



## *Allegato B – Servizio Civile Digitale*

### **SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE DIGITALE - anno 2023**

In ciascun box è riportato il riferimento alla specifica voce della scheda progetto oppure al sistema informativo Helios. All'ente è richiesto di riportare gli elementi significativi per consentire al giovane una visione complessiva del progetto prima di leggere in dettaglio il progetto stesso.

**TITOLO DEL PROGETTO:**

DIGITALE RAVENNA 2023: Sportelli smart per i cittadini

**SETTORE E AREA DI INTERVENTO:**

Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo

Educazione Informatica

Educazione e Promozione dei diritti del cittadino

**DURATA DEL PROGETTO:**

12 mesi

**OBIETTIVO DEL PROGETTO:**

Il progetto è finalizzato a contrastare il divario digitale tra generazioni e sviluppare le competenze digitali della cittadinanza, soprattutto appartenenti alle fasce di età più avanzate, tramite il supporto in presenza (o anche telefonicamente) allo svolgimento di pratiche on line, affinché i cittadini possano acquisire le conoscenze e le competenze per rendersi autonomi il più possibile nell'utilizzo dei servizi on line.

**RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Gli operatori volontari, affiancati da personale esperto messo a disposizione dall'Ente, dovranno:

- acquisire le conoscenze e competenze specifiche sui servizi pubblici on line in generale e in particolare del Comune
- progettare e realizzare attività di promozione e comunicazione delle attività che saranno svolte presso gli sportelli
- offrire accoglienza e supporto ai cittadini che si rivolgono agli sportelli per svolgimento di pratiche on line come ad esempio:

- presentazione di segnalazioni tramite app Comuni-chiamo;
- presentazioni domande on line per bandi vari;
- prenotazione appuntamenti per procedure anagrafiche;
- richieste anagrafiche on line;
- richiesta identità digitale;
- compilazione web form per richieste di informazioni;

d) effettuare rendicontazione giornaliera dei servizi offerti ai cittadini

e) predisporre del report finale del servizio svolto.

**SEDI DI SVOLGIMENTO:**

La domanda dovrà essere fatta solo per una delle seguenti sedi:

Ufficio decentrato Marina di Ravenna in Largo Walter Magnavacchi, 5.

Ufficio decentrato di S.Pietro in Vincoli in Via Giuseppe Pistocchi, 41.

Ufficio decentrato Sant'Alberto in via Cavedone, 37.

Sportello Polifunzionale Ravenna in via Enrico Berlinguer, 30

**POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:** 8 posti senza vitto e alloggio

**EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

Agli operatori volontari si chiede disponibilità a prestare servizio 5 giorni (dal lunedì al venerdì) in orario antimeridiano, per un totale di 25 ore settimanali e la disponibilità ad effettuare spostamenti tra le varie sedi del Comune di Ravenna

**CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

Sono direttamente riconosciuti sia crediti che tirocini formativi e curriculari nel caso in cui l'esperienza fatta nell'ambito del progetto di servizio civile sia attinente con gli obiettivi formativi specifici del corso di laurea di riferimento per il quale si richiede riconoscimento dei CFU (Crediti formativi Universitari), sempre previa valutazione dal parte del Consiglio del corso di studio. Nel dettaglio, relativamente all'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, i CFU verranno riconosciuti ai sensi dell'art. 16 del Regolamento didattico. Questo avverrà sempre dopo aver confrontato gli obiettivi del corso di laurea con quelli previsti dal progetto di servizio civile.

Al termine del servizio verrà rilasciata un'Attestazione standard che può essere allegata al CV e utilizzata in campo professionale.

**DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**

Le variabili che si prenderanno in considerazione durante le selezioni saranno:

- conoscenze generali del candidato (desumibili dall'analisi del CV e dall'incontro diretto col candidato);
- competenze generali del candidato (desumibili dall'analisi del CV e dall'incontro diretto col candidato);
- conoscenza specifica dell'Ente e del relativo ambito di attività; - conoscenza specifica del Servizio Civile Universale;
- esperienza nel mondo del volontariato e di collaborazioni a vario titolo con enti del Terzo settore;
- caratteristiche personali del candidato; - interesse verso lo specifico progetto di impiego.

**FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Il percorso formativo concernente la formazione generale è costituito da tre principali macroaree tematiche: una sorta di percorso logico e di viaggio nel mondo del Servizio civile universale. La prima macroarea sarà utilizzata all'inizio del processo formativo.

**MACROAREA 1  
VALORI E IDENTITA' DEL SERVIZIO CIVILE**

Unità didattiche:

- L'identità di gruppo in formazione e patto formativo
- Dall'obiezione di coscienza al Servizio Civile Universale
- Il dovere di difesa della patria – difesa civile non armata e nonviolenta
- La normativa vigente e la Carta di impegno etico

**MACROAREA 2  
LA CITTADINANZA ATTIVA**

Unità didattiche:

- La formazione civica
- Le forme di cittadinanza
- cittadinanza digitale
- La protezione Civile
- La rappresentanza degli operatori volontari nel servizio civile

**MACROAREA 3  
IL GIOVANE OPERATORE VOLONTARIO NEL SISTEMA DEL SERVIZIO CIVILE**

Unità didattiche:

- Presentazione dell'Ente
- Il lavoro per progetti
- L'integrazione del team
- L'organizzazione del servizio civile e le sue figure
- Disciplina dei rapporti tra enti e operatori volontari del servizio civile universale
- Comunicazione interpersonale e gestione dei conflitti
- La coesione sociale e la multiculturalità: intercultura, integrazione, associazionismo e volontariato

**FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

La formazione specifica verrà svolta presso la Residenza Municipale del Comune di Ravenna in Piazza del Popolo, 1 a Ravenna.

Il piano di formazione specifica è effettuato in proprio presso l'ente, da personale qualificato in possesso di titoli adeguati, di competenze ed esperienze specifiche pluriennali sugli argomenti indicati.

Per la realizzazione della formazione specifica è previsto l'utilizzo delle seguenti metodologie:

- lezioni frontali ed interattive;
- corsi in e-learning
- lezioni in videoconferenza, LIFESIZE/TEAM ZIMBRA per la formazione a distanza;
- workshop didattico-formativi;
- partecipazione ad incontri a tema.

La formazione specifica che verrà realizzata prevede i seguenti moduli:

- Modulo la formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego degli operatori volontari in progetti di servizio civile universale - durata 4 ore in e-learning sulla piattaforma regionale SELF
- Modulo "Affiancamento sulle procedure anagrafiche on line dello Sportello Polifunzionale" - durata 4 ore
- Modulo "Affiancamento sulle procedure on line dello Sportello Polifunzionale/URP" - durata 4 ore
- Modulo "La struttura del Comune di Ravenna" - durata 4 ore
- Modulo "Il sito Internet del Comune di Ravenna" - durata 4 ore
- Modulo in e-learning "Trasformazione digitale e servizi on line come supporto al cittadino" sul Sistema di E-Learning Federato per la PA in Emilia-Romagna - durata 6 ore
- Modulo "Servizi digitali pubblici e privati" durata 12 ore
- Modulo "Piani di comunicazione" durata 4 ore
- Modulo "La comunicazione interpersonale e istituzionale" durata 4 ore
- Modulo "La sicurezza e la protezione dei dati personali digitali" durata 4 ore

**TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:**

DIGITALE RAVENNA 2023: verso una cittadinanza digitale

**OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE**

Gli obiettivi rispondono anche agli obiettivi generali dell'Agenda 2030 di:

- fornire un'educazione di qualità, equa e inclusiva ed un'opportunità di apprendimento per tutti (Obiettivo 4)
- rendere la città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili (Obiettivo 11)

**AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

Gli ambiti di azione del progetto riguardano quindi:

- il rafforzamento della coesione sociale, anche attraverso l'incontro tra diverse generazioni e l'avvicinamento dei cittadini alle istituzioni (lett. F).