



COMUNE DI RAVENNA

AREA STAFF DEL SINDACO
SERVIZIO CORPO DI POLIZIA LOCALE

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO CON CUI STIPULARE CONVENZIONI, EX ART 56 DEL DLGS 117/2017 E ART 13 DELLA L.R. 12/2005, PER LO SVOLGIMENTO DI SERVIZI AUSILIARI DI TUTELA DELLA SICUREZZA STRADALE E DEL TERRITORIO, A SUPPORTO DEL SERVIZIO CORPO DI POLIZIA LOCALE DI RAVENNA E PRESSO ALCUNI PLESSI SCOLASTICI PER IL PERIODO 2024-2026-

IN PUBBLICAZIONE DAL 06/05/2024 AL 20/05/2024

In esecuzione alla Determina N.889/24 del 18/04/2024

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO CORPO DI POLIZIA LOCALE DI RAVENNA

INFORMA

- ai sensi dell'art 13 della legge Regione Emilia Romagna n. 12/2005 (così come modificato con L.R. n. 8/2014) che il Comune di Ravenna intende sottoscrivere convenzioni con organizzazioni di volontariato ai sensi dell'art 56 del Dlgs 117/2017 (Codice del Terzo settore);
- che è necessario provvedere ad una selezione, diretta all'individuazione di Organizzazioni di Volontariato con cui stipulare convenzioni, ex art 56 del dlgs 117/2017 e art 13 della L.R. 12/2005, per lo svolgimento di servizi di tutela della sicurezza stradale e del territorio, a supporto del Servizio Corpo di Polizia Locale di Ravenna e presso alcuni plessi scolastici per il periodo 2024-2026.
- che la pubblicazione di avviso avviene al solo fine di predeterminare criteri di selezione delle Organizzazioni di Volontariato, non comportando alcun impegno per l'Amministrazione Comunale, restando subordinata, l'effettiva concessione dei corrispondenti rimborsi spese, a successiva approvazione e sottoscrizione dei relativi schemi di convenzione.

A tal fine specifica quanto segue:

ART. 1) AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

Comune di Ravenna – Piazza del Popolo n.1 tel.0544/482111–fax 0544/482390 sito istituzionale www.comune.ra.it "Aree Tematiche - Bandi-concorsi-ed-espropri/Bandi-di-gara-e-indagini-di-mercato/Indagini di mercato servizi, forniture, sponsorizzazioni ecc".

Servizio Corpo di Polizia Locale di Ravenna – Piazza Mameli n.8 – tel.0544/482999–fax.0544/482900 poliziamunicipale.comune.ravenna@legalmail.it

ART. 2) SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE - REQUISITI

Sono ammesse a partecipare le Organizzazioni di Volontariato iscritte da almeno 6 mesi nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore di cui al Titolo VI del Dlgs 117/2017;

Le Organizzazioni dovranno garantire la disponibilità in numero e qualificazione, adeguati ad assicurare le attività di tutela della sicurezza stradale, del territorio, in supporto al Servizio Corpo di Polizia Locale di Ravenna, e presso alcuni plessi scolastici, per l'intera durata dei rapporti convenzionali (*presuntivamente dal 01/07/2024 al 30/06/2026*). L'idoneità dei partecipanti sarà opportunamente valutata dal Servizio Corpo di Polizia Locale di Ravenna in base al curriculum, con particolare riferimento alle esperienze formative e pregresse dei volontari, alle specializzazioni conseguite, alle risorse umane e strumentali (veicoli, materiali e attrezzature) già disponibili e prontamente attivabili ed

alle condizioni di sicurezza garantite ai volontari operativi (DPI personali; attività formativa, informativa ed addestrativa; assicurazione, ecc.).

Nella valutazione sarà considerata anche l'esperienza maturata in occasione di pregresse collaborazioni con Corpi di Polizia Locale.

ART. 3) ATTIVITA' - ARTICOLAZIONE DEI SERVIZI DA SVOLGERE

I soggetti interessati potranno aderire , utilizzando il modulo allegato, da compilare in ogni sua parte.

L'attività ed i servizi da svolgere, in ausilio alla Polizia Locale riguarderanno:

Attività di presenza sul territorio finalizzata ad una migliore e corretta vivibilità' della città

- a) Presenza attiva nelle aree in cui si profilano possibili aspetti di disordine urbano, parchi pubblici, zone urbane, centro storico, e lidi soprattutto durante il periodo estivo e festività;
- b) Grandi eventi - Assistenza a manifestazioni sportive, eventi di interesse storico-culturale, spettacoli ed intrattenimenti;
- c) Assistenza quotidiana per la tutela e sicurezza degli utenti della strada quale ad esempio l'attraversamento presso i plessi scolastici di seguito individuati, indicando in QUANTI si ritiene di poter svolgere assistenza quotidiana:
 - Scuole Elementari Pasini – Via Caorle
 - Scuola Media Montanari - Via Aquileia
 - Scuole Elementari Torre - Via Pavirani
 - Scuola Media Guido Novello - P.zza Caduti per la Libertà
 - Scuole Medie "Mattei" - Marina di Ravenna
 - Scuole Elementari "Mameli" – Marina di Ravenna
 - Scuola Media Lido Adriano – Viale Manzoni
 - Scuola Media Don Minzoni – Via Cicognani
 - Scuole Elementari Camerani – Via Bargigia/Via Battuzzi
 - Scuole Elementari Randi – Via Marzabotto
 - Scuole Elementari Ricci – Via Cilla
 - Scuole Medie - Istituto Comprensivo Damiano – Via Ghiselli
 - Scuole Elementari Muratori – Via Doberdò
 - Scuole Media Randi – Via Marconi
 - Scuole Elementari Pascoli – Sant'Alberto.
 - Scuole Elementari Moretti – Punta Marina
 - Scuole Elementari Pascoli – Via Scuole Pubbliche
 - Scuole Elementari Morelli – Via Morelli
 - Scuole Medie San Pietro in Campiano – Via Campagnoni
 - Scuole Elementari San Pietro in Campiano – Via Campagnoni
- d) Presenza attiva , in ausilio alla Polizia Locale sul territorio comunale, attività di osservazione, prevenzione e mediazione, finalizzata al rispetto delle norme di civile convivenza, ed il rispetto della legalità in particolare in contesti di aggregazione spontanea di pluralità di persone , assembramenti nelle aree di mercato comunale-
- e) Altre attività comunque connotate da specifico interesse pubblico per la sicurezza urbana ed il benessere della cittadinanza;

L' attività di cui sopra sarà specificata all'interno delle convenzioni.

Tra le attività sopracitate di cui alla lettera c) è previsto il compito di aiutare gli alunni ad attraversare le strade in prossimità degli accessi ai plessi scolastici, intervenendo sulla normale viabilità, al fine di tutelarne l'incolumità personale.

Per le attività sopracitate di cui ai punti a)-b)-c)-d)-e) l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di sottoscrivere convenzione con più di un'Organizzazione di volontariato al fine di garantire, per numero di volontari e mezzi, il pieno soddisfacimento delle esigenze ed attività richieste dal Servizio Corpo di Polizia Locale di Ravenna. L'individuazione delle Organizzazioni con cui sottoscrivere le convenzioni relative alle attività sopraindicate avverrà in base alla collocazione in graduatoria. Anche in questo caso i servizi nel dettaglio verranno individuati nella specifica ed apposita convenzione.

In ogni caso i servizi dovranno essere svolti con divisa identificativa dell'Organizzazione di appartenenza.

E' inoltre richiesta da parte di tutte le Organizzazioni firmatarie di convenzione la disponibilità a partecipare a corsi di formazione e aggiornamento, organizzati dal Comune e/o Corpo di Polizia Locale, opportuni e necessari al fine di migliorare la professionalità dei volontari.

ART. 4) TERMINE E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Per essere ammessi a partecipare le Organizzazioni di Volontariato dovranno presentare domanda, da redigere sul modello allegato a pena di esclusione, nei termini indicati nell'ultimo paragrafo del presente avviso; la domanda dovrà specificare:

- il nome e sede legale;
- il titolo per il quale chiede di essere ammessa a partecipare (iscrizione ad un registro, ecc...);
- il servizio per il quale chiede di essere ammessa a partecipare del precedente articolo 3).
- lo scopo dell'Organizzazione di Volontariato come da proprio Statuto;
- il nome, cognome e dati anagrafici del legale rappresentante;
- una **relazione** indicante:

le precedenti esperienze formative e pregresse dei volontari e le specializzazioni conseguite;

- a) le risorse umane e strumentali (veicoli, materiali e attrezzature) già disponibili e prontamente attivabili;
- b) le condizioni di sicurezza garantite ai volontari operativi (DPI personali; attività formativa, informativa ed addestrativa; sorveglianza sanitaria; assicurazione, ecc.);
- c) l'esperienza maturata in occasione delle pregresse collaborazioni già prestate con Corpi di Polizia Locale, **con particolare riguardo all'ultimo triennio** dalla data di pubblicazione del presente avviso;
- d) lo stato delle condizioni operative delle attrezzature in dotazione previste ai sensi del D.L.81/08, dal decreto interministeriale di attuazione del 13 aprile 2011, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 11 luglio 2011 (requisiti di sicurezza dei volontari, DPI, formazione) ;
- e) numero volontari associati ed in specifico n. volontari eventualmente dedicati allo svolgimento dei servizi in convenzione con relative esperienze formative.

La domanda dovrà pervenire al Comune di Ravenna tramite PEC all'indirizzo comune.ravenna@legalmail.it o a mezzo posta o corriere presso, Piazza del Popolo n.1 48121 Ravenna - entro le ore 12,00 **del 20/05/2024** e ad essa dovrà essere allegata copia di un documento d'identità firmato del legale rappresentante;

Le domande presentate a mezzo posta o corriere dovranno essere in busta chiusa e sulla busta dovrà essere riportato IL MITTENTE, L'OGGETTO DELL'AVVISO E LA DIZIONE "NON APRIRE".

Si evidenzia che l'Ufficio Archivio e Protocollo di Piazza del Popolo 1, è aperto dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 12,30 ed il giovedì anche nel pomeriggio dalle 15,00 alle 17,00;

ART. 5) SCHEMA DI CONVENZIONE

I rimborsi spese previsti per le specifiche attività rimarranno subordinati all'approvazione, con delibera di Giunta Comunale di apposita convenzione che sarà sottoscritta dal dirigente competente.

In ogni caso, per tutte le Organizzazioni di Volontariato che risulteranno assegnatarie, il rapporto convenzionale sarà regolamentato, dal presente avviso e dalla convenzione approvata e stipulata ai sensi del comma 1) del presente articolo.

ART. 6) CRITERI DI SELEZIONE

Il Comune di Ravenna selezionerà le Organizzazioni di Volontariato formulando una graduatoria, secondo i criteri di seguito individuati. La valutazione verrà effettuata da apposita commissione nominata, dopo il termine di scadenza della presentazione delle domande, dal Dirigente del Servizio Corpo di Polizia Locale di Ravenna.

| Criterio di valutazione | Punteggio massimo |
|---|--------------------------|
| Assistenza quotidiana presso i plessi scolastici numero di plessi scolastici per i quali si garantisce la presenza <i>(con riferimento all'art.3 lett.c) dell'avviso e come dedotto dal punto e) della domanda)</i> | Fino a 33 punti |
| Radicamento e conoscenza del territorio comunale interessato; (art 14 comma 1 lett d) LR 12/2005 così come dedotto dai punti a) e d) della domanda) | Fino a 17 punti |
| Le esperienze formative dei volontari appartenenti all'Organizzazione e le specializzazioni conseguite; (punto c) della domanda) | Fino a 13 punti |
| Le condizioni di sicurezza garantite ai volontari operativi (DPI personali; attività formativa, informativa e addestrativa; assicurazione, ecc.) (punto c) della domanda) | Fino a 15 punti |
| Numero volontari aderenti all'associazione/Numero volontari dedicati alle attività (di cui si attesti l'attività formativa di base ricevuta e le necessarie coperture assicurative per infortuni e RC); (punto f) della domanda) | Fino a 9 punti |
| Veicoli nella disponibilità dell'Organizzazione significativi per lo svolgimento delle attività oggetto della convenzione per cui l'Organizzazione si propone (in regola con copertura assicurativa, revisione ecc) (punto b) della domanda) | Fino a 8 punti |
| Numero veicoli resi disponibili / Numero veicoli totali o Dichiarazione di autonoma capacità a raggiungere i luoghi destinati del servizio | Fino a 5 punti |
| TOTALE | Fino a 100 punti |

ART. 7) ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Sono escluse dalla selezione le domande:

- a) carenti dei requisiti di cui all'art.2);
- b) pervenute dopo il termine perentorio indicato nel presente avviso, indipendentemente dall'entità del ritardo e indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, la domanda non giunga a destinazione in tempo utile;
- b) non corredate dalla relazione esplicativa di cui al precedente art. 4;
- c) nel caso in cui la relazione esplicativa di cui al precedente art.4 risulti estremamente carente tale da far ritenere l'Organizzazione inadatta a svolgere le attività in convenzione per le quali la stessa ha partecipato.

ART. 8) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

- a) L'amministrazione si riserva di verificare, prima della sottoscrizione della convenzione, la veridicità delle dichiarazioni rese, la mancata comprova di quanto dichiarato determinerà l'esclusione dell'Organizzazione;
- b) gli interessati sono invitati a consultare periodicamente il sito internet dell'Amministrazione al fine di venire a conoscenza, prima della spedizione della domanda, di eventuali rettifiche apportate al presente avviso, o eventuali chiarimenti;
- c) per informazioni di natura amministrativa circa la documentazione e le modalità di presentazione delle domande rivolgersi al Servizio Corpo di Polizia Locale all'indirizzo di cui al punto 1) del presente avviso;
- d) Responsabile del procedimento è il Dirigente Dott.Andrea Giacomini.
- f) Per ogni informazione in merito all'oggetto del presente avviso inviare mail nei termini sopraindicati all'indirizzo polizialocale@comune.ra.it:

g) il presente avviso sarà reso noto con la pubblicazione sull'Albo Pretorio Comunale, nonché sul sito internet del Comune di Ravenna www.comune.ra.it "Aree Tematiche- Bandi-concorsi-ed-espropri/Bandi-di-gara-e-indagini-di-mercato/Indagini di mercato servizi, forniture, sponsorizzazioni ecc."

h) il presente avviso pubblico e relativa domanda possono essere scaricati dal sito internet dell'Amministrazione oppure richiedibile via mail all'indirizzo poliziale@comune.ra.it

ART. 9) RISORSE FINANZIARIE

Per la realizzazione delle attività previste il Comune di Ravenna mette a disposizione, per ciascuno anno, una somma pari a € 40.000,00 da utilizzarsi quale rimborso per le attività espletate; nel dettaglio l'importo assegnato ad ogni Associazione convenzionata verrà quantificato in sede di singola Convenzione, sulla base della collocazione in graduatoria, nonché sulla base del numero di plessi scolastici per i quali si garantisce la presenza ed alle esigenze del territorio individuate e coordinate dal Servizio Corpo di Polizia Locale.

La liquidazione delle spese avverrà come stabilito dall'art.56 del Dlgs 117/17 sulla base delle spese effettivamente sostenute e documentate per un importo non superiore a quello stabilito in sede di convenzione.

IL DIRIGENTE
Dott. Andrea Giacomini
documento firmato digitalmente