

## **COME SI DETERMINA LA TARIFFA MENSILE AGEVOLATA PER L'A.S. 2021/2022**

Per ottenere la tariffa agevolata sin dall'inizio dell'anno scolastico 2021/2022, le famiglie devono essere in possesso di un'attestazione **ISEE2021 per prestazioni agevolate rivolte a minorenni** in corso di validità e presente nella banca dati INPS già dal mese di settembre.

Mensilmente, prima della fatturazione, il Comune importa automaticamente dalla banca dati INPS il valore ISEE riferito al minore che risulta valido l'ultimo giorno del mese della mensilità da fatturare e di conseguenza applica la relativa tariffa.

Qualora, l'ultimo giorno relativo al mese della mensilità da fatturare nella banca dati INPS non sia presente nessuna attestazione ISEE per prestazioni agevolate rivolte a minorenni in corso di validità, sarà applicata la tariffa intera.

Qualora, invece, l'ultimo giorno relativo al mese della mensilità da fatturare nella banca dati INPS sia presenta una nuova attestazione ISEE in corso di validità, questa viene acquisita automaticamente e di conseguenza sarà applicata la nuova tariffa mensile.

L'attestazione ISEE2021 ha validità dal momento del rilascio al 31/12/2021. Il sistema tariffario vigente prevede che, decorso tale termine, si continui a fare riferimento fino alla fine dell'anno scolastico 2021/2022 all'ultima ISEE2021 presente nella banca dati dell'INPS in quanto trattasi di prestazioni continuative.

Le uniche condizioni che le famiglie devono autocertificare ogni anno scolastico mediante apposita modulistica, ottenendo l'adeguamento della tariffa dal mese di presentazione delle autocertificazioni stesse, riguardano:

1. la richiesta di applicazione dell'abbattimento del valore Isee del 10% in presenza di mutuo sull'acquisto della prima casa;
2. la richiesta dell'applicazione dello sconto del 10% sulla tariffa solo quando si è in presenza di fratelli iscritti a servizi educativi/scolastici non conviventi, in quanto appartenenti ad un diverso nucleo anagrafico, per cui il sistema non è in grado di applicare lo sconto automaticamente come previsto dal sistema tariffario.

## **INTESTAZIONE FATTURE**

Il genitore che risulta dichiarante nella domanda di iscrizione, sarà automaticamente intestatario delle fatture. Qualora subentri la necessità di richiedere un cambio di intestazione delle fatture (da un genitore all'altro), sarà necessario compilare il relativo [modulo](#) che dovrà essere firmato da entrambi i genitori e consegnato o trasmesso, unitamente alla copia dei documenti di identità degli stessi, al Servizio Nidi e Scuole dell'Infanzia tramite mail all'indirizzo [ufficioiscrizioni@comune.ra.it](mailto:ufficioiscrizioni@comune.ra.it) oppure tramite fax al numero 0544/546090.

Se la richiesta viene presentata durante l'anno scolastico 2021/2022, il cambio di intestazione decorre dalla mensilità di presentazione della richiesta stessa e, pertanto, non potrà essere data applicazione retroattiva rispetto alla data di presentazione.

**Il presente paragrafo è stato redatto sulla base delle disposizioni vigenti. Eventuali modificazioni saranno comunicate tempestivamente agli utenti.**