

SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI n. 5 "ISTRUTTORE" (AMBITO AMMINISTRATIVO CONTABILE) - AREA DEGLI ISTRUTTORI

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA PROVA ORALE

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 19 del D.Lgs. del 14/3/2013 n. 33 viene di seguito riportato lo stralcio del verbale della selezione contenente i criteri di valutazione delle prove orali sostenute dai candidati. La Commissione ha definito i seguenti criteri di valutazione dei 3 quesiti a risposta sintetica contenuti nelle tracce estratte nel corso delle diverse sessioni ad ognuno dei quali è assegnato un valore compreso tra 0 e 10 punti.

Per ogni quesito verranno valutati i seguenti elementi della risposta:

- pertinenza dei contenuti esposti dal candidato;
- completezza, esaustività, articolazione della risposta;
- chiarezza, sintesi, capacità espositiva;
- capacità di rielaborazione critica dei concetti/contenuti delle norme proposte.

Considerato che ai sensi dell'art. 18 comma 7 del Regolamento delle Selezioni del Comune di Ravenna il punteggio minimo richiesto per il superamento di una prova è di 21/30, corrispondente al giudizio di discreto, la Commissione ha espresso la votazione, per ogni quesito, utilizzando la scala scolastica da 0 (risposta non data) a 10 (risposta eccellente), stabilendo di attribuire anche dei punteggi intermedi.

	votazione secondo la scala scolastica punti in /10
Risposta non data	0
Risposta gravemente insufficiente	1
Risposta gravemente insufficiente	1,5
Risposta gravemente insufficiente	2
Risposta gravemente insufficiente	2,5
Risposta gravemente insufficiente	3
Risposta gravemente insufficiente	3,5
Risposta insufficiente	4
Risposta insufficiente	4,5
Risposta insufficiente	5
Risposta leggermente insufficiente	5,5
Risposta sufficiente	6
Risposta più che sufficiente	6,5
Risposta discreta	7
Risposta più che discreta	7,5
Risposta buona	8
Risposta più che buona	8,5
Risposta ottima	9
Risposta più che ottima	9,5
Risposta eccellente	10

GIOVEDÌ 7/11/2024 – MATTINA

Prova estratta - B

La Commissione ha definito schematicamente ed a titolo esemplificativo i contenuti della risposta "ideale" attesa per ogni quesito:

DOMANDA N. 1

Quali sono ai sensi del D.Lgs.165/01 le principali funzioni degli organi di governo di un Comune.

La domanda trova risposta nell'articolo 4 del D. Lgs 165/01

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- le decisioni in materia di atti normativi e gli atti di indirizzo
- la definizione di obiettivi, priorità, piani, programmi e direttive generali per l'azione amministrativa e per la gestione;

Q *FB* *re* *SM*

- la individuazione delle risorse umane, materiali ed economico-finanziarie da destinare alle diverse finalità e la loro ripartizione;

DOMANDA N. 2

Obblighi di pubblicazione di organizzazione a attività della PA ai sensi del D. Lgs 33/2013, art. 19 bandi di concorso -sul reclutamento del personale.

La domanda trova risposta nell'art. 19 del D. Lgs 33/2013

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- restano fermi gli altri obblighi di pubblicità legale;
- vengono pubblicati i bandi, criteri di valutazione e tracce, nonché graduatorie finali e scorrimento degli idonei non vincitori;
- i dati vengono costantemente aggiornati.

DOMANDA N. 3

I Compiti dell'ANAC ai sensi della L 190/2012.

Il riferimento normativo è nell'art. 1 comma 2 della L 190/2012

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- Collabora con i paritetici organismi stranieri, con le organizzazioni regionali ed internazionali competenti;
- Adotta il Piano nazionale anticorruzione;
- Esercita la vigilanza e il controllo sull'effettiva applicazione e sull'efficacia delle misure adottate dalle pubbliche amministrazioni;
- Riferisce al Parlamento, presentando una relazione entro il 31 dicembre di ciascun anno, sull'attività di contrasto della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione e sull'efficacia delle disposizioni vigenti in materia.

GIOVEDÌ 7/11/2024 – pomeriggio

Prova estratta - C

La Commissione ha definito schematicamente ed a titolo esemplificativo i contenuti della risposta "ideale" attesa per ogni quesito:

DOMANDA N. 1

A che cosa fa riferimento il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici quando parla del conflitto di interesse.

Il riferimento normativo è negli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013.

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- rapporti di collaborazione diretti o indiretti, in qualunque modo retribuiti, intercorsi negli ultimi 3 anni ma anche in caso di decisioni influenti su soggetti/organizzazioni con cui è in relazione;
- obbligo di astensione in caso di conflitto di interessi;
- obbligo di comunicazione scritta al proprio superiore.

DOMANDA N. 2

Le disposizioni per la tenuta degli archivi previste dal DPR 445/2000

La domanda trova risposta negli artt. 67, 68, 69 del DPR 445/2000

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- Le tre tipologie di archivio (corrente, deposito, storico);
- Fascicolazione dei documenti e tempistica di invio all'archivio di deposito.

DOMANDA N. 3

I Compiti del Garante per la protezione dei dati personali ai sensi del DLGS 196/2003

La domanda trova risposta nell'art 154 del D.Lgs 196/2003

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- controllare se i trattamenti sono effettuati nel rispetto della disciplina applicabili;
- trattare i reclami presentati ai sensi del regolamento, e delle disposizioni del codice;
- funzione di controllo o assistenza in materia di trattamento dei dati personali.

VENERDÌ 8/11/2024

Prova estratta - B

Q  re gn²

DOMANDA N. 1

Quali sono, ai sensi del D.Lgs.165/01, le principali funzioni dei dirigenti di un Comune.

Il riferimento normativo è nell'art. 4 commi 2 - 4 e art.17 comma 1 del D.Lgs.165/2001.

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- la determinazione quale atto tipico dirigenziale;
- la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- attività di direzione, coordinamento e controllo dell'attività degli uffici che da essi dipendono anche attraverso il potere disciplinare e l'attività di valutazione;
- proposte e pareri.

DOMANDA N. 2

Requisiti per la presentazione di istanze alle Pubbliche Amministrazioni in via telematica ai sensi dell'art. 65 del Codice dell'Amministrazione Digitale.

Il riferimento normativo è nell'art. 65 del CAD.

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- Modalità previste: domicilio digitale/PEC, firma digitale, SPID/CIE/CNS, inoltro dell'istanza con copia del documento dell'istante, ecc.
- equivalenza alla firma autografa in presenza (comma 2).

DOMANDA N. 3

Esporre schematicamente le fasi delle procedure di affidamento.

Il riferimento normativo è nell'art.17 del D.Lgs. 36/2013.

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- 1) Decisione a contrarre;
- 2) Ogni concorrente può presentare una sola offerta, che è vincolante;
- 3) L'organo preposto alla valutazione delle offerte predispose la proposta di aggiudicazione alla migliore offerta non anomala;
- 4) l'aggiudicazione è immediatamente efficace;
- 5) Stipulazione contratto;
- 6) Esecuzione;

GIOVEDI' 14/11/2024 – MATTINA

Prova estratta - B

DOMANDA N. 1

Indicare il documento del Comune che contiene la pianificazione dell'acquisizione di personale e criteri e obiettivi che devono essere perseguiti nell'impiego delle risorse umane ai sensi del D.Lgs.165/2001.

Il riferimento normativo è nell'art. 6 commi 1- 2 - 6 del D.Lgs.165/2001.

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- il piano triennale dei fabbisogni di personale
- obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini.

DOMANDA N. 2

I requisiti di partecipazione ad una gara dell'operatore economico ai sensi del D.Lgs. 36/2023.

I punti da sviluppare sono i seguenti:

Il vigente Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 36/2023), all'art. 99, prevede che la Stazione Appaltante è tenuta a verificare l'assenza di cause di esclusione automatiche (articolo 94), l'assenza di cause di esclusione non automatica (articolo 95) e il possesso dei requisiti di partecipazione (articoli 100 e 103), consultando il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (acronimo FVOE)

- Art. 52 dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà per possesso dei requisiti
- Art. 100 requisiti speciali: a) l'idoneità professionale; b) la capacità economica e finanziaria; c) le capacità tecniche e professionali;

DOMANDA N. 3

La registrazione, segnatura e numero di protocollo ai sensi degli artt. 53, 55, 57 del DPR 445/2000.

Il riferimento normativo è negli artt. 53 -55 -57 del DPR 445/2000.

A  R ³

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- Inquadramento generale;
- numero di protocollo (numerazione progressiva, numero di 7 cifre, numerazione annuale);

GIOVEDI' 14/11/2024 – POMERIGGIO

Prova estratta - C

DOMANDA N. 1

A quali principi e concrete modalità operative deve conformarsi il rapporto con il pubblico, secondo il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici?

Il riferimento normativo è negli artt. 3 e 12 del D.P.R. 62/2013.

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- spirito di servizio, correttezza, cortesia e disponibilità puntando alla soddisfazione dell'utente, assenza di discriminazioni;
- rispetto del segreto d'ufficio e tutela dati personali;
- rispetta ordine cronologico richieste, salvo diverse disposizioni e non ne differisce lo svolgimento;
- tutela buon nome dell'amministrazione;
- rispetta standard qualità e quantità delle carte dei servizi;
- fornisce informazioni su pratiche nel rispetto delle norme sul diritto di accesso.

DOMANDA N. 2

I diritti dell'interessato ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

La domanda trova risposta nell'art. 2 undecies del D.Lgs 196/2003.

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano;
- finalità del trattamento;
- il periodo di conservazione dei dati personali previsto;
- la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali;
- diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo;
- esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione;

DOMANDA N. 3

Obblighi di pubblicazione dei dati relativi alla valutazione della performance e alla distribuzione dei premi al personale ai sensi del D. Lgs. 33/2013.

Il riferimento normativo è nell'art. 20 del D. Lgs. 33/2013.

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- premi collegati alla performance stanziati e l'ammontare dei premi effettivamente distribuiti;
- criteri per valutazione della performance.

VENERDI' 15/11/2024

Prova estratta - B

DOMANDA N. 1

Prerogative e atti fondamentali del Consiglio Comunale ai sensi del D.Lgs. 267/2000.

La domanda trova risposta nell'art. 42 del D.Lgs. 267/2000

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- organo di indirizzo e controllo politico amministrativo;
- approvazione dei bilanci e delle variazioni (salvo le urgenti), rendiconti, piani urbanistici;
- statuti e regolamenti;
- organizzazione dei servizi (criteri generali);
- spese pluriennali (eccetto le forniture continuative);

DOMANDA N. 2

La definizione di Corruzione ai sensi della L. 190/2012.

Il riferimento normativo è nell'art. 75 della L. 190/2012

Q 78 re gita

I punti da sviluppare sono i seguenti:

Il pubblico ufficiale che, per l'esercizio delle sue funzioni o dei suoi poteri, indebitamente riceve, per sé o per un terzo, denaro o altra utilità o ne accetta la promessa;

ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) e PNA (Piano Nazionale Anticorruzione).

DOMANDA N. 3

Le dichiarazioni sostitutive ai sensi del DPR 445/2000, validità e documenti che non possono essere sostituiti.

Il riferimento normativo è negli artt. 48 e 49 del DPR 445/2000

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- stessa validità degli atti che sostituiscono
- certificati medici, sanitari, marchi, ecc. non possono essere sostituiti
- Dichiarazioni mendaci (Art. 76)

MARTEDI' 19/11/2024 – MATTINA

Prova estratta - C

DOMANDA N. 1

La Giunta Comunale: composizione e competenze ai sensi del D.Lgs 267/2000.

Il riferimento normativo è negli artt. 47- 48 del D.Lgs 267/2000

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- E' di nomina del Sindaco, organo esecutivo;
- La Giunta collabora con il Sindaco nel governo del Comune, competenza residuale, deliberazioni collegiali;
- adotta il PEG e predispose gli altri atti di programmazione;

DOMANDA N. 2

Quali strumenti sono obbligatori agli Enti Pubblici, ai sensi della L. 190/2012

Il riferimento normativo è nell'art. 60 della L. 190/2012.

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- a) adozione PTPCT (Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza) e alla sua trasmissione alla regione interessata e al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- b) adozione, di norme regolamentari relative all'individuazione degli incarichi vietati ai dipendenti pubblici;
- c) adozione del codice di comportamento;

DOMANDA N. 3

Trasparenza nell'utilizzo delle risorse pubbliche ai sensi del D.Lgs 33/2013.

Il riferimento normativo è nell'art. 4 bis del D.Lgs 33/2013.

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- inquadramento generale del principio di trasparenza, dati dei pagamenti della PA e sito "soldi pubblici";
- pubblicazione sulla sezione del sito "Amministrazione Trasparente" dell'Ente.

MARTEDI' 19/11/2024 – POMERIGGIO

Prova estratta - B

DOMANDA N. 1

Quali sono le funzioni dell'Ufficio Relazioni con il pubblico ai sensi del D. Lgs. 165/2001.

Il riferimento normativo è nell'art. 11 del D.Lgs. 165/2001.

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- servizio all'utenza per i diritti di partecipazione e accesso (241/90 e ss.mm.ii)
- informazione all'utenza relativa agli atti e allo stato dei procedimenti;
- personale con idonea qualificazione e con elevata capacità di avere contatti con il pubblico, eventualmente assicurato da apposita formazione.
- iniziative di comunicazione di pubblica utilità; miglioramento dei servizi per il pubblico, alla semplificazione e all'accelerazione delle procedure e all'incremento delle modalità di accesso informale alle informazioni in possesso dell'amministrazione e ai documenti amministrativi.



- possono fare proposte alla propria amministrazione sugli aspetti organizzativi e logistici del rapporto con l'utenza.

DOMANDA N. 2

Il contratto di concessione, ai sensi del D.Lgs 36/2023.

La domanda trova risposta nell'Allegato I – 1° Definizioni del D.Lgs 36/2023.

I punti da sviluppare sono i seguenti:

«contratti di concessione» o «concessioni», i contratti a titolo oneroso stipulati per iscritto a pena di nullità in virtù dei quali una o più amministrazioni aggiudicatrici o uno o più enti aggiudicatori affidano l'esecuzione di lavori o la fornitura e la gestione di servizi a uno o più operatori economici, ove il corrispettivo consista unicamente nel diritto di gestire i lavori o i servizi oggetto dei contratti o in tale diritto accompagnato da un prezzo e rischio in capo all'operatore economico.

DOMANDA N. 3

L'autentica di copia di un documento cartaceo ai sensi del D.PR 445/2000.

Il riferimento normativo è negli Art. 18, del DPR 445/2000

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- inquadramento generale: validamente prodotte in luogo degli originali
- in che cosa consiste e cosa deve riportare (art.18 c.2)

MERCOLEDI' 20/11/2024

Prova estratta – B

DOMANDA N. 1

Caratteristiche essenziali del Bilancio di Previsione dei Comuni, ai sensi del D.Lgs. 267/2000.

Il riferimento normativo è negli artt. 42 -162 - 163 - 164 - 165 del D.Lgs. 267/2000

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- triennale;
- comprende previsioni di competenza per il triennio e di cassa solo per il primo anno finanziario 1-1, 31-12;
- totale entrate=totale uscite (equilibrio);
- composto da due parti, relative rispettivamente all'entrata ed alla spesa;
- principi veridicità ed attendibilità;
- carattere autorizzatorio.

DOMANDA N. 2

I Compiti del Garante per la protezione dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

Il riferimento normativo è nell'art. 154 del D. Lgs 196/2003

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- 1) Controllare se i trattamenti sono effettuati nel rispetto della disciplina applicabile;
- 2) Trattare i reclami presentati ai sensi del regolamento, e delle disposizioni del codice;
- 3) Funzione di assistenza in materia di trattamento dei dati personali;
- 4) Relazione annualmente al Governo e al Parlamento entro il 31 maggio dell'anno successivo.

DOMANDA N. 3

Accordi tra pubbliche amministrazioni, ai sensi della L. 241/90.

Il riferimento normativo è nell'art. 15 della L. 241/90.

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- inquadramento generale, forma scritta e obbligo firma digitale.

GIOVEDI' 21/11/2024 – MATTINA

Prova estratta - B

DOMANDA N. 1

In quali casi e con quali modalità i Comuni possono associarsi tra di loro ai sensi del D.Lgs. 267/2000.

Il riferimento normativo è negli artt. 30 -31-32 -33 e 34 del D.Lgs. 267/2000.

I punti da sviluppare sono i seguenti:



-- Convenzioni, Consorzi, Unioni di Comuni, Esercizio Associato di funzioni e servizi e Accordi di Programma (mera elencazione);

> Convenzioni:

- svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati;

- devono stabilire i fini, la durata, i loro rapporti finanziari, i reciproci obblighi e garanzie e le forme di consultazione degli enti contraenti;

> Unione di Comuni:

- potestà e personalità giuridica, organi, organizzazione e spesa;

DOMANDA N. 2

Piano Nazionale Anticorruzione ai sensi della L. 190/2012.

Il riferimento normativo è nell' art. 1 comma 2 bis della L 190/2012.

I punti da sviluppare sono i seguenti:

Predisposto dall'ANAC e adottato sentiti il Comitato Interministeriale e la Conferenza Unificata. Il Piano ha durata triennale ed è aggiornato annualmente. E' un atto di indirizzo per le pubbliche amministrazioni ai fini dell'adozione dei propri piani triennali di prevenzione della corruzione, ai fini dell'adozione di misure di prevenzione della corruzione. Esso, inoltre, individua i principali rischi di corruzione e i relativi rimedi e contiene l'indicazione di obiettivi, tempi e modalità di adozione e attuazione delle misure di contrasto alla corruzione.

DOMANDA N. 3

Il responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90.

Il riferimento normativo è negli artt. 5 - 6 e 6 bis della L. 241/90.

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- inquadramento generale e compiti;

- astensione in caso di conflitto di interessi;

GIOVEDÌ 21/11/2024 – POMERIGGIO

Prova estratta - C

DOMANDA N. 1

Come avviene, secondo il D. Lgs. 267/2000, la spesa di una somma da parte di un Comune?

Il riferimento normativo è negli artt. 182 – 183 – 184 del D. Lgs. 267/2000.

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- le fasi sono l'impegno, la liquidazione, l'ordinazione ed il pagamento,

- Impegno: somma da pagare, soggetto creditore, oggetto e motivo, scadenza;

- sono assunti nei limiti dei rispettivi stanziamenti di competenza del bilancio di previsione da parte dei responsabili dei servizi, visto di regolarità contabile;

DOMANDA N. 2

L'affidamento diretto ai sensi del D.Lgs. 36/2023.

La domanda trova risposta nell'Allegato I – 1° Definizioni del D.Lgs 36/2023.

I punti da sviluppare sono i seguenti:

E' l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; e in possesso dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice;

DOMANDA N. 3

SPID ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale

Il riferimento normativo è nell'art. articolo 64 del CAD.

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- cosa è lo SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale);
- accesso ai servizi ammesso sia con SPID che con CIE e con Carta Nazionale dei Servizi;
- elenco dei gestori tenuto da AGID.



VENERDI' 22/11/2024

Prova estratta - B

DOMANDA N. 1

Come avviene, ai sensi del D.Lgs. 267/2000, l'entrata di una somma nel bilancio di un Comune?

La domanda trova risposta negli artt. 178 -179 - 180 – 181 del D.Lgs. 267/2000.

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- le fasi sono l'accertamento, la riscossione ed il versamento,
- l'accertamento attesta la sussistenza di una motivazione legittima a ricevere la somma;
- L'accertamento costituisce la prima fase di gestione dell'entrata mediante la quale, sulla base di idonea documentazione, viene verificata la ragione del credito e la sussistenza di un idoneo titolo giuridico, individuato il debitore, quantificata la somma da incassare, nonché fissata la relativa scadenza.

DOMANDA N. 2

Il Raggruppamento temporaneo ai sensi del D.Lgs. 36/2023.

Il riferimento normativo è nell'Allegato I – 1° Definizioni del D.Lgs 36/2023.

I punti da sviluppare sono i seguenti:

Insieme di imprenditori, o fornitori, o prestatori di servizi, costituito o costituendo, anche mediante scrittura privata, allo scopo di partecipare alla procedura di affidamento di uno specifico contratto pubblico mediante presentazione di una unica offerta

DOMANDA N. 3

La motivazione del provvedimento amministrativo ai sensi della L. 241/90.

Il riferimento normativo è nell'art. 3 della L. 241/90

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- definizione, obbligatorietà della motivazione e cause di esclusione (atti a contenuto generale e normativi);
- riferimento agli altri atti da cui deriva la decisione.

MARTEDI' 26/11/2024 – MATTINA

Prova estratta - A

DOMANDA N. 1

Le variazioni di bilancio: chi le adotta e quando?

Il riferimento normativo è nell' art.175 del D. Lgs. 267/2000.

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- competenza del Consiglio, di norma entro 30 novembre;
- Giunta le urgenti e motivate poi ratifica 60 giorni e comunque entro il 31.12;
- variazioni al piano esecutivo di gestione;
- alcune anche da responsabile della spesa.

DOMANDA N. 2

Dove vengono rilevate le attività di trattamento delle persone fisiche ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

Il riferimento normativo è nell'art.1 del D. Lgs. 196/2003 e art. 30 GDPR.

I punti da sviluppare sono i seguenti:

Ogni titolare del trattamento e, ove applicabile, il suo rappresentante tengono un registro delle attività di trattamento svolte sotto la propria responsabilità. Tale registro contiene tutte le seguenti informazioni:

- a) il nome e i dati di contatto del titolare del trattamento e b) finalità del trattamento;
 - c) Una descrizione delle categorie di interessati e delle categorie di dati personali;
- Possibile, una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative.

DOMANDA N. 3

I tre tipi di accesso e diritto di accesso ai documenti amministrativi: l'accesso documentale ai sensi della L. 241/90.

Il riferimento normativo è nell'art. 22 della L. 241/1990 e art. 5 del D. Lgs. 33/2013.

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- Finalità e principi generali;



- almeno due definizioni di accesso documentale: diritto di accesso, interessati, controinteressati, documento amministrativo;
- fino a quando è esercitabile il diritto di accesso documentale.

MARTEDI' 26/11/2024 – POMERIGGIO

Prova estratta - B

DOMANDA N. 1

Il Documento Unico di Programmazione (DUP): contenuti e organi competenti

Il riferimento normativo è nell'art. 170 del D. Lgs. 267/2000.

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- è guida strategica ed operativa dell'Ente e si compone di due sezioni (Sezione strategica e la Sezione operativa);
- la Giunta lo propone, il Consiglio lo adotta;
- La sezione strategica ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la sezione operativa pari a quello del bilancio di previsione;

DOMANDA N. 2

Il contratto di appalto ai sensi del DLGS 36/2023.

Il riferimento normativo è nell'Allegato I – 1° Definizioni del D.Lgs 36/2023

I punti da sviluppare sono i seguenti:

«contratti di appalto» o «appalti pubblici», sono contratti a titolo oneroso stipulati per iscritto tra uno o più operatori economici e una o più stazioni appaltanti e aventi per oggetto l'esecuzione di lavori, la fornitura di beni o la prestazione di servizi

DOMANDA N. 3

Obblighi di pubblicazione dei dati riferiti ad organi politici e di direzione ai sensi del D. Lgs. 33/2013.

Il riferimento normativo è negli artt. 13 e 14 del D. Lgs. 33/2013.

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- inquadramento generale
- organi di indirizzo politico, articolazione degli uffici, elenco telefonico e mail degli uffici
- cosa si pubblica dei titolari incarichi politici e cosa si pubblica dei dirigenti

MERCOLEDI' 27/11/2024

Prova estratta - A

DOMANDA N. 1

I contenuti essenziali dello Statuto comunale e riferimento alle forme di partecipazione popolare ai sensi del D.Lgs. 267/2000.

Il riferimento normativo è negli artt. 6 e 8 del D.Lgs. 267/2000.

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- lo statuto sancisce i principi e le norme fondamentali per il funzionamento dell'ente,
- le attribuzioni degli organi;
- le forme di rappresentanza e quelle di partecipazione e garanzia delle minoranze;
- le forme di collaborazione con altri enti, di decentramento, accesso e partecipazione popolare;
- viene approvato dal Consiglio comunale con una maggioranza "rafforzata"
- lo statuto deve prevedere forme di consultazione della popolazione: istanze, petizioni e proposte;
- lo statuto può prevedere i referendum popolari quale forma di partecipazione
- le consultazioni e i referendum di cui al presente articolo devono riguardare materie di esclusiva competenza locale;
- forme di partecipazione al procedimento di adozione degli atti.

DOMANDA N. 2

Le diverse tipologie di affidamento ai sensi del D.Lgs. 36/2023.

Il riferimento normativo è nell'Allegato I – 1° Definizioni e art. 71 del D.Lgs 36/2023

I punti da sviluppare sono i seguenti:



> Procedura aperta -Le procedure di affidamento in cui ogni operatore economico interessato può presentare un'offerta in risposta a un avviso di indizione di gara.

Le offerte sono accompagnate dalle informazioni richieste dalla stazione appaltante.

> Procedure Ristrette - le procedure di affidamento alle quali ogni operatore economico può chiedere di partecipare e in cui possono presentare un'offerta soltanto gli operatori economici invitati dalle stazioni appaltanti e dagli enti concedenti, con le modalità stabilite dal codice

> Procedure negoziate - le procedure di affidamento in cui le stazioni appaltanti e gli enti concedenti consultano gli operatori economici da loro scelti e negoziano con uno o più di essi le condizioni del contratto

DOMANDA N. 3

Le comunicazioni relative al procedimento amministrativo ai sensi della L. 241/1990.

Il riferimento normativo è negli artt. 7, 8 e 10bis della L 241/1990

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- chi comunica, come si comunica e a chi è necessario fare le comunicazioni;
- cosa si comunica, contenuti obbligatori (art.8 c.2);
- comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza.

GIOVEDÌ 28/11/2024 – MATTINA

Prova estratta - A

DOMANDA N. 1

Quale comportamento deve tenere il dipendente, ai sensi del D.P.R. 62/2013, rispetto alle attrezzature e risorse messe a disposizione dalla P.A. e in particolare a quelle informatiche?

La domanda trova risposta negli artt. 11 e 11 bis del D,P,R, 62/2013.

I punti da sviluppare sono i seguenti:

Il dipendente utilizza il materiale o le attrezzature di cui dispone con cura e diligenza ed esclusivamente per motivi di servizio

> relativamente alle attrezzature informatiche:

- accorgimenti di sicurezza e attenzione alla protezione dei dati;
- utilizzo degli account istituzionali;
- modalità di utilizzo dei propri canali social (tutela reputazione Amministrazione)

DOMANDA N. 2

Chi è il Responsabile del Trattamento ai sensi del D. Lgs. 196/2003?

Il riferimento normativo è nell' art. 1 del D.Lgs. 196/2003 e art. 4, par. 1, n. 8 del GDPR.

I punti da sviluppare sono i seguenti:

Il responsabile del trattamento tratta i dati personali solo per conto del titolare del trattamento. Presenza di un contratto, altro atto giuridico, in cui appaiono l'oggetto del trattamento, durata, la natura e i mezzi, la tipologia dei dati, finalità, categoria di interessati.

DOMANDA N. 3

Impedimento alla sottoscrizione ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Il riferimento normativo è nell' art. 4 del D.P.R. 445/2000.

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- raccolta da Pubblico Ufficiale previo accertamento identità del dichiarante che, per impedimento temporaneo per motivi di salute può essere resa da coniuge o figli o altro parente;
- non si applicano per dichiarazioni fiscali (comma 3).

GIOVEDÌ 28/11/2024 – POMERIGGIO

Prova estratta - B

DOMANDA N. 1

Descrivere il ruolo del Sindaco di un Comune ai sensi del D. Lgs 267/2000.

Il riferimento normativo è nell'art. 50 del TUEL.

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- responsabile dell'amministrazione, rappresenta l'Ente;
- tutela della comunità in materia sanitaria o di igiene pubblica, ordine pubblico;



- ordinanze, contingibili e non;
- coordinamento orari (esercizi commerciali, servizi e pubblici esercizi);
- nomine di competenza (almeno principali);
- 5 anni;
- svolge anche funzioni di competenza statale (non approfondimento).

DOMANDA N. 2

Il Responsabile per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione ai sensi del D.Lgs. 36/2023.

Il riferimento normativo è nell' art. art 15 del D.Lgs. 36/2023

I punti da sviluppare sono i seguenti:

Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un Responsabile Unico del Progetto (RUP),

Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano il RUP tra i dipendenti assunti anche a tempo determinato della stazione appaltante o dell'ente concedente, preferibilmente in servizio presso l'unità organizzativa titolare del potere di spesa, in possesso dei requisiti richiesti per legge e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti ai medesimo affidati.

Ferma restando l'unicità del RUP, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, possono individuare modelli organizzativi, i quali prevedano la nomina di un responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione e un responsabile di procedimento per la fase di affidamento.

DOMANDA N. 3

La conclusione del procedimento ai sensi della L. 241/90.

Il riferimento normativo è negli artt. 2 e 2bis della L. 241/90

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- inquadramento generale, adempimenti in materia di trasparenza e responsabilità per mancata o tardiva adozione;
- come viene attuata la trasparenza, potere sostitutivo in caso di inerzia;
- da quando decorrono i termini;
- risarcimento danni per inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento.

VENERDI' 29/11/2024

Prova estratta - A

DOMANDA N. 1

Durata e scioglimento dei Consigli comunali ai sensi del D. Lgs.267/2000.

Il riferimento normativo è negli artt. 51, 53, 141 e 143 del D. Lgs.267/2000

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- 5 anni
- in caso di impedimento permanente, dimissioni, decadenza e rimozione del Sindaco;
- sfiducia del Sindaco;
- in caso di dimissioni contestuali del 50% + 1 dei consiglieri o in caso di impossibilità di surroga a seguito di dimissioni;
- quando compiano atti contrari alla Costituzione o per gravi e persistenti violazioni di legge, nonché per gravi motivi di ordine pubblico, collegamenti con criminalità organizzata; consigli comunali e provinciali vengono sciolti con Decreto del Presidente della Repubblica su proposta del Ministro dell'interno;
- quando non possa essere assicurato il normale funzionamento degli organi e dei servizi; mancata approvazione nei termini del bilancio di previsione.

DOMANDA N. 2

Quando ai sensi del D.Lgs. 196/2003 il trattamento è lecito?

Il riferimento normativo è nell'art. 1 del D.Lgs. 196/2003 e artt. 7, 8 del GDPR.

I punti da sviluppare sono i seguenti:

Il trattamento è lecito solo se e nella misura in cui l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità. Qualora il trattamento sia basato sul consenso, il titolare

del trattamento deve essere in grado di dimostrare che l'interessato ha prestato il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali;

DOMANDA N. 3

Il Responsabile per la trasparenza ai sensi del D.Lgs 33/2013.

Il riferimento normativo è nell'art. 43 del D.Lgs 33/2013 .

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- di norma è il Responsabile per la prevenzione della corruzione ai sensi della legge 190/2012;
- controllo su adempimento obblighi di pubblicazione e segnala a organo politico, O.I.V. (Organismo Indipendente di Valutazione) e A.N.A.C. i casi di mancato adempimento;
- segnala all'ufficio di disciplina l'inadempimento dei dirigenti;
- i dirigenti responsabili degli uffici garantiscono il flusso delle informazioni e assicurano accesso civico.

LUNEDI' 2/12/2024

Prova estratta - A

DOMANDA N. 1

Qual è la struttura del bilancio di previsione ai sensi del D. Lgs. 267/2000.

Il riferimento normativo è negli artt. 162, 164 e 165 del D. Lgs. 267/2000

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- durata triennale,
- totale entrate=totale uscite (pareggio)
- composto da due parti, relative rispettivamente all'entrata ed alla spesa. L'entrata è suddivisa in titoli e tipologie; la spesa è suddivisa in missioni e programmi.

DOMANDA N. 2

Lo strumento attraverso il quale il Comune individua le misure concrete a contrastare fenomeni di corruzione.

Il riferimento normativo è nell'art. Art 1 c. 9 della L 190/2012.

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- 1) individua le attività, anche ulteriori rispetto al Piano Nazionale Anticorruzione, nell'ambito delle quali è più elevato il rischio di corruzione, e le relative misure di contrasto
- 2) prevedere, per le attività individuate meccanismi di formazione, attuazione e controllo delle decisioni idonei a prevenire il rischio di corruzione;
- 3) prevedere obblighi di informazione nei confronti del responsabile prevenzione e corruzione, chiamato a vigilare sul funzionamento e sull'osservanza del piano;
- 4) definire le modalità di monitoraggio del rispetto dei termini, previsti dalla legge o dai regolamenti, per la conclusione dei procedimenti;

DOMANDA N. 3

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del DPR 445/2000.

Il riferimento normativo è negli artt. 38 e 47 del D.P.R. 445/2000

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- Inquadramento: stati e qualità personali di sé stessi e di altri soggetti;
- modalità con cui viene fatta.

MARTEDI' 3/12/2024 – MATTINA

Prova estratta - B

DOMANDA N. 1

Il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) ai sensi del D. Lgs. 267/2000

Il riferimento normativo è nell'art. 169 del D. Lgs. 267/2000.

I punti da sviluppare sono i seguenti:

La Giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;



Articolazione essenziale delle entrate e delle uscite.

DOMANDA N. 2

La Programmazione ai sensi del D.Lgs 36/2023.

Il riferimento normativo è nell'art. 37 del D. Lgs 36/2023 e art 15 D. Lgs 15/2023.

I punti da sviluppare sono i seguenti:

Gli enti adottano:

- a) il programma triennale dei lavori pubblici e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori;
- b) approvano l'elenco annuale che indica i lavori da avviare nella prima annualità e specifica per ogni opera la fonte di finanziamento, stanziata nel bilancio;

Ne è responsabile il Responsabile Unico del Progetto (RUP).

Ferma restando l'unicità del RUP, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, possono individuare modelli organizzativi, i quali prevedano la nomina di un responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione;

- responsabile della fase di programmazione.

DOMANDA N. 3

Revoca del provvedimento e recesso dai contratti ai sensi della L. 241/90.

Il riferimento normativo è negli artt. 21 quinquies e 21 sexies della L. 241/1990.

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- inquadramento generale e motivi di revoca;
- indennizzo per revoca;
- ammissione del recesso unilaterale dai contratti solo nei casi previsti dalla legge o dal contratto.

MARTEDI' 03/12/2024 – POMERIGGIO

Prova estratta - A

DOMANDA N. 1

Durata del mandato del Sindaco e casi di termine anticipato ai sensi del D. Lgs. 267/2000.

Il riferimento normativo è negli artt. 51, 52 e 53.

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- 5 anni
- Mozione di sfiducia del Sindaco,
- impedimento permanente, rimozione, decadenza o decesso oppure dimissioni presentate dal Sindaco
- decadenza a seguito dello scioglimento del Consiglio comunale;

DOMANDA N. 2

Quali sono i soggetti incaricati a tutelare i dati dell'interessato ai sensi della D.Lgs. 196/2003.

La domanda trova risposta nell'art.1 del D. Lgs. 196/2003 e art 4 par. 1 n. 7 del GDPR

Il titolare del trattamento è la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica che singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali.

Responsabilità del titolare del trattamento

Negli Enti coincide con il comune stesso

DOMANDA N. 3

Partecipazione al procedimento ai sensi della L. 241/90.

Il riferimento normativo è negli artt. 7, 9 e 10 della L 241/1990

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- l'intervento nel procedimento
- diritti dei partecipanti

MERCOLEDI' 4/12/2024

Prova estratta - B

DOMANDA N. 1

Le funzioni del Segretario comunale.

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page, including a large signature and the number 13.

Il riferimento normativo è nell' art. 97 del D. Lgs.267/2000 e art 1 comma 7 della L. 190/2012.

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- collaborazione assistenza giuridico amministrativa agli organi;
- nomina da parte del Sindaco (Albo);
- coordinamento funzioni Dirigenti.

Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) (riferimento al Piano)

DOMANDA N. 2

Il Responsabile della protezione dei dati ai sensi della D.Lgs 196/2003.

Il riferimento normativo è nell'art. 1 del D. Lgs. 196/2003 e artt. art. 37 e 39 GDPR.

I punti da sviluppare sono i seguenti:

Designazione del responsabile della protezione dei dati

Può essere designato in comune per più autorità pubbliche o organismi pubblici.

Il responsabile della protezione dei dati è designato in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39.

I dati di contatto del responsabile della protezione dei dati sono pubblici e sono comunicati all'autorità di controllo.

> E' incaricato almeno dei seguenti compiti:

- informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal regolamento sulla privacy;
- Sorvegliare sull'osservanza del regolamento;
- fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati;
- cooperare con l'autorità di controllo.

DOMANDA N. 3

L'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale.

Il riferimento normativo è negli artt. 60 62 del D.Lgs. 82/2005.

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- base dati di interesse nazionale;
- cadenza annuale audit di sicurezza
- subentro all'anagrafe della popolazione residente e dei cittadini italiani residenti all'estero tenute dai Comuni (comma 2) e accenno integrazione ANPR e liste elettorali (comma 2 ter)
- consente la certificazione;
- attribuisce ad ogni cittadino un codice identificativo univoco.

GIOVEDI' 5/12/2024 – MATTINA

Prova estratta - C

DOMANDA N. 1

Quali principi e criteri devono orientare il Dirigente nelle modalità di gestione del personale, ai sensi del Codice del Comportamento.

Il riferimento normativo è nell' art. 13 del D.P.R. n.62/2013.

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- comportamento organizzativo adeguato al raggiungimento degli obiettivi:
- > equità, imparzialità nell'organizzazione dell'ufficio, valorizzazione delle competenze, formazione;
- > imparzialità nella valutazione;
- > benessere organizzativo, leale collaborazione, reciproca fiducia, assenza di comportamenti discriminatori.

DOMANDA N. 2

Cosa è il Whistleblowing.

Il riferimento normativo è nell'art. 54 bis della L. 190/2012.

I punti da sviluppare sono i seguenti:

Il pubblico dipendente che denuncia, riferisce al proprio superiore gerarchico condotte illecite di cui sia venuto a conoscenza in ragione del rapporto di lavoro, non può essere sanzionato, licenziato o sottoposto ad una



misura discriminatoria, diretta o indiretta, avente effetti sulle condizioni di lavoro per motivi collegati direttamente o indirettamente alla denuncia.

L'adozione di misure discriminatorie è segnalata al Dipartimento della Funzione Pubblica per il tramite dell'ANAC,

Responsabile del mancato svolgimento di attività di verifica e analisi delle segnalazioni ricevute è invece considerato il RPCT.

DOMANDA N. 3

Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi ai sensi del D. Lgs 33/2013.

Il riferimento normativo è nell'art. 23 del D. Lgs. 33/2013.

- pubblicazione provvedimenti amministrativi di scelta del contraente;
- accordi stipulati con privati e altre pubbliche amministrazioni;
- chi è il responsabile del rispetto degli obblighi di pubblicazione.

GIOVEDI' 5/12/2024 – POMERIGGIO

Prova estratta - A

DOMANDA N. 1

Il Sindaco: modalità di elezione ai sensi del D. Lgs. 267/2000.

Il riferimento normativo è negli artt. 71 e 72 del D. Lgs. 267/2000.

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- suffragio universale e diretto;
- differenti modalità per comuni >15.000 abitanti o <15.000 abitanti.

DOMANDA N. 2

I principi ai sensi del D.Lgs. 36/2023.

Il riferimento normativo è nell'art. 1, 2 e 3 del D. Lgs. 36/2023.

I punti da sviluppare sono i seguenti:

Principio del risultato: Perseguire il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza.

Il principio del risultato costituisce attuazione, nel settore dei contratti pubblici, del principio del buon andamento e dei correlati principi di efficienza, efficacia ed economicità.

Principio di Fiducia: L'attribuzione e l'esercizio del potere nel settore dei contratti pubblici si fonda sul principio della reciproca fiducia nell'azione legittima, trasparente e corretta dell'amministrazione, dei suoi funzionari e degli operatori economici.

Principio dell'accesso al mercato: Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti favoriscono, secondo le modalità indicate dal codice, l'accesso al mercato degli operatori economici nel rispetto dei principi di concorrenza, di imparzialità, di non discriminazione, di pubblicità e trasparenza, di proporzionalità.

DOMANDA N. 3

L'istituto della SCIA ai sensi della L. 241/90.

Il riferimento normativo è negli artt. 18 bis e 19 della L. 241/90.

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- inquadramento generale, definizione, ambito di applicazione e materie escluse
- da quando può essere iniziata attività
- Emissione della ricevuta;
- se accertata carenza requisiti la PA adotta provvedimento di divieto di prosecuzione;
- sanzione penale per dichiarazione attestante il falso.

VENERDI' 06/12/2024

Prova estratta - B

DOMANDA N. 1

Cosa prevede la normativa in materia di regali ai dipendenti pubblici.

Il riferimento normativo è nell' art. 4 del D.P.R. n.62/2013.

I punti da sviluppare sono i seguenti:



- concetto di modico valore e casi di esclusione;
- modalità dei rapporti tra colleghi.

DOMANDA N. 2

Il significato del silenzio assenso della P.A. ai sensi della L. 241/90

Il riferimento normativo è nell' art. 20 della L 241/90.

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- inquadramento generale, descrizione e ambito di applicazione;
- attestazione avvenuto accoglimento o dichiarazione del privato ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000;
- casi di esclusione dall'applicazione dell'istituto.

DOMANDA N. 3

AGID - Agenzia per l'Italia Digitale ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale.

Il riferimento normativo è nell'art. 14bis del D.Lgs. 82/2005.

I punti da sviluppare sono i seguenti:

- Definizione e finalità;
- elencare almeno due funzioni.

LA PRESIDENTE

dott.ssa Silvia Masi

L'ESPERTO INTERNO

dott. Francesco Di Scianni

L'ESPERTA ESTERNA

dott.ssa Anna Maria Antonelli

LA SEGRETARIA

Maria Teresa Cappetta

Handwritten signatures of the four individuals listed in the table: Silvia Masi, Francesco Di Scianni, Anna Maria Antonelli, and Maria Teresa Cappetta.