



# COMUNE DI RAVENNA

AREA STAFF DEL SINDACO  
SERVIZIO SICUREZZA E POLIZIA LOCALE

**AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO CON CUI STIPULARE CONVENZIONI, EX ART 56 DEL DLGS 117/2017 E ART 13 DELLA L.R. 12/2005, PER LO SVOLGIMENTO DI SERVIZI DI TUTELA DELLA SICUREZZA STRADALE E DEL TERRITORIO, DI PROTEZIONE CIVILE E DI PUBBLICA INCOLUMITÀ, A SUPPORTO DEL SERVIZIO SICUREZZA E POLIZIA LOCALE DI RAVENNA E PRESSO ALCUNI PLESSI SCOLASTICI PER IL PERIODO 2022-2024-**

**IN PUBBLICAZIONE DAL 01/06/2022 AL 15/06/2022**

In esecuzione alla Determina N. 1267/22 DEL 31/05/2022

## **IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SICUREZZA E POLIZIA LOCALE DI RAVENNA**

### **INFORMA**

- ai sensi dell'art 13 della legge Regione Emilia Romagna n. 12/2005 (così come modificato con L.R. n. 8/2014) che il Comune di Ravenna intende sottoscrivere convenzioni con organizzazioni di volontariato ai sensi dell'art 56 del Dlgs 117/2017 (Codice del Terzo settore);
- che è necessario provvedere ad una selezione, diretta all'individuazione di Organizzazioni di Volontariato con cui stipulare convenzioni, ex art 56 del dlgs 117/2017 e art 13 della L.R. 12/2005, per lo svolgimento di servizi di tutela della sicurezza stradale e del territorio, di protezione civile e di pubblica incolumità, a supporto del Servizio Sicurezza e Polizia Locale di Ravenna e presso alcuni plessi scolastici per il periodo 2022-2024.
- che la pubblicazione di avviso avviene al solo fine di predeterminare criteri di selezione delle Organizzazioni di Volontariato, non comportando alcun impegno per l'Amministrazione Comunale, restando subordinata, l'effettiva concessione dei corrispondenti rimborsi spese, a successiva approvazione e sottoscrizione dei relativi schemi di convenzione.

A tal fine specifica quanto segue:

### **ART. 1) AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE**

Comune di Ravenna – Piazza del Popolo n.1 tel.0544/482111–fax 0544/482390 sito istituzionale [www.comune.ra.it](http://www.comune.ra.it) “Aree Tematiche - Bandi-concorsi-ed-espropri/Bandi-di-gara-e-indagini-di-mercato/Indagini di mercato servizi, forniture, sponsorizzazioni ecc”.

Servizio Sicurezza e Polizia Locale di Ravenna – Piazza Mameli n.8 – tel.0544/482999–fax.0544/482900 [poliziamunicipale.comune.ravenna@legalmail.it](mailto:poliziamunicipale.comune.ravenna@legalmail.it)

### **ART. 2) SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE - REQUISITI**

Sono ammesse a partecipare le Organizzazioni di Volontariato:

- iscritte da almeno sei mesi nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore di cui al Titolo VI del Dlgs 117/2017(registro regionale per questo periodo transitorio ex art 101 del Dlgs 117/2017);
- nelle more dell'entrata in vigore dell'Elenco nazionale del volontariato di protezione civile di cui all'art 34 del Dlgs 1/2018 (Codice della protezione civile) le organizzazioni di volontariato che rispondano al presente avviso per la sottoscrizione della convenzione relativa allo svolgimento delle attività di cui al successivo art.3 punto 1) devono essere iscritte nell'elenco Nazionale delle Organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile (direttiva Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento Protezione Civile del 9 novembre 2012 G.U. n.27/2013)

e/o negli elenchi istituiti presso le Regioni, nonché essere iscritte al Dipartimento di Protezione Civile del Ministero degli Interni – direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri – Dipartimento di Protezione Civile del 9 novembre 2012 G.U. n.27/2013.

Le Organizzazioni dovranno garantire la disponibilità in numero e qualificazione, adeguati ad assicurare le attività di tutela della sicurezza stradale, del territorio, in supporto al Servizio Sicurezza e Polizia Locale di Ravenna, nonché di pubblica incolumità presso alcuni plessi scolastici, per l'intera durata dei rapporti convenzionali (*presuntivamente da luglio 2020 a 30 giugno 2022*), e gli interventi in emergenza indicati dalla Legge in materia di Protezione Civile e nel Piano di Emergenza Comunale.

L'idoneità dei partecipanti sarà opportunamente valutata dal Servizio Sicurezza e Polizia Locale di Ravenna in base al curriculum, con particolare riferimento alle esperienze formative e pregresse dei volontari e le specializzazioni conseguite, alle risorse umane e strumentali (veicoli, materiali e attrezzature) già disponibili e prontamente attivabili e alle condizioni di sicurezza garantite ai volontari operativi (DPI personali; attività formativa, informativa ed addestrativa; sorveglianza sanitaria; assicurazione, ecc.).

Nella valutazione sarà considerata anche l'esperienza maturata in occasione di pregresse collaborazioni con Corpi di Polizia Locale o Servizi comunali di Protezione Civile.

### **ART. 3) ATTIVITA' - ARTICOLAZIONE DEI SERVIZI DA SVOLGERE**

I soggetti interessati potranno aderire ad una o più tipologie di attività individuate e sottoelencate, utilizzando il modulo allegato, da compilare in ogni sua parte.

#### **PUNTO 1)**

##### **Attività di previsione e prevenzione dei rischi e di pubblica incolumità, servizi di protezione civile, in supporto al Corpo di Polizia Locale di Ravenna;**

- a) Servizi di previsione e prevenzione dei rischi, sicurezza stradale e interventi a tutela della pubblica incolumità in occasione di eventi e/o manifestazioni che si renderanno necessari realizzare in occasione di circostanze ad alto richiamo di pubblico;
- b) Interventi di protezione civile in supporto all'Amministrazione Comunale di Ravenna fra cui "Eventi a Rilevante Impatto locale", difficilmente programmabili, da concordare congiuntamente con il Corpo di Polizia Locale, nella persona dell'Ufficiale di Servizio, responsabile del servizio ovvero Il Dirigente/ Responsabile del Servizio Protezione Civile del Comune di Ravenna.

#### **PUNTO 2)**

##### **Attività di presenza sul territorio finalizzata ad una migliore e corretta vivibilità' della città**

- a) Presenza attiva nelle aree in cui si profilano possibili aspetti di disordine urbano, parchi pubblici, centro storico e lidi soprattutto durante il periodo estivo e festività;
- b) Grandi eventi - Assistenza a manifestazioni sportive, eventi di interesse storico-culturale, spettacoli ed intrattenimenti;
- c) Assistenza quotidiana per la tutela e sicurezza degli utenti della strada quale ad esempio l'attraversamento presso i plessi scolastici di seguito individuati, indicando in QUANTI si ritiene di poter svolgere assistenza quotidiana:
  - Scuole Elementari Pasini – Via Caorle
  - Scuola Media Montanari - Via Aquileia
  - Scuole Elementari Torre - Via Pavirani
  - Scuola Media Guido Novello - P.zza Caduti per la Libertà
  - Istituto S.Vincenzo De Paoli – via F.Negri;
  - Scuole Medie "Mattei" - Marina di Ravenna
  - Scuole Elementari "Mameli" – Marina di Ravenna
  - Scuola Media Lido Adriano – Viale Manzoni
  - Scuola Media Don Minzoni – Via Cicognani
  - Scuole Elementari Ghiselli – Via di Roma
  - Scuole Elementari Camerani – Via Bargigia/Via Battuzzi
  - Scuole Elementari Randi – Via Marzabotto
  - Scuole Elementari Ricci – Via Cilla
  - Scuole Medie - Istituto Comprensivo Damiano – Via Ghiselli
  - Scuole Elementari Muratori – Via Doberdò
  - Scuole Media Randi – Via Marconi
  - Scuole Elementari Pascoli – Sant'Alberto.

- Scuole Elementari Garibaldi – Via Rubicone
  - Scuole Elementari Lido Adriano – Via Marino
  - Scuole Elementari Moretti – Punta Marina
  - Scuole Elementari Pascoli – Via Scuole Pubbliche
  - Scuole Elementari Morelli – Via Morelli
  - Scuole Medie San Pietro in Campiano – Via Campagnoni
- d) Presenza attiva , ma non sostitutiva alle altre Forze di Polizia sul territorio comunale, attività di osservazione, prevenzione e mediazione, finalizzata al rispetto delle norme di civile convivenza, della normativa per il contenimento dell'epidemia da Covid 19, la convivenza ed il rispetto della legalità in particolare in contesti di aggregazione spontanea di pluralità di persone , assembramenti nelle aree di mercato comunale-
- e) Altre attività comunque connotate da specifico interesse pubblico per la sicurezza ed il benessere della cittadinanza;

Le attività di cui sopra saranno specificate all'interno delle convenzioni.

Tra le attività di cui al precedente punto 2) lett.c) è previsto il compito di aiutare gli scolari ad attraversare le strade in prossimità degli accessi ai plessi scolastici, intervenendo sulla normale viabilità, al fine di tutelare gli stessi.

Per le attività di cui al punto 2) l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di sottoscrivere convenzione con più di un'Organizzazione di volontariato al fine di garantire, per numero di volontari e mezzi, il pieno soddisfacimento delle esigenze ed attività richieste dal Servizio Sicurezza e Polizia Locale di Ravenna. L'individuazione delle Organizzazioni con cui sottoscrivere le convenzioni relative alle attività di cui al punto 2) avverrà in base alla collocazione in graduatoria. Anche in questo caso i servizi nel dettaglio verranno individuati nella specifica ed apposita convenzione.

In ogni caso i servizi dovranno essere svolti con divisa identificativa dell'Organizzazione di appartenenza.

E' inoltre richiesta da parte di tutte le Organizzazioni firmatarie di convenzione la disponibilità a partecipare a corsi di formazione e aggiornamento, organizzati dal Comune e/o Corpo di Polizia Locale, opportuni e necessari al fine di migliorare la professionalità dei volontari.

#### **ART. 4) TERMINE E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

Per essere ammessi a partecipare le Organizzazioni di Volontariato dovranno presentare domanda, da redigere sul modello allegato a pena di esclusione, nei termini indicati nell'ultimo paragrafo del presente avviso; la domanda dovrà specificare:

- il nome e sede legale;
- il titolo per il quale chiede di essere ammessa a partecipare (iscrizione ad un registro, ecc...);
- la tipologia del servizio per la quale chiede di essere ammessa a partecipare (punti 1) e 2) del precedente articolo 3). Ciascuna Organizzazione di Volontariato, in possesso dei requisiti di cui al precedente art.2 potrà partecipare anche per più di una delle attività di cui sopra;
- lo scopo dell'Organizzazione di Volontariato come da proprio Statuto;
- il nome, cognome e dati anagrafici del legale rappresentante;
- una **relazione** indicante:

le precedenti esperienze formative e pregresse dei volontari e le specializzazioni conseguite;

- a) le risorse umane e strumentali (veicoli, materiali e attrezzature) già disponibili e prontamente attivabili;
- b) le condizioni di sicurezza garantite ai volontari operativi (DPI personali; attività formativa, informativa ed addestrativa; sorveglianza sanitaria; assicurazione, ecc.);
- c) l'esperienza maturata in occasione delle pregresse collaborazioni già prestate con Corpi di Polizia Locale o Servizi comunali di Protezione Civile, **con particolare riguardo all'ultimo triennio** dalla data di pubblicazione del presente avviso;
- d) lo stato delle condizioni operative delle attrezzature in dotazione previste ai sensi del D.L. 81/08, dal decreto interministeriale di attuazione del 13 aprile 2011, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 11 luglio 2011 (requisiti di sicurezza dei volontari di protezione civile, DPI, formazione) e il decreto del Capo del Dipartimento della Protezione Civile del 12 gennaio 2012 (sorveglianza sanitaria);
- e) numero volontari associati ed in specifico n. volontari eventualmente dedicati allo svolgimento dei servizi in convenzione con relative esperienze formative.

La domanda dovrà pervenire all'Ufficio protocollo del Comune di Ravenna tramite PEC all'indirizzo [comune.ravenna@legalmail.it](mailto:comune.ravenna@legalmail.it) o a mezzo posta o corriere presso, Piazza del Popolo n.1 48121 Ravenna - entro le ore **12,00 del 15/06/2022** e ad essa dovrà essere allegata copia di un documento d'identità firmato del legale rappresentante;

Le domande presentate a mezzo posta o corriere dovranno essere in busta chiusa e sulla busta dovrà essere riportato IL MITTENTE, L'OGGETTO DELL'AVVISO E LA DIZIONE "NON APRIRE".

**Si evidenzia che l'Ufficio Archivio e Protocollo di Piazza del Popolo 1, è aperto dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 12,30 ed il giovedì anche nel pomeriggio dalle 15,00 alle 17,00;**

#### **ART. 5) SCHEMA DI CONVENZIONE**

I rimborsi spese previsti per le specifiche attività rimarranno subordinati all'approvazione, con delibera di Giunta Comunale di apposita convenzione che sarà sottoscritta dal dirigente competente.

In ogni caso, per tutte le Organizzazioni di Volontariato che risulteranno assegnatarie, il rapporto convenzionale sarà regolamentato, oltre che dal Regolamento di organizzazione del servizio protezione civile, dal presente avviso e dalla convenzione approvata e stipulata ai sensi del comma 1) del presente articolo.

#### **ART. 6) CRITERI DI SELEZIONE**

Il Comune di Ravenna selezionerà le Organizzazioni di Volontariato formulando una graduatoria per ciascuna delle attività di cui al precedente art.3) , secondo i criteri di seguito individuati. La valutazione verrà effettuata da apposita commissione nominata, dopo il termine di scadenza della presentazione delle domande, dal Dirigente del Servizio Sicurezza e Polizia Locale di Ravenna.

<b>Criterio di valutazione</b>	<b>Punteggio massimo</b>
<b>Precedenti esperienze simili. (punto d) della relazione)</b> Saranno valutate le precedenti <u>esperienze di protezione civile</u> (con riferimento alle convenzioni per le attività di cui al precedente art. 3 punto 1) ovvero <u>esperienze di controllo delle aree in cui si profilano possibili aspetti di disordine urbano, parchi pubblici, ed assistenza a manifestazioni sportive, eventi di interesse storico-culturale, spettacoli ed intrattenimenti ovvero esperienze presso plessi scolastici, ovvero esperienze per attività di osservazione, prevenzione e mediazione, finalizzata al rispetto della normativa per il contenimento dell'epidemia da Covid 19, la convivenza ed il rispetto della legalità in contesti di aggregazione spontanea di pluralità di persone, assembramenti nelle aree di mercato comunale e altre attività comunque connotate da specifico interesse pubblico per la sicurezza ed il benessere della cittadinanza (con riferimento alle convenzioni per le attività di cui al precedente art. 3 punto 2).</u> Le precedenti esperienze saranno valutate sia in termini qualitativi (complessità e durata della precedente esperienza) sia in termini quantitativi con riferimento agli ultimi tre anni.	<b>Fino a 15 punti</b>
<b>Assistenza quotidiana presso i plessi scolastici</b> numero di plessi scolastici per i quali si garantisce la presenza <u>(con riferimento all'art.3 punto 2 e lett.e) della relazione)</u>	<b>Fino a 20 punti</b>
<b>Radicamento e conoscenza del territorio comunale interessato;</b> (art 14 comma 1 lett d) LR 12/2005 così come dedotto dai punti a) e d) della relazione)	<b>Fino a 5 punti</b>

Le esperienze formative dei volontari appartenenti all'Organizzazione e le specializzazioni conseguite; (punto a) della relazione)	Fino a 15 punti
Le condizioni di sicurezza garantite ai volontari operativi (DPI personali; attività formativa, informativa e addestrativa; sorveglianza sanitaria; assicurazione, ecc.) (punto c) della relazione)	Fino a 20 punti
Numero volontari aderenti all'associazione / Numero volontari dedicati alle attività (di cui si attesti l'attività formativa di base ricevuta e le necessarie coperture assicurative per infortuni e RC); (punto f) della relazione)	Fino a 9 punti
Attrezzature e materiali nella disponibilità dell'Organizzazione (in buono stato di efficienza e quindi prontamente utilizzabili) (punto b) della relazione ed f) nel caso di attività del punto 1 art. 3)	Fino a 5 punti
Numero attrezzature-materiali rese disponibili / Numero attrezzature-materiali totali;	Fino a 3 punti
Veicoli nella disponibilità dell'Organizzazione significativi per lo svolgimento delle attività oggetto della convenzione per cui l'Organizzazione si propone (in regola con copertura assicurativa, revisione ecc) (punto b) della relazione)	Fino a 5 punti
Numero veicoli resi disponibili / Numero veicoli totali o Dichiarazione di autonoma capacità a raggiungere i luoghi destinati del servizio	Fino a 3 punti
<b>TOTALE</b>	<b>Fino a 100 punti</b>

#### ART. 7) ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Sono escluse dalla selezione le domande:

- a) pervenute dopo il termine perentorio indicato nel presente avviso, indipendentemente dall'entità del ritardo e indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, la domanda non giunga a destinazione in tempo utile;
- b) non corredate dalla relazione esplicativa di cui al precedente art. 4;
- c) nel caso in cui la relazione esplicativa di cui al precedente art.4 risulti estremamente carente tale da far ritenere l'Organizzazione inidonea a svolgere le attività in convenzione per le quali la stessa ha partecipato.

#### ART. 8) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

- a) L'amministrazione si riserva di verificare, prima della sottoscrizione della convenzione, la veridicità delle dichiarazioni rese, la mancata comprova di quanto dichiarato determinerà l'esclusione dell'Organizzazione;
- b) gli interessati sono invitati a consultare periodicamente il sito internet dell'Amministrazione al fine di venire a conoscenza, prima della spedizione della domanda, di eventuali rettifiche apportate al presente avviso, o eventuali chiarimenti;
- c) per informazioni di natura amministrativa circa la documentazione e le modalità di presentazione delle domande rivolgersi al Servizio Sicurezza e Polizia Locale all'indirizzo di cui al punto 1) del presente avviso;
- d) Responsabile del procedimento è il Dirigente Dott.Andrea Giacomini.
- f) Per ogni informazione in merito all'oggetto del presente avviso inviare mail nei termini sopraindicati all'indirizzo [poliziale@comune.ra.it](mailto:poliziale@comune.ra.it);
- g) il presente avviso sarà reso noto con la pubblicazione sull'Albo Pretorio Comunale, nonché sul sito internet del Comune di Ravenna [www.comune.ra.it](http://www.comune.ra.it) "Aree Tematiche- Bandi-concorsi-ed-espropri/Bandi-di-gara-e-indagini-di-mercato/Indagini di mercato servizi, forniture, sponsorizzazioni ecc.".
- h) il presente avviso pubblico e relativa domanda possono essere scaricati dal sito internet dell'Amministrazione oppure richiedibile via mail all'indirizzo [poliziale@comune.ra.it](mailto:poliziale@comune.ra.it).

## **ART. 9) RISORSE FINANZIARIE**

Per la realizzazione delle attività previste il Comune di Ravenna mette a disposizione, per ciascuno anno, un rimborso spese onnicomprensivo, per ciascuna delle convenzioni che saranno sottoscritte, come di seguito quantificato:

- € 6.000,00 per le attività di cui al precedente art 3 punto 1);
- € 24.000,00 per le attività di cui al precedente art 3 punto 2) che saranno ripartiti in base alle singole convenzioni che potranno essere stipulate con più Organizzazioni di Volontariato in base alla collocazione in graduatoria ed alle esigenze del Servizio Sicurezza e Polizia Locale.

IL DIRIGENTE  
Dott.Andrea Giacomini  
*documento firmato digitalmente*