO E DEL PUNTO DI RISTORO DELLA ROCCA BRANCALEONE - CIG: 7630433083

La concessione è realizzata in condizioni di lavoro dignitose lungo l'intera catena di fornitura ai sensi del D.M Ambiente del 6.06.2012- Guida per l'integrazione degli aspetti sociali negli appalti pubblici.

**a)** Il Comune di Ravenna, in esecuzione della determinazione dirigenziale del Comune di Ravenna, a firma del Dirigente del Servizio Patrimonio - determina a contrarre ai sensi dell'art. 32, comma 2, del d.lgs. 50/2016, nonché di approvazione del progetto - indice una procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del codice, finalizzata alla conclusione del contratto per la concessione in oggetto.

**b)** Il disciplinare di gara, allegato al presente bando di gara, di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Ravenna, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative alla concessione avente ad oggetto il "Servizio relativo alla gestione del parco e del punto di ristoro della rocca Brancaleone" in Ravenna. Gli atti della procedura di affidamento di cui all'art. 29 del Codice vengono progressivamente pubblicati sul sito internet della stazione appaltante, nella sezione Amministrazione trasparente > Bandi di gara e contratti - Riepilogo contratti e atti della procedura di affidamento ex. art. 29 del D.lgs 50/2016.

**c) Responsabile del procedimento:** E' designato quale Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del Codice dei Contratti, l'arch. **Gloria Dradi**, dirigente del Servizio Patrimonio (tel. 0544-482338) – mail: [gdradi@comune.ravenna.it](mailto:gdradi@comune.ravenna.it)

- **Direttore dell'esecuzione:** dott. **Gianni Gregorio** – Dirigente del Servizio Tutela Ambiente e Territorio (tel. 0544-482384) - mail: [giannigregorio@comune.ravenna.it](mailto:giannigregorio@comune.ravenna.it)

**d) Oggetto ed importi della concessione:** Oggetto della concessione è la gestione e la manutenzione del parco pubblico denominato "Giardino della Rocca Brancaleone" sito nel centro storico di Ravenna su via Rocca Brancaleone, così come meglio descritto all'art. 1 del Capitolato prestazionale.

**e) CPV, informazioni e sopralluogo obbligatorio:** CPV: 773130000-7 *Servizi di manutenzione parchi*. Per informazioni di carattere tecnico: Servizio Patrimonio, rif: **geom. Michele Mariotti** – responsabile dell'Ufficio Immobiliare del Servizio patrimonio (tel. 0544-482832) – mail: [mmariotti@comune.ravenna.it](mailto:mmariotti@comune.ravenna.it). Per informazioni di carattere amministrativo: Servizio Appalti e Contratti, tel 0544 282122, qualora sussistano effettive difficoltà e/o incertezze interpretative del disciplina di gara e delle modalità di compilazione dei documenti allegati (modelli dichiarativi) al presente disciplinare. I chiarimenti sono ammissibili se contribuiscono a renderne chiaro e comprensibile il significato, ma non quando, proprio mediante l'attività interpretativa, attribuiscono ad una disposizione della lettera di invito/disciplinare di gara un significato ed una portata diversa e maggiore di quella che risulta dal testo stesso, in tal caso violandosi il rigoroso principio formale della lex specialis, posto a garanzia dei principi di cui all'art. 97 della Costituzione. NB: **Ogni informazione e/o chiarimento/quesito deve essere formulato esclusivamente in forma scritta al seguente indirizzo di posta elettronica del RUP della gara: [gdradi@comune.ravenna.it](mailto:gdradi@comune.ravenna.it)**. La Stazione Appaltante si riserva la possibilità di pubblicare chiarimenti sugli atti di gara sul profilo committente [www.comune.ra.it](http://www.comune.ra.it) fino a 8 giorni prima la scadenza per la ricezione delle offerte. Gli operatori economici sono invitati a controllare l'eventuale pubblicazione sul sito indicato. Sopralluogo obbligatorio: ai fini della partecipazione alla presente procedura, l'operatore economico che intende presentare offerta è tenuto ad effettuare **un sopralluogo obbligatorio da concordarsi** previo appuntamento telefonico o richiesta inviata via mail ai seguenti recapiti: tel. 0544 482832, cellulare 328 9867916, mail: [mmariotti@comune.ra.it](mailto:mmariotti@comune.ra.it) da eseguirsi entro 10 giorni dalla scadenza per la presentazione dell'offerta. Il sopralluogo potrà essere effettuato dal legale rappresentante, direttore tecnico e/o soggetti muniti di delega o procura notarile rilasciata dal legale rappresentante. Il soggetto che effettua il sopralluogo non può ricevere

delega da più di un operatore economico. Al termine della visita verrà rilasciato un attestato di avvenuto sopralluogo da allegare alla documentazione amministrativa in sede di partecipazione alla procedura. L'operatore economico che non abbia partecipato al sopralluogo in questione non sarà ammesso alla presente procedura.

**f) Tipo di procedura:** aperta ai sensi degli artt. 3, lett. sss) e 60 del d.lgs 50/2016, da aggiudicarsi mediante criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità / prezzo (art. 95 d.lgs 50/2016).

**g) Durata della concessione, opzione di proroga tecnica e vincoli esecutivi:** la concessione, ai sensi dell'art. 9 del capitolato prestazionale della concessione, avrà durata di anni 15 (quindici) che decorreranno dalla data della firma della stipula del contratto della concessione.

Opzione di proroga tecnica: ai sensi dell'art. 9.5 del Capitolato Prestazionale, in caso di necessità, il Concessionario dovrà assicurare la gestione in proroga, per un periodo di tempo necessario all'espletamento delle procedure di gare per l'affidamento del servizio per un periodo massimo di sei mesi oltre la scadenza contrattuale. In tal caso il contraente è tenuto alle prestazioni previste nella concessione agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

**h) Valore complessivo presunto della concessione:** ai fini dell'art. 35 del d.lgs 50/2016 e dell'assolvimento dell'obbligo di contribuzione Anac, il valore della concessione, per tutta la sua durata, ai sensi dell'art. 167 e ss del d.lgs 50/2016, è stimato per un importo pari ad € 2.557.500=, comprensivo della opzione della proroga tecnica di cui al paragrafo 3.2 del disciplinare di gara, al netto di Iva, così determinato da un importo del fatturato annuo stimato pari ad € 165.000,00=.

**i) Il plico contenente l'offerta e la documentazione, a pena di esclusione,** deve essere sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale **entro le ore 12:30 del giorno 13.11.2018**, esclusivamente all'indirizzo di cui al paragrafo 5 del Disciplinare di gara. L'offerta e la relativa documentazione devono essere redatte in lingua italiana.

**l) La prima seduta pubblica di gara** avrà luogo il **giorno 15.11.2018 alle ore 9:00**, presso l'indirizzo indicato nel paragrafo 6 del Disciplinare di gara.

**m) Il bando, il disciplinare di gara, gli elaborati progettuali e la determina dirigenziale a contrarre e di approvazione del progetto,** sono messi a disposizione per via elettronica e a decorrere dalla pubblicazione del bando, in accesso gratuito, illimitato e diretto sul profilo committente: [www.comune.ra.it](http://www.comune.ra.it) **dal 15.10.2018 al 13.11.2018** .

Ravenna, li 5.10.2018.

Il Dirigente del Servizio Patrimonio  
Arch. Gloria Dradi  
(documento firmato digitalmente)