

**SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 "ISTRUTTORE" (Operatore Culturale) – CAT.C/P.E.C1 da assegnare all'Area Servizi alla Cittadinanza e alla Persona – Servizio Decentramento**

**CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA PROVA ORALE**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 19 del D. Lgs. del 14/3/2013 n. 33 viene di seguito riportato lo stralcio del verbale della selezione contenente i criteri di valutazione della prova orale sostenuta dai candidati in diverse sessioni del 19 maggio, 26 maggio e 27 maggio 2021.

La Commissione ha definito i seguenti criteri di valutazione dei 3 quesiti a risposta sintetica contenuti nelle tracce estratte nel corso delle diverse sessioni ad ognuno dei quali è assegnato un valore compreso tra 0 e 10 punti.

Per ogni quesito verranno valutati seguenti elementi della risposta:

- Completezza e correttezza in riferimento ai disposti normativi applicabili;
- Pertinenza tecnica rispetto alla domanda;
- Chiarezza espositiva e capacità di sintesi
- Stile linguistico grammaticalmente corretto ed adeguato, anche in relazione all'utilizzo di terminologia tecnico-specialistica appropriata per le diverse tematiche

Considerato che ai sensi dell'art. 18 comma 7 del Regolamento delle Selezioni del Comune di Ravenna il punteggio minimo richiesto per il superamento di una prova è di 21/30, corrispondente al giudizio di discreto, la Commissione ha espresso la votazione, per ogni quesito, utilizzando la scala scolastica da 0 (risposta non data) a 10 (risposta eccellente), graduando i punti assegnati nel modo seguente:

- fino a 5,5 punti in caso di risposta insufficiente
- da 6 a 7,5 punti in caso di risposta da sufficiente a discreta
- da 8 a 9,5 punti in caso di risposta da buona a ottima
- 10 punti in caso di risposta eccellente

**MERCOLEDI' 19 MAGGIO 2021 – MATTINA**

**Prova estratta - B**

La Commissione ha definito schematicamente ed a titolo esemplificativo i contenuti della risposta "ideale" attesa per ogni quesito:

**QUESITO N. 1**

*Nella frazione di Piangipane un'associazione di volontariato organizza un evento di beneficenza presso il Teatro Sociale e richiede la collaborazione del Comune per la promozione dell'evento. Alla luce di quanto disposto dalla L. 150/2000 come imposterebbe l'attività e quali strumenti utilizzerebbe?*

**Sintesi dei contenuti attesi**

- Richiesta di patrocinio e uso dei locali
- Attività di organizzazione dell'evento
- Collaborazione dell'Ufficio Stampa per la diffusione di comunicati stampa
- Collaborazione dell'Ufficio Decentramento e dell'Urp per la diffusione di manifesti, locandine ecc.
- Utilizzo dei mezzi di informazione digitale (sito internet)
- Social media

**QUESITO N. 2**

*Composizione, elezione e durata in carica dei Consigli Territoriali.*

**Sintesi dei contenuti attesi**

- Il Consiglio Territoriale si compone di venti consiglieri effettivi, rimane in carica per un periodo di cinque anni, comunque non superiore al mandato del Consiglio Comunale in carica, ed esercita le sue funzioni, in regime di *prorogatio*, fino all'insediamento del nuovo Consiglio territoriale.

- Sono elettori del Consiglio Territoriale i residenti nell'Area territoriale di pertinenza, italiani e stranieri, che hanno compiuto sedici anni e che risultano iscritti nell'anagrafe della popolazione del Comune alla data di pubblicazione del manifesto di convocazione dei comizi elettorali del Consiglio Territoriale.

- Sono eleggibili al Consiglio Territoriale i seguenti soggetti, purché abbiano compiuto sedici anni alla data di pubblicazione del manifesto di convocazione dei comizi elettorali del Consiglio Territoriale:

- residenti, italiani e stranieri, che risultano iscritti all'anagrafe della popolazione del Comune di Ravenna;

- i non residenti che dichiarino l'esercizio della propria attività prevalente di lavoro o studio nell'area territoriale interessata.

- Il Responsabile del procedimento elettorale è il Dirigente del Servizio preposto al Decentramento e alla Partecipazione, con facoltà di delega anche solo per parti del procedimento. Cura la predisposizione di liste cartacee degli elettori distinte per Consigli Territoriali; sovrintende alla corretta procedura di verifica dell'elettore e di una sua unica espressione di voto. Nell'esercizio di tutte le azioni di competenza può avvalersi del servizio elettorale del comune di Ravenna, in stretto raccordo e collaborazione con il relativo dirigente.

- E' ineleggibile ed incompatibile il Sindaco, l'Assessore, il Consigliere comunale o provinciale in carica nonché il dipendente a tempo indeterminato ed il dirigente anche a termine del Comune di Ravenna, è altresì ineleggibile ed incompatibile chi riveste cariche religiose, militari o giudiziarie con ruoli di responsabilità e direzione o coordinamento nel territorio del Comune di Ravenna.

- Il Sindaco, con apposito manifesto, convoca i comizi per le elezioni dei Consigli Territoriali non oltre cinque mesi dall'elezione del nuovo Consiglio comunale e ne dà avviso agli elettori con manifesto da pubblicarsi 60 giorni prima di tale data, indicando il giorno e il luogo di riunione.

### **QUESITO N. 3**

*Il candidato fornisca una definizione, anche attraverso l'uso di esempi e riferimenti normativi, di "patrimonio culturale immateriale".*

#### **Sintesi dei contenuti attesi**

> Patrimonio demoetnoantropologico

> Codice dei beni culturali

> Legge 19 febbraio 2007, n. 19 "Ratifica ed esecuzione della Convenzione Unesco sulla protezione e la promozione delle diversità delle espressioni culturali", adottata a Parigi il 20 ottobre 2005

> Legge 7 settembre 2007, n. 167 "Ratifica ed esecuzione della Convenzione Unesco per la salvaguardia del patrimonio culturale immateriale", adottata a Parigi il 17 ottobre 2003

> Istituto Centrale per il Patrimonio Immateriale -Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo|Direzione Generale Archeologia Belle Arti e Paesaggio

>Lista Rappresentativa del Patrimonio Culturale immateriale Unesco - Italia

a. -2008 Opera dei Pupi siciliani;

b. - 2008 Canto a tenore sardo;

c. - 2012 Saper fare liutario di Cremona;

d. - 2013 Dieta mediterranea, elemento "transnazionale" (comprendente oltre all'Italia anche Cipro, Croazia, Grecia, Marocco, Spagna e Portogallo);

e. - 2013 Feste delle Grandi Macchine a Spalla (La Festa dei Gigli di Nola, la Varia di Palmi, la Faradda dei Candelieri di Sassari, il trasporto della Macchina di Santa Rosa a Viterbo);

f. - 2014 Vite ad alberello di Pantelleria

g. - 2016 Falconeria elemento transnazionale (comprendente oltre all'Italia anche Emirati Arabi, Austria, Belgio, Repubblica Ceca, Francia, Germania, Ungheria, Kazakistan, Repubblica di Corea, Mongolia, Marocco, Pakistan, Portogallo, Qatar Arabia Saudita, Spagna, Repubblica Araba Siriana).

h. - 2017 L'Arte del "pizzaiuolo" napoletano

i. - 2018 L'Arte dei muretti a secco, elemento transnazionale (comprendente, oltre all'Italia, Croazia, Cipro, Francia, Slovenia, Spagna e Svizzera)

j. - 2019 Perdonanza Celestiniana

k. - 2019 Alpinismo , elemento transnazionale (comprendente Italia, Francia e Svizzera)

- l. - 2019 Transumanza elemento transnazionale (comprendente Italia, Austria e Grecia)
- m. - 2020 "L'arte delle perle di vetro" elemento transnazionale (comprendente anche la Francia)
- n. - 2020 "L'arte musicale dei suonatori di corno da caccia" elemento transnazionale (comprendente anche Belgio, Francia, Lussemburgo) La Falconeria (Falconry, a living human heritage), elemento "transnazionale" comprendente oltre all'Italia anche Arabia Saudita, Austria, Belgio, Emirati Arabi uniti, Francia, Germania, Kazakistan, Marocco, Mongolia, Pakistan, Portogallo, Qatar, Repubblica Ceca, Repubblica di Corea, Spagna e Siria e Ungheria, 2016
- o. L'Arte dei Pizzaiuoli Napoletani, 2017
- p. L'Arte dei muretti a secco, (Art of dry stone walling, knowledge and techniques), elemento "transnazionale" comprendente oltre all'Italia anche Croazia, Cipro, Francia, Grecia, Slovenia, Spagna e Svizzera, 2018

## **MERCOLEDI' 19 MAGGIO 2021 – POMERIGGIO**

### **Prova estratta - B**

La Commissione ha definito schematicamente ed a titolo esemplificativo i contenuti della risposta "ideale" attesa per ogni quesito:

#### **QUESITO N. 1**

*Nella frazione di Sant'Alberto deve essere organizzata una campagna di sensibilizzazione per la lotta alla zanzara tigre. Alla luce di quanto disposto dalla L. 150/2000 come imposterebbe l'attività e quali strumenti utilizzerebbe?*

##### Sintesi dei contenuti attesi

- Collaborazione dell'Ufficio Decentramento e dell'Urp per la strutturazione della campagna, la diffusione di manifesti, locandine ecc.
- Collaborazione dell'Ufficio Stampa per la diffusione di comunicati stampa
- Utilizzo dei mezzi di informazione digitale (sito internet)
- Social media
- Coinvolgimento del volontariato locale
- Altre attività di informazione specifiche per la frazione (pubblicità sonora, porta a porta, banchetti informativi, coinvolgimento scuole)

#### **QUESITO N. 2**

*Convenzioni tra amministrazioni pubbliche e organizzazioni di volontariato ai sensi del D.lgs. 117/2017.*

##### Sintesi dei contenuti attesi

- Le amministrazioni pubbliche possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato.
- Le convenzioni possono prevedere esclusivamente il rimborso alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale delle spese effettivamente sostenute e documentate.
- L'individuazione delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale con cui stipulare la convenzione è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime. Le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale devono essere in possesso dei requisiti di moralità professionale, e dimostrare adeguata attitudine, da valutarsi in riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione, da valutarsi anche con riferimento all'esperienza maturata, all'organizzazione, alla formazione e all'aggiornamento dei volontari.
- Le amministrazioni procedenti pubblicano sui propri siti informatici gli atti di indizione dei procedimenti e i relativi provvedimenti finali. I medesimi atti devono altresì formare oggetto di pubblicazione da parte delle amministrazioni procedenti nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

- Le convenzioni devono contenere disposizioni dirette a garantire l'esistenza delle condizioni necessarie a svolgere con continuità le attività oggetto della convenzione, nonché il rispetto dei diritti e della dignità degli utenti, e, ove previsti dalla normativa nazionale o regionale, degli standard organizzativi e strutturali di legge. Devono inoltre prevedere la durata del rapporto convenzionale, il contenuto e le modalità dell'intervento volontario, il numero e l'eventuale qualifica professionale delle persone impegnate nelle attività convenzionate, le modalità di coordinamento dei volontari e dei lavoratori con gli operatori dei servizi pubblici, le coperture assicurative, i rapporti finanziari riguardanti le spese da ammettere a rimborso fra le quali devono figurare necessariamente gli oneri relativi alla copertura assicurativa, le modalità di risoluzione del rapporto, forme di verifica delle prestazioni e di controllo della loro qualità, la verifica dei reciproci adempimenti nonché le modalità di rimborso delle spese, nel rispetto del principio dell'effettività delle stesse, con esclusione di qualsiasi attribuzione a titolo di maggiorazione, accantonamento, ricarico o simili, e con la limitazione del rimborso dei costi indiretti alla quota parte imputabile direttamente all'attività oggetto della convenzione.

### **QUESITO N. 3**

*Il candidato menzioni le principali emergenze artistiche contemporanee presenti nel territorio decentrato di Ravenna e ne descriva sinteticamente le caratteristiche.*

#### **Sintesi dei contenuti attesi**

- >Parco della pace
- > Marco Bravura, Fontana Ardea Purpurea
- > Scintilla e combustione di Mario Deluigi Enel di Porto Corsini
- > invader
- > grande ferro di Burri
- > bufale di Davide Rivalta
- > *street art* erica il cane
- > piazzale Dora Markus

### **MERCOLEDI' 26 MAGGIO 2021 – MATTINA**

#### **Prova estratta - B**

La Commissione ha definito schematicamente ed a titolo esemplificativo i contenuti della risposta "ideale" attesa per ogni quesito:

### **QUESITO N. 1**

*L'Ufficio Promozione Culturale intende realizzare un evento dedicato alla promozione e diffusione del dialetto romagnolo, in collaborazione con i Comitati Territoriali. Il candidato illustri, anche con i relativi riferimenti normativi, come imposterebbe le attività per quanto concerne le frazioni del Comune di Ravenna.*

#### **Sintesi dei contenuti attesi**

- Regolamento dei Consigli territoriali e modalità di coinvolgimento
- Riferimenti normativi: Codice dei Beni Culturali, LR 37 per la promozione di iniziative culturali, L 150/2000 per comunicazione e informazione
- Tipologia e varietà delle attività proposte per la realizzazione dell'evento
- Coinvolgimento intergenerazionale
- Coinvolgimento cittadini e mondo associativo (es. anziani del luogo, centri sociali, Istituto *Schürr*)

## **QUESITO N. 2**

*In base al regolamento comunale per la concessione di contributi a favore di chi può essere disposta la concessione dei benefici previsti.*

### **Sintesi dei contenuti attesi**

- La concessione dei benefici può essere disposta a favore di:

- enti pubblici;
- enti privati, società, associazioni, enti di promozione, fondazioni, comitati, con o senza personalità giuridica;
- persone fisiche.

- Il Comune concede i contributi al fine di sostenere ed incentivare lo svolgimento di autonome attività e la realizzazione di iniziative di soggetti terzi che perseguono fini di pubblico interesse a favore della comunità ravennate, nell'ambito delle seguenti aree di intervento:

- attività culturali e scientifiche;
- attività connesse all'educazione ed istruzione;
- attività di promozione sportiva e ricreativa;
- attività di valorizzazione del tessuto economico;
- attività inerenti lo sviluppo turistico del territorio;
- attività rivolte alla tutela e alla conoscenza dei valori ambientali;
- attività rivolte alla tutela della salute e del benessere psicofisico;
- attività di relazioni internazionali basate sull'affermazione dei principi di collaborazione ed umanitari.
- attività rivolte alla promozione di politiche di genere e pari opportunità;
- attività rivolte alla valorizzazione della condizione giovanile.

## **QUESITO N. 3**

*Il candidato menzioni i principali musei e biblioteche presenti nel territorio decentrato di Ravenna e ne descriva sinteticamente le caratteristiche.*

### **Sintesi dei contenuti attesi**

- > Classis - Classe
- > Museo NatuRa – S. Alberto
- > MDT – Museo Didattico del Territorio - S. Pietro in Campiano
- > Museo Nazionale delle Attività Subacquee - Marina di Ravenna
- > Biblioteca "Ada Ottolenghi" – Marina di Ravenna
- > Biblioteca "Celso Omicini" – Castiglione
- > Biblioteca "M. Valgimigli" – S. Stefano
- > Biblioteca "Olindo Guerrini" – S. Alberto
- > Biblioteca "Fuori Legge" – Piangipane

## **MERCOLEDI' 26 MAGGIO 2021 - POMERIGGIO**

### **Prova estratta - B**

La Commissione ha definito schematicamente ed a titolo esemplificativo i contenuti della risposta "ideale" attesa per ogni quesito:

## **QUESITO N. 1**

*L'Ufficio Decentrato Ravenna Sud viene coinvolto in un progetto interculturale incentrato sulla lettura e rivolto a famiglie con bambini. Il candidato illustri, anche con i relativi riferimenti normativi, come imposterebbe l'attività, quali soggetti coinvolgerebbe e quali azioni metterebbe in essere.*

#### Sintesi dei contenuti attesi

- Tipologia e varietà delle attività proposte per la realizzazione del progetto
- Individuazione luoghi e risorse
- Definizione target
- Coinvolgimento altre istituzioni: Biblioteca Classense, Casa Vignuzzi, Centri per le famiglie, Casa delle Culture, progetto Nati per leggere
- Collaborazione del mondo del volontariato e del Consiglio Territoriale

#### **QUESITO N. 2**

*In base al regolamento comunale per l'istituzione dei consigli territoriali, quando avviene la sostituzione di un consigliere.*

#### Sintesi dei contenuti attesi

- La sostituzione del Consigliere avviene per:
  - dimissioni, che devono essere presentate per iscritto al Presidente ed al Sindaco; dall'avvenuta ricezione attestata dal protocollo generale diventano irrevocabili ed immediatamente efficaci. La presentazione delle dimissioni comporta l'astensione da ogni atto inerente le attività del Consiglio Territoriale;
  - impossibilità sopravvenuta e/o impedimento che non consente la prosecuzione del mandato;
  - perdita delle condizioni per la valida eleggibilità e/o sopravvenienza di condizioni di incompatibilità previste dal regolamento es. Sindaco, Assessore, Consigliere comunale o provinciale in carica nonché dipendente a tempo indeterminato, dirigente anche a termine del Comune di Ravenna, chi riveste cariche religiose, militari o giudiziarie con ruoli di responsabilità e direzione o coordinamento nel territorio del Comune di Ravenna;
- •decisione assunta a maggioranza dei membri del Consiglio Territoriale, a seguito di proposta scritta del Presidente, nel caso di cinque assenze consecutive ingiustificate.
- - Il Consiglio Territoriale, verificata una delle ipotesi di cui sopra, provvede, nella prima riunione utile, alla sostituzione del Consigliere con il primo dei non eletti della medesima lista. Il primo dei non eletti ha un periodo di 20 giorni dal ricevimento della comunicazione da parte dell'ufficio comunale per accettare o rifiutare la nomina decorsi i quali s'interpella il nome che segue nella lista.

#### **QUESITO N. 3**

*Il candidato esponga i soggetti promotori, le possibili modalità organizzative e i luoghi principali attraverso cui si esprimono a Ravenna le attività musicali.*

#### Sintesi dei contenuti attesi

##### **a. Modalità**

- i. Organizzazione diretta
- ii. Fondazioni partecipate/convenzioni/compartecipazioni

##### **b. Luoghi**

- i. (all'aperto/permessi/logistica/SIAE, ecc.)
- ii. Alighieri/Rasi/sociale/Paladeandré/almagia/cisim/darsenapopup/classis

##### **c. Manifestazioni e soggetti**

- i. Ravenna Festival/trilogia
- ii. Emilia Romagna Concerti
- iii. La Corelli
- iv. Mosaici Sonori
- v. Associazione Musicale "Angelo Mariani"
- vi. Jazz Network
- vii. Bronson produzioni
- viii. Orchestra da Camera di Ravenna
- ix. Mama's Club – Circolo Arci Scintilla
- x. Mikrokosmos

**GIOVEDI' 27 MAGGIO 2021 – UNICA SESSIONE MATTINA**  
**prova estratta - B**

La Commissione ha definito schematicamente ed a titolo esemplificativo i contenuti della risposta "ideale" attesa per ogni quesito:

**QUESITO N. 1**

*L'Ufficio decentramento, in collaborazione con l'Istituzione Biblioteca Classense, intende promuovere una campagna di promozione della lettura per la fascia di età adulta nel forese. Il candidato illustri i principali strumenti già in essere e come si potrebbero implementare quanto a reperimento di risorse e coinvolgimento di soggetti pubblici e privati.*

**Sintesi dei contenuti attesi**

- Coinvolgimento Biblioteche decentrate (citare quali)
- Coinvolgimento associazioni, Consigli Territoriali, centri sociali, altro
- Tipologia e varietà delle attività proposte per la realizzazione del progetto
- Servizi già esistenti: prestito interbibliotecario, bibliobus, ecc.
- Ruolo dei privati (es. case editrici e librerie)
- Individuazione luoghi e risorse
- Definizione target

**QUESITO N. 2**

*In base al Regolamento comunale per la concessione di contributi come avviene l'erogazione degli stessi.*

**Sintesi dei contenuti attesi**

- - L'erogazione dei contributi viene effettuata dal dirigente del Servizio competente sulla base:
  - del rendiconto dettagliato e analitico dell'attività e/o iniziativa svolta, con particolare riferimento alle spese sostenute e agli obiettivi e alle finalità raggiunte in base alle previsioni;
  - della relazione illustrativa sul suo andamento e sui risultati raggiunti.
- - Il contributo viene erogato previa dichiarazione da parte del beneficiario di non avere ottenuto altro contributo sia dal Comune che dalle Circoscrizioni per la medesima attività o iniziativa.

- - Il dirigente del Servizio, su richiesta del soggetto beneficiario può effettuare erogazioni in acconto nel limite massimo del 50% del contributo approvato con il piano.
- - Il soggetto beneficiario è tenuto a presentare il rendiconto entro il termine di tre mesi dalla data di avvenuta realizzazione dell'attività e/o iniziativa.
- - In caso di mancata presentazione del rendiconto entro il termine suddetto non si darà luogo alla concessione del beneficio e dovrà essere rimborsato al Comune l'ammontare del contributo eventualmente anticipato.
- - La mancata presentazione del rendiconto costituisce altresì elemento ostativo alla concessione di altri contributi e/o benefici in favore del soggetto inadempiente.
- - I soggetti che intendono beneficiare dei contributi e di altri benefici, devono presentare domanda al Comune entro 30 giorni dalla pubblicazione dell'avviso.
- - Le richieste di contributo vengono esaminate dai Servizi di competenza che esprimono su ciascuna di esse una valutazione di ammissibilità e di merito.
- - I singoli Servizi, inviano entro il termine di 30 giorni dalla data di scadenza del bando le richieste pervenute al Comitato di Direzione per la formulazione di una proposta di piano annuale dei contributi. Il Comitato trasmette nei successivi 15 giorni la proposta alla Giunta comunale.
- - La Giunta comunale approva il piano annuale dei contributi sulla base delle risorse disponibili, con l'indicazione degli elementi contabili di bilancio e del piano esecutivo di gestione.

### QUESITO N. 3

*Il candidato menzioni i principali edifici storici presenti nel territorio decentrato di Ravenna.*

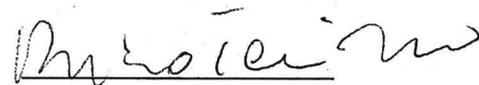
#### Sintesi dei contenuti attesi

- > Sant'apollinare in classe
- > Pieve di San Zaccaria
- > Pieve di Campiano
- > Pieve di San Pietro in Trento
- > Capanno Garibaldi
- > Palazzo Grossi
- > Fattoria Guiccioli
- > Casa Guerrini
- > Palazzone Museo Natura

Ravenna, 27/05/2021

IL PRESIDENTE

Dott. Maurizio Tarantino



L'ESPERTO INTERNO

Dott. Alberto Bussi



L'ESPERTO ESTERNO

Dott.ssa Francesca Benini



LA SEGRETARIA

Dott.ssa Martina Marrocchino

