



Comune di Ravenna

Area: AREA INFANZIA ISTRUZIONE E GIOVANI

Servizio Proponente: AREA INFANZIA ISTRUZIONE E GIOVANI

Dirigente Responsabile: Laura rossi

Cod. punto terminale: AEDUC

Ravenna, 17/10/2024

Fascicolo: N.44/2014

Classifica: 4.3

N° proposta: 6183

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE 6043/2024

OGGETTO: SISTEMA TARIFFARIO E PROCEDURE OPERATIVE DELL'AREA INFANZIA, ISTRUZIONE E GIOVANI - ANNO SCOLASTICO 2024/2025.

IL DIRIGENTE

Premesso che il sistema tariffario è determinato dall'assunzione dei seguenti atti:

- il Consiglio Comunale con deliberazione n. 13/7342 del 26.01.2009 ha approvato - su proposta del C.d.A. dell'Istituzione Istruzione e Infanzia - le linee di indirizzo per le tariffe di: Nido d'infanzia, CREN, CREM, Pre-Post scuola e Trasporto scolastico;
- la Giunta Comunale con deliberazione n. 25/8869 del 27.01.2009 ha approvato - su proposta del C.d.A. dell'Istituzione - le tariffe per Trasporto scolastico, Pre-post scuola e CREM;
- la Giunta Comunale con deliberazione n. 308/64814 del 23.06.2009 ha approvato - su proposta del C.d.A. dell'Istituzione - il sistema tariffario per Nido d'infanzia, Spazio bimbi e CREN;
- la Giunta Comunale con deliberazione n. 152/36361 del'8.04.2010 ha approvato - su proposta del C.d.A. dell'Istituzione - le agevolazioni tariffarie famiglie numerose e famiglie affidatarie;
- il Consiglio Comunale con deliberazione n. 184/127896 del 2.12.2010 ha approvato - su proposta del C.d.A. dell'Istituzione Istruzione e Infanzia – le linee di indirizzo per le tariffe del servizio di ristorazione scolastica;
- la Giunta Comunale con deliberazione n. 596/127958 del 7.12.2010 ha approvato - su proposta del C.d.A. dell'Istituzione - le tariffe del servizio di ristorazione scolastica;
- la Giunta Comunale con deliberazione n. 122/33118 del 29.03.2011 ha approvato - su proposta del C.d.A. dell'Istituzione – la rettifica delle deliberazioni della giunta comunale del 7 dicembre 2010 P.G. 127958/596 e P.G. 8799/45 del 31.01.2006;
- il Consiglio Comunale con deliberazione n. 118/76448 del 11.07.2011 ha approvato - su proposta del C.d.A. dell'Istituzione Istruzione e Infanzia – la rettifica delibera del C.d.A. n. 10/118732 del 22.11.2010 “proposta linee di indirizzo per le tariffe del servizio di ristorazione scolastica” resa esecutiva con delibera di C.C. 184/127896 del 2.12.2010;
- la Giunta Comunale con deliberazione n. 58 del 28/02/2012 – PG. 25648/2012 avente ad oggetto “Integrazione tipologie di sconti previsti nel sistema tariffario relativo al servizio di ristorazione scolastica nelle scuole dell'infanzia comunali”, disponeva l'applicazione di sconti proporzionali in relazione alla sospensione del servizio per ragioni straordinarie e contingenti;
- il Consiglio Comunale con deliberazione n. 156062/144 del 12.12.2013 ha approvato:
 1. le linee di indirizzo per la definizione della nuova retta e/o fascia tariffaria;
 2. la modifica del Regolamento di ammissione ai nidi e alle scuole dell'infanzia, limitatamente agli articoli 7 “Controlli” alle iscrizioni ai nidi d'infanzia, l'art. 24 “Controlli” e l'art. 35 “Retta di frequenza e costo della ristorazione” alle iscrizioni alle scuole dell'infanzia;

- la Giunta Comunale con deliberazione n. 118252/427 del 25.08.2015 ha approvato la nuova tariffa pari a € 50,00 per i blocchetti di 10 ingressi al pre-post scuola a decorrere dall'a.s. 2015/2016;
- la Giunta comunale tramite deliberazione P.V. n. 317 del 12 luglio 2022, PG 147994/22, ha introdotto modifiche al sistema tariffario per il servizio di trasporto scolastico, approvandole in via sperimentale per l'anno scolastico 2022/2023
- la Giunta Comunale con deliberazione P.V. n. 138 del 4 aprile 2023, PG 71415/2023, ha disposto l'aggiornamento della disciplina inerente alle iscrizioni ai centri ricreativi estivi nido e scuola dell'infanzia comunali (CREN e CREM)

Considerato che:

- con deliberazione P.V. n. 448 del 10 ottobre 2023, PG 212840/2023 la Giunta comunale ha adottato modifiche al sistema tariffario dei servizi scolastici integrativi e di sostegno al diritto allo studio ed ha previsto il superamento della riduzione del 10% del valore ISEE per mutuo prima casa a decorrere dall'a.s. 2024/2025.
- con deliberazione P.V. n° 484 del 1/10/24, PG 214380/2024 la Giunta Comunale ha deciso di mantenere confermate le tariffe/rette dell'a.s. 23/24 non applicando ulteriori incrementi ISTAT.

Ritenuto necessario, pertanto, procedere alla revisione dell'intero sistema tariffario in forma unitaria e compiuta per garantirne l'operatività e rendere la comunicazione più efficace per le famiglie;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Ravenna;

Visti i D. Lgs. n. 267/2000 e il D. Lgs. n. 165/2001;

DISPONE

1. di adottare, per le motivazioni enunciate in premessa, le procedure operative di cui ai seguenti allegati, parti integranti e sostanziali del presente atto:

ALL. 1	NIDO D'INFANZIA
ALL. 2	SPAZIO BIMBI
ALL. 3	SERVIZIO EDUCATIVO ESTIVO NIDO
ALL. 4	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE
ALL. 5	CREM – Centro Ricreativo Estivo Materna
ALL. 6	RISTORAZIONE SCOLASTICA
ALL. 7	TRASPORTO SCOLASTICO
ALL. 8	PRE – POST SCUOLA

2. di dare atto che il presente provvedimento sostituisce i precedenti provvedimenti relativi al sistema tariffario;
3. di dare mandato agli uffici di informare adeguatamente gli utenti, tramite i diversi canali di comunicazione istituzionale.

LA CAPO AREA

Laura Rossi

(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii)

COS'E' E' un servizio rivolto ai bambini che stanno già frequentando un servizio di nido o spazio bimbi, i cui genitori sono impegnati in attività lavorativa durante i mesi di luglio e agosto.

A CHI SI RIVOLGE Si rivolge ai bambini ai bambini in età 12/36 mesi.

RETTA La famiglia partecipa al costo del servizio attraverso una retta di frequenza quindicinale e individualizzata ovvero calcolata sulla base del valore ISEE per prestazioni agevolate rivolte ai minorenni.

La retta è calcolata in modo individualizzato e proporzionale all'ISEE relativa al minorenni, secondo le seguenti nuove fasce isee e sulla base della formula sotto riportata:

A. da € 4.500,01 a € 30.000,00

$$Y = y1 + \frac{(x-x1) * (y2-y1)}{(x2-x1)}$$

dove:

Y= retta da individuare

y1= retta minima (€ 24,00 quota quindicinale fissa);

y2= retta intera (€ 175 quota quindicinale fissa);

x= ISEE relativa al minorenni

x1= ISEE minimo (€ 4.500,01)

x2= ISEE massimo (€ 30.000,00)

B. da € 30.000,01 a € 35.000,00

$$Y = y1 + \frac{(x-x1) * (y2-y1)}{(x2-x1)}$$

dove:

Y= retta da individuare

y1= retta minima (€ 175,00 quota quindicinale fissa);

y2= retta intera (€ 247,50 quota quindicinale fissa);

x= ISEE relativa al minorenni

x1= ISEE minimo (€ 30.000,01)

x2= ISEE massimo (€ 35.000,00)

Ai nuclei familiari con valore ISEE da 0 a 4.500,00 euro è riconosciuto l'esonero dal pagamento della retta.

L'applicazione dei nuovi minimi e massimi definiti per ciascuna delle due nuove fasce Isee determina a titolo esemplificativo:

A valore ISEE di € 4.500,01 corrisponde una retta quindicinale di euro 24,00

A valore di ISEE di € 30.000,00 corrisponde una retta quindicinale di euro 175,00.

A partire dal valore ISEE di euro 35.000,01, o qualora non sia presente un'attestazione ISEE nella banca dati INPS, corrisponde una retta quindicinale di 247,50.

Per il calcolo della retta cren viene preso a riferimento il valore ISE e ISEE applicato per la fatturazione del nido al momento della presentazione della domanda di iscrizione al centro estivo, salvo quanto diversamente autocertificato dalle famiglie in sede di domanda di iscrizione e a quanto previsto nel bando annuale di iscrizione.

SCONTI E GRATUITA'

I nuclei familiari in possesso di un ISE (Indicatore Situazione Economica) inferiore o pari ad euro 16.600,00, hanno diritto ad uno sconto del 20% sulla retta.

E' prevista la gratuità dei servizi a partire dal quarto figlio in poi, nel caso in cui tutti i figli siano iscritti contemporaneamente ad almeno uno dei servizi educativi e scolastici comunali .

E' prevista la gratuità dei servizi per i bambini in affido familiare e in affido a strutture

socio assistenziali pubbliche e private convenzionate.

Nel caso in cui il nucleo familiare del bambino versi in una situazione di fragilità socio-economica e con ISEE inferiore a 8.500,00 euro può essere richiesto dalla famiglia l'esonero della retta al Servizio Sociale Associato, che delibera in merito. Qualora l'esonero non sia riconosciuto o sia riconosciuto solo parzialmente, la famiglia dovrà provvedere al pagamento dell'intera quota per ciascun turno di iscrizione non esonerato.

Nel caso di due o più fratelli che frequentano contemporaneamente il Servizio educativo estivo Nido/CREM, il maggiore paga la retta intera, mentre gli altri fratelli pagano la retta decurtata di uno sconto pari al 10%.

Non sono previste riduzioni della retta per eventuali assenze del bambino regolarmente iscritto al turno di centro estivo (malattie, infortuni, etc.).

MOROSITA'

I minori delle famiglie che non abbiano provveduto al pagamento delle rette di frequenza riferite al servizio educativo estivo dell'estate 2024 e precedenti, non potranno iniziare la frequenza al servizio educativo estivo Estate 2025.

RINUNCE

La rinuncia al turno assegnato va presentata in forma scritta al Servizio.

Solo in caso di rinuncia al turno, presentata entro 5 giorni lavorativi prima dell'avvio del turno stesso, non verrà emessa la relativa fattura.

CONTROLLI

Il Servizio Nidi e Scuole dell'Infanzia effettua controlli sui pagamenti eseguiti dalle famiglie in relazione all'ISEE utilizzato dall'Ufficio per il calcolo della retta oppure a quanto autocertificato dalla famiglia in sede di presentazione della domanda di iscrizione al centro estivo. Nel caso in cui siano riscontrati errori nei versamenti effettuati dalle famiglie, l'Ufficio provvede al recupero delle somme dovute o alla eventuale restituzione.

MODALITA' DI PAGAMENTO

Per le rette di frequenza al servizio educativo estivo verranno emesse due fatture nella seguente modalità:

- una fattura, entro il mese di luglio 2025, per i turni di luglio (1° e 2° turno);
- una fattura, entro il mese di agosto 2025, per i turni di agosto (3° e 4° turno).

Verranno fatturate le rette per tutti i bambini ammessi al servizio educativo estivo indipendentemente dall'avvio della frequenza. Solo in caso di rinuncia al turno entro 5 giorni lavorativi prima dell'avvio dello stesso non verrà emessa la relativa fattura.

Le fatture mensili saranno disponibili in formato digitale entro il mese di luglio, per i turni di luglio, ed entro il mese di agosto, per i turni di agosto.

Sono previste le seguenti modalità di pagamento :

1) tramite addebito su conto corrente bancario (SEPA ex RID): per attivare la domiciliazione bancaria, se non è già utilizzata dal dichiarante/pagante per altri servizi educativi scolastici, è necessario presentarsi presso gli sportelli di Ravenna Entrate SPA oppure compilare il modulo di richiesta reperibile all'indirizzo <http://www.ravennaentrate.com/ita/MODULISTICA/Modulistica-PATRIMONIALI> e inviarlo a info@ravennaentrate.it o tramite fax 0544/424612;

2) altre modalità:

a. tramite PagoPA dal genitore intestatario delle fatture utilizzando la propria identità digitale:

- dal link di accesso <https://www.comune.ra.it/Servizi-online/Pagamenti-on-line> del Comune di Ravenna, attraverso il pulsante "Posizione Utente" e selezionando "Estratti conto e pagamenti online" si possono scegliere diverse modalità di pagamento (carta di credito/debito, prepagata, Satispay, Bancomat Pay, CBILL etc.). Al termine della procedura di pagamento on line sarà inoltrata all'utente una e-mail con l'esito della transazione e la quietanza in caso di pagamento andato a buon fine.
- dal link di accesso <http://portale-ravennaentrate.entranext.it/> di Ravenna Entrate SpA accedendo all'apposita sezione "Rette Scolastiche" e

scegliendo tra gli strumenti di pagamento disponibili.

b. presso un punto Sisal Pay, Lottomatica, Ufficio postale o sportello bancario stampando o visualizzando sul display del cellulare la fattura con il QR Code scaricato dal portale

<https://www.comune.ra.it/Servizi-online/Pagamenti-on-line> del Comune di Ravenna o ricevuto tramite e-mail;

c. mediante l'App IO scegliendo tra le modalità di pagamento proposte. L'applicazione consente anche la possibilità di pagare tutti gli avvisi cartacei tramite la scansione del QR code.

La fattura e l'annesso avviso di pagamento **sono disponibili SOLO IN FORMATO DIGITALE.**

Dell'emissione della fattura le famiglie saranno informate tramite E-mail associata all'identità digitale SPID.

Al termine della procedura di pagamento on line sarà inoltrata all'utente una e-mail con l'esito della transazione e la quietanza, in caso di pagamento andato a buon fine.

Dal portale dei pagamenti del Comune di Ravenna <https://www.comune.ra.it/servizi-online/pagamenti-on-line/> è possibile acquisire le attestazioni di pagamento dei centri estivi rilasciate da Ravenna Entrate Spa e stampare gli avvisi/fatture emesse da Ravenna Entrate.

Modifiche alle modalità di pagamento per il Servizio educativo Estate 2025 saranno rese note alle famiglie direttamente nel bando annuale di iscrizione.

ΛΛΛΛΛΛΛ

CREM - Centro Ricreativo Estivo Materna

COS'E' I centri estivi CREM (Centri Ricreativi Estivi Materne) sono servizi rivolti ai bambini che stanno già frequentando i servizi educativi prescolastici i cui genitori sono impegnati in attività lavorativa durante i mesi di luglio e agosto.

A CHI SI RIVOLGE Si rivolge ai bimbi nella fascia di età 3/6 anni.

TARIFFA La famiglia partecipa al costo del servizio attraverso una tariffa per turno quindicinale modulata in relazione all'ISEE per prestazioni agevolate rivolte ai minorenni secondo la seguente tabella:

FASCE ISEE	TARIFFA PER TURNO Estate 2025
da 0 a 4.500,00	ESONERO
da 4.500,01 a 6.000,00	€ 96,86
da 6.000,01 a 12.500,00	€ 108,97
da 12.500,01 a 21.000,00	€ 121,08
da 21.000,01 a 26.000,00	€ 145,30
da 26.000,00 a 35.000,00	€ 169,51
da 35.000,01 o qualora non presente attestazione ISEE nella banca dati INPS	€ 193,73

Per il calcolo della tariffa crem viene preso a riferimento il valore ISEE utilizzato per il calcolo della tariffa mensile relativa al servizio di ristorazione alla scuola dell'infanzia del mese di giugno 2025 in quanto il Servizio acquisisce automaticamente il valore Isee dalla banca dati Inps che risulta valido l'ultimo giorno del mese della mensilità da fatturare e di conseguenza applica la relativa tariffa, salvo quanto previsto nel bando annuale di iscrizione al centro estivo.

SCONTI E GRATUITA'

E' prevista la gratuità dei servizi a partire dal quarto figlio in poi, nel caso in cui tutti i figli siano iscritti contemporaneamente ad almeno uno dei servizi educativi e scolastici comunali.

E' prevista la gratuità dei servizi per i bambini in affido familiare e in affido a strutture socio assistenziali pubbliche e private convenzionate.

Nel caso in cui il nucleo familiare del bambino versi in una situazione di fragilità socio-economica e con ISEE inferiore a € 8.500,00 può essere richiesto dalla famiglia l'esonero della tariffa al Servizio Sociale Associato, che delibera in merito. Qualora l'esonero non sia riconosciuto o sia riconosciuto solo parzialmente, la famiglia dovrà provvedere al pagamento dell'intera quota per ciascun turno di iscrizione non esonerato.

Nel caso di due o più fratelli che frequentano contemporaneamente il CREN/CREM, il maggiore paga la tariffa intera, mentre gli altri fratelli pagano la tariffa decurtata di uno sconto pari al 10%.

Non sono previste riduzioni della tariffa per eventuali assenze del bambino regolarmente iscritto al turno di centro estivo (malattie, infortuni, etc.).

AGGIORNAMENTI

Con la deliberazione P.V. n°484 del 1/10/24, PG 214380/2024 la Giunta Comunale ha deciso di mantenere confermate le tariffe/rette dell'a.s. 23/24 anche per l'a.s. 24/25 senza applicare ulteriori incrementi ISTAT.

MOROSITA'

I minori delle famiglie che non abbiano provveduto al pagamento delle tariffe riferite al centro estivo dell'estate 2024 e precedenti, non potranno iniziare la frequenza al centro estivo Estate 2025.

RINUNCE La rinuncia al turno assegnato va presentata in forma scritta al Servizio.
Solo in caso di rinuncia al turno presentata entro 5 giorni lavorativi prima dell'avvio del turno stesso, non verrà emessa la relativa fattura.

CONTROLLI Il Servizio Nidi e Scuole dell'Infanzia effettua controlli sui pagamenti eseguiti dalle famiglie in relazione all'ISEE utilizzato dall'Ufficio per il calcolo della tariffa oppure a quanto autocertificato dalla famiglia in sede di presentazione della domanda di iscrizione al centro estivo. Nel caso in cui siano riscontrati errori nei versamenti effettuati dalle famiglie, l'Ufficio provvede al recupero delle somme dovute o alla eventuale restituzione.

MODALITA' DI PAGAMENTO Per le tariffe di frequenza al centro estivo verranno emesse due fatture nella seguente modalità:

- una fattura, entro il mese di luglio 2025 per i turni di luglio (1° e 2° turno);
- una fattura, entro il mese di agosto 2025, per i turni di agosto (3° e 4° turno).

Verranno fatturate le tariffe per tutti i bambini ammessi ai centri estivi indipendentemente dall'avvio della frequenza. Solo in caso di rinuncia al turno entro 5 giorni lavorativi prima dell'avvio dello stesso non verrà emessa la relativa fattura.

Le fatture mensili saranno disponibili in formato digitale entro il mese di luglio, per i turni di luglio, ed entro il mese di agosto, per i turni di agosto.

Sono previste le seguenti modalità di pagamento:

1) tramite addebito su conto corrente bancario (SEPA ex RID) per attivare la domiciliazione bancaria, se non è già utilizzata dal dichiarante/pagante per altri servizi educativi scolastici, è necessario presentarsi presso gli sportelli di Ravenna Entrate SPA oppure compilare il modulo di richiesta reperibile all'indirizzo <http://www.ravennaentratespa.com/ita/MODULISTICA/Modulistica-PATRIMONIALI> e inviarlo a info@ravennaentratespa.it o tramite fax 0544/424612;

2) altre modalità:

a. tramite PagoPA dal genitore intestatario delle fatture utilizzando la propria identità digitale:

- dal link di accesso <https://www.comune.ra.it/Servizi-online/Pagamenti-on-line> del Comune di Ravenna, attraverso il pulsante "Posizione Utente" e selezionando "Estratti conto e pagamenti online" si possono scegliere diverse modalità di pagamento (carta di credito/debito, prepagata, Satispay, Bancomat Pay, CBILL etc.). Al termine della procedura di pagamento on line sarà inoltrata all'utente una e-mail con l'esito della transazione e la quietanza in caso di pagamento andato a buon fine.
- dal link di accesso <http://portale-ravennaentratespa.entranext.it/> di Ravenna Entrate SpA accedendo all'apposita sezione "Rette Scolastiche" e scegliendo tra gli strumenti di pagamento disponibili.

b. presso un punto Sisal Pay, Lottomatica, Ufficio postale o sportello bancario stampando o visualizzando sul display del cellulare la fattura con il QR Code scaricato dal portale <https://www.comune.ra.it/Servizi-online/Pagamenti-on-line> del Comune di Ravenna o ricevuto tramite e-mail;

c. mediante l'App IO scegliendo tra le modalità di pagamento proposte. L'applicazione consente anche la possibilità di pagare tutti gli avvisi cartacei tramite la scansione del QR code.

La fattura e l'annesso avviso di pagamento **sono disponibili SOLO IN FORMATO DIGITALE.**

Dell'emissione della fattura le famiglie saranno informate tramite e-mail associata all'identità digitale SPID.

Al termine della procedura di pagamento on line sarà inoltrata all'utente una e-mail con l'esito della transazione e la quietanza, in caso di pagamento andato a buon fine.

Dal portale dei pagamenti del Comune di Ravenna <https://www.comune.ra.it/servizi-online/pagamenti-on-line/> è possibile acquisire le attestazioni di pagamento dei centri estivi rilasciate da Ravenna Entrate Spa e stampare gli avvisi/fatture emesse da Ravenna Entrate.

Modifiche alle modalità di pagamento per il CREM Estate 2025 saranno rese note alle famiglie direttamente nel bando annuale di iscrizione.

ΛΛΛΛΛΛΛ