



Comune di Ravenna

Area: AREA SVILUPPO ECONOMICO TURISMO E SPORT

Servizio Proponente: UFFICIO SPORT

Dirigente Responsabile: Alessandro martinini

Cod. punto terminale: SPORT

Ravenna, 02/02/2022

Fascicolo: N.420/2021

Classifica: 4.8

N° proposta: 708

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE 706/2022

OGGETTO: COSTITUZIONE COMMISSIONE GIUDICATRICE RELATIVA ALLA PROCEDURA DI GARA INFORMALE PER L'AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO SITO IN PIAZZETTA SAN ROMUALDO N. 25 ; SAN ROMUALDO (RA) PER ANNI 6 (SEI).

IL DIRIGENTE

Prima seduta pubblica di gara: ore 09:00 del 04.02.2022

Atteso che alle ore 12:30 del giorno 28.01.2022 è scaduto il termine per la presentazione delle offerte relativamente alla procedura aperta in oggetto;

Considerato che ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 15 del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Ravenna, occorre nominare la Commissione Giudicatrice, la quale:

- deve essere composta da un numero dispari di componenti, non superiore a cinque, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto;
- è presieduta da un dirigente della Stazione Appaltante;

Ritenuto di costituire una commissione composta da tre componenti interni, esperti nel settore cui si riferisce la gara informale in oggetto;

Individuate le figure interne in possesso delle competenze ed esperienze richieste per essere nominati componenti della Commissione, si intende costituire la Commissione Giudicatrice (tre componenti e 1 supplente) nel seguente modo:

- dott. Stefano Savini (Presidente della Commissione);
- dott. Gianluca Guerrini (Commissario esperto);
- geom. Antonio Giacinto (Commissario esperto);
- dott.ssa Leonilde Murgano (Commissario esperto supplente);

Considerato che si tratta di concessione patrimoniale, e che pertanto non si applicano le disposizioni previste dal D.Lgs. 50/2016 art. 77, comma 4 e dalle Linee Guida n. 3 ANAC art. 2, relative all'incompatibilità tra il ruolo del RUP e del Presidente di commissione;

Rilevato che tutti i componenti interpellati hanno espresso per le vie brevi la propria disponibilità per far parte della Commissione giudicatrice nella procedura di gara informale indicata in oggetto;

Dato atto che per i componenti della Commissione, dipendenti dell'amministrazione (che svolgeranno tale funzione nell'ambito delle rispettive attività d'ufficio), non è previsto alcun compenso;

Vista la Determinazione dirigenziale 18/E6 del 06/12/2017 (PG 203640/2017) avente per oggetto "Approvazione modulistica 'Determinazione' e 'Provvedimenti' in ordine ai documenti con firma digitale";

Richiamati:

- il D.Lgs. 50/2016;
- il D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, nonché l'art. 15 del vigente Regolamento per la Disciplina dei Contratti del Comune di Ravenna, sulle competenze dei Dirigenti;
- il vigente Regolamento per la Disciplina dei Contratti del Comune di Ravenna;

DISPONE

- di dare atto che la presidenza della Commissione di gara informale relativa alla procedura per l'affidamento della concessione dell'**IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE SITO IN PIAZZETTA SAN ROMUALDO N. 25 – SAN ROMUALDO (RA) PER ANNI 6 (SEI)**, verrà assunta dal dott. Stefano Savini, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2010 e dell'art. 15 del Regolamento dei Contratti del Comune di Ravenna;

- di nominare, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, in qualità di esperti, quali componenti della Commissione giudicatrice preposta alla scelta della miglior offerta – **in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo** – ai fini dell'affidamento del contratto in oggetto, le seguenti persone:

1. dott. Stefano Savini (Presidente della Commissione);
2. dott. Gianluca Guerrini (Commissario esperto);
3. geom. Antonio Giacinto (Commissario esperto);
4. dott.ssa Leonilde Murgano (Commissario esperto supplente);

e che le funzioni di segretario verbalizzante siano svolte dal dott. Enzo Maria Ginexi.

In particolare si precisa quanto segue:

1. il dott. Stefano Savini – Dirigente responsabile dell'Ufficio Sport - Area Sviluppo Economico, Turismo e Sport;
2. il dott. Gianluca Guerrini – Istruttore Direttivo Amm.vo Contabile dell'Ufficio Sport - Area Sviluppo Economico, Turismo e Sport, viene nominato in qualità di esperto con specifica conoscenza dell'impianto sportivo oggetto di procedura di gara;
3. il geom. Antonio Giacinto – Istruttore Direttivo Tecnico dell'Ufficio Impianti Sportivi, U.O. Edilizia scolastica e Impianti Sportivi, Servizio edilizia pubblica, viene nominato in qualità di esperto tecnico con specifica conoscenza degli impianti sportivi del territorio;

- di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa per cui non deve essere acquisito il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 art. 183 comma 7, del D.Lgs. 267/2000;

- che ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, il presente provvedimento e i curricula dei componenti, verranno pubblicati sul profilo del committente;

- di dare atto che il presente provvedimento viene approvato dalla dott.ssa Maria Grazia Marini, in qualità di dirigente sostituto del dott. Alessandro Martinini, Capo Area Sviluppo Economico, Turismo e Sport.

PER IL CAPO AREA

Alessandro Martinini

(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii)

CURRICULUM FORMATIVO – PROFESSIONALE

Dati anagrafici:

COGNOME Giacinto _____ NOME Antonio _____

Nato il _____ a _____

residente a _____ in via _____

☐ ☎ tel. _____ Cell. _____

Titoli di studio:

Specificare tipologia esatta per titoli di studio posseduti:

- licenza elementare licenza scuola media
- qualifica professionale:
 - biennale _____
 - triennale _____
- diploma di maturità Geometra _____
- diploma universitario / diploma di laurea di 1^o livello _____
- diploma di laurea / diploma di laurea specialistica _____
- specializzazione post – laurea _____
- dottorato di ricerca _____

Formazione extra scolastica ed esperienze di specializzazione:

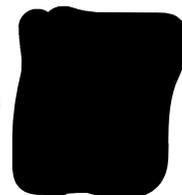
Specificare la tipologia esatta

- iscrizione ad albo professionale _____
- abilitazione _____
- Corsi di formazione professionale, seminari e convegni (*non indicare i corsi di formazione già inseriti nel fascicolo personale*):
 - programma trattato _____
 - ente organizzatore _____
- Stages:
 - programma trattato _____
 - azienda/ente ospitante _____
- master _____
- borse di studio _____
- altro _____
- nessuna formazione e/o esperienze

Capacità e competenze personali:

Livello di conoscenza

Lingue	Nessuna	Elementare	Buono	Eccellente
<input type="checkbox"/> inglese	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> francese	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> tedesco	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> altro _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Livello di conoscenza

Informatica	Nessuno	Elementare	Buono	Eccellente
<input type="checkbox"/> Windows	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> word	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> excel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> access	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Frontpage	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> PowerPoint	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Autocad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Iride	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Serpico _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> S.B.N.(Sistema Bibliotecario Nazionale)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> altro _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Uso di Internet Si
 Uso della Posta elettronica Si
 Altro _____

Ambito tecnico:

Uso di attrezzature specifiche Si _____ No
 Uso di macchinari Si _____ No
 Patente Si Cat. B
 Altro _____

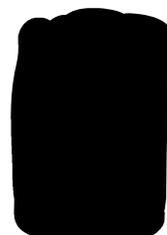
Ambito relazionale:

(Indicare le eventuali esperienze lavorative ed extralavorative di lavoro in squadra, comunicazione, ecc.):

Ambito organizzativo:

(Indicare le eventuali esperienze lavorative ed extralavorative di coordinamento, di lavoro su progetti, di lavoro di gruppo, , ecc.):

Altre capacità e competenze:



Precedenti esperienze professionali: (indicarle dalla più recente)

nessuna esperienza professionale precedente

1. presso privati o P.A. (prima dell'attuale Ente di appartenenza):

dal _____ al _____

nome ditta / Ente _____

tipo di impiego _____

principali mansioni _____

2. non subordinate:

collaborazioni coordinate continuative

incarichi professionali, relazioni a convegni/seminari, docenze: _____

altro _____

dal _____ al _____

nome committente _____

tipo di impiego _____

principali mansioni _____

3. maturate in Comune presso:

Area _____ Servizio _____

Ufficio / U.O. _____ dal _____ al _____ cat. _____

Profilo Professionale _____

Mansioni svolte (dettagliare: ad es. front-office, back-office, attività di coordinamento, direzione, ecc.): _____

Attuale attività lavorativa

Area Infrastrutture Civili Servizio Edilizia - U.O Edilizia Scolastica e Impianti Sportivi

cat. D3 S

Profilo Professionale - Istruttore Direttivo Tecnico

Mansioni

svolte:

Geometra _____

Ulteriori informazioni

I dati personali forniti o raccolti verranno trattati nel rispetto del D. Lgs. n. 196/03 unicamente per ragioni connesse alle finalità riguardanti la mobilità del personale.

Data, 13/03/2018 _____

Firma

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GUERRINI GIANLUCA
Indirizzo	VIA D'AZEGLIO 2 48121 RAVENNA
Telefono	0544 482235
Fax	0544 546015
E-mail	gguerrini@comune.ra.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	██████████

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Titolo di studio	MATURITÀ SCIENTIFICA
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	LICEO SCIENTIFICO STATALE A. ORIANI DI RAVENNA
• Titolo di studio	LAUREA IN GIURISPRUDENZA
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BOLOGNA

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNE DI RAVENNA
• Tipo di azienda o settore	PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
• Tipo di impiego	DAL 01/03/1998 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE (CAT. C) c/o UFFICIO SPORT; DAL 31/08/2001 ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE (CAT. D) c/o UFFICIO SPORT;
• Principali mansioni e responsabilità	GESTIONE DELLE COMPARTICIPAZIONI E/O TRASFERIMENTI PER EVENTI DI PROMOZIONE SPORTIVA; GESTIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE DELLE CONCESSIONI DEI GRANDI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

ESPERIENZE ACQUISITE	PREDISPOSIZIONE ATTI E DOCUMENTAZIONE DI GARA DI PROCEDURE ED EVIDENZA PUBBLICA RELATIVA ALLA CONCESSIONE IN USO E GESTIONE DEI PRINCIPALI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI
	PARTECIPAZIONE COSTANTE ALLA FORMAZIONE INTERNA (CORSI E SEMINARI) IN TEMA DI CONTRATTUALISTICA, TRA I QUALI: IL SISTEMA DI AFFIDAMENTO DEI SERVIZI E DELLE FORNITURE (2000); L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI IN E.R. ALLA LUCE DELLA L.R. 11/2007 (2007); L'ENTE LOCALE E L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI (2008); DISCIPLINA DEI CONTRATTI: COTTIMI FIDUCIARI DI BENI E SERVIZI (2011); AGGIORNAMENTO DISCIPLINA APPALTI PUBBLICI (2014);

NUOVO CODICE DEI APPALTI – MODULO SERVIZI E FORNITURE (2016);
AGGIORNAMENTO DISCIPLINA APPALTI PUBBLICI DOPO IL DLGS 50/2016 (GIUGNO 2017)

CAPACITÀ LINGUISTICHE	INGLESE (LIVELLO SCOLASTICO)
CAPACITÀ NELL'USO DELLE TECNOLOGIE	BUONA ABILITÀ NELL'USO DEL P.C., DELLE STRUMENTAZIONI INFORMATICHE, DEL SISTEMA OPERATIVO WINDOWS. BUONA PADRONANZA DEI SOFTWARE DI USO CORRENTE (SUITE OFFICE E OPENOFFICE)

**MODELLO PER IL
CURRICULUM VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI	
Cognome e Nome	Savini Stefano
Data di nascita	██████████
Qualifica	CCNL REGIONI E AUTONOMIE LOCALI -DIRIGENTI
Amministrazione	COMUNE DI RAVENNA
Incarico Attuale	Responsabile – SERVIZIO SPORTELLI PER I CITTADINI E SERVIZI DELEGATI DALLO STATO - SERVIZIO DECENTRAMENTO E SPORT dal 01/01/2017 ad oggi
Numero telefonico dell'ufficio	0544 482380
Fax dell'ufficio	0544 546015
E-mail istituzionale	stefanosavini@comune.ra.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	
Titolo di studio	Laurea in Scienze Politiche ad Indirizzo Economico – Politico presso Università di Bologna con votazione finale di 105/110
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none">-Borsa di Studio Federico Motta Editore-Premio Citta' di Cervia per Tesi di Laurea di Interesse Locale-Master in Finanza e Controllo di Gestione presso Federcoop di Ravenna con Stage presso Coop Romagna Marche e Conad Mercurio (1989)-Borsa di Studio per la Formazione alla Professione Giornalistica - Poligrafici Editoriale S.P.A. con Stage presso Redazioni Locali De "Il Piccolo" di Treste e "Il Resto Del Carlino" di Pesaro, Cesena, Ancona e Bologna (1990 –1991)
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">-Addetto a Metodologie Organizzative - COMUNE DI IMOLA (Giugno 1993 – Giugno 1997)-Responsabile Servizio Controllo Interno - Informatica - COMUNE DI CERVIA (Luglio 1997 – Febbraio 2005)-Dirigente del Settore Programmazione, Controllo di Gestione, Qualità e Servizi Statistici - COMUNE DI VENEZIA (Marzo 2005-Maggio 2010)-Dirigente (ad Interim) Gestione Risorse Umane - COMUNE DI VENEZIA (Marzo 2009 – Dicembre 2009)-Dirigente del Settore Funzioni Delegate dello Stato - COMUNE DI VENEZIA

	(Giugno 2010 – Dicembre 2012) -Dirigente del Settore Servizi Demografici e Comunicazione al Cittadino - COMUNE DI VENEZIA (Gennaio 2013 – Aprile 2016) -Dirigente Responsabile dell'Ufficio Sport e dell'U.O. Immigrazione – COMUNE DI RAVENNA dal 01/05/2016 al 30/06/2016 -Capo Servizio Partecipazione e Cittadinanza e Dirigente Responsabile dell'U.O. Politiche per l'immigrazione COMUNE DI RAVENNA Dal 01/07/2016 al 31/12/2016		
Capacità linguistiche	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
	Francese	Fluente	Fluente
	Inglese	Scolastico	Scolastico
	Tedesco	Scolastico	Scolastico
Capacità nell'uso delle tecnologie	Buona conoscenza Prodotti Office Automation, posta elettronica e Navigazione Internet		
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	- Docente presso "Scuola Delle Autonomie Locali" in Materia di Controllo di Gestione (1999-2000) -Intervento nell'ambito della Giornata della Qualità' del Comune di Ravenna sul Tema delle Carte dei Servizi (2006) -Intervento presso Sda Bocconi sul tema della Direzione per Obiettivi (2006) -Membro esperto in materia di Controllo di Gestione presso i Nuclei di Valutazione dell'unione Comuni Bassa Romagna (1999-2009) -Collaboratore della Rivista Ipsos "Azienda Italia" e Maggioli "Risorse Umane" -Docente in materia di Controllo di Gestione e Programmazione nei Corsi Annuali organizzati per il Comune di Venezia da Ca' Foscari Formazione (2008-2010) -Docente in materia di Controllo di Gestione nell'ambito del City Management Lab di Ca' Foscari (2009) -Incarico quale Organismo Indipendente di Valutazione del Comune di Longiano ('Ottobre 2012-Dicembre2015)		

Retribuzione Lorda

Tipologia Retribuzione Lorda – Anno 2017	Importi
Stipendio Tabellare	43.311,00
Posizione parte fissa	26.253,00
Posizione parte variabile	
Retribuzione di risultato	4.793,00
Altro (*)	315,00
Totale Annuo Lordo	74.672,00

Note

(*) Ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti