



**COMUNE DI RAVENNA  
CURA E RIGENERAZIONE DEI BENI COMUNI URBANI**

**SCHEMA DI PATTO DI COLLABORAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DI GESTIONE  
DEL CENTRO DI DOCUMENTAZIONE E LETTURA  
"G. RUFFINI" A MEZZANO IN PIAZZA DELLA REPUBBLICA**

**All.1**

**TRA**

ASSOCIAZIONE PERCORSI ODV, con sede legale a Mezzano in Piazza della Repubblica 10, ~~XX~~  
~~2039190398~~ legalmente rappresentata della presidentessa pro tempore Sig.ra Lidia Ricci Lucchi, nata a  
~~1960 (RA)~~ il ~~18/10/1953~~,

**E**

Istituzione Biblioteca Classense, con sede legale a Ravenna in via Baccharini 3, legalmente rappresentata dalla  
Direttrice Dott.ssa Silvia Masi

**E**

Elena Zini, nata a ~~Modena~~ il ~~20/07/1970~~, Dirigente U.O. Partecipazione, volontariato, Politiche di genere, Area  
Servizi alla cittadinanza e alla persona, la quale interviene ed agisce in questo atto non in proprio, ma  
esclusivamente nel nome, per conto e nell'interesse del Comune di Ravenna, ai sensi dell'art.107 comma 3  
del D.lgs.18.08.2000 n.267, dell'art.43 dello Statuto Comunale e dell'art.36 del Regolamento per la disciplina  
dei Contratti del Comune di Ravenna;

**PREMESSO**

- che l'art. 118 comma 4 della Costituzione nel riconoscere il principio di sussidiarietà orizzontale, affida ai soggetti che costituiscono la Repubblica il compito di favorire l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale;
- che il Comune di Ravenna, in accoglimento di tale principio, ha approvato, con delibera del Consiglio Comunale n.108327/75 del 16.07.15, il "Regolamento sulla collaborazione tra cittadini e Amministrazione per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani" che disciplina le forme di collaborazione dei cittadini con l'Amministrazione per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani e l'accesso a specifiche forme di sostegno;
- che l'Amministrazione ha individuato nell'Area Servizi alla cittadinanza e alla persona, U.O. Partecipazione, volontariato, politiche di genere, la struttura che cura i rapporti con i cittadini e con gli uffici comunali di competenza per pervenire alla stesura dei Patti di Collaborazione come frutto di un lavoro di dialogo e confronto, il cui contenuto va adeguato al grado di complessità degli interventi e alla durata concordati in coprogettazione, regolando in base alle specifiche necessità i termini della stessa;
- che il Patto di collaborazione è lo strumento con cui Comune e cittadini attivi o loro formazioni sociali concordano tutto ciò che è necessario ai fini della realizzazione degli interventi di cura e rigenerazione dei beni comuni;

- che il Patto di collaborazione stabilisce un rapporto di reciproca fiducia e presuppone che la rispettiva volontà di collaborazione sia orientata al perseguimento di finalità di interesse generale;
- che i proponenti hanno presentato spontaneamente una proposta di progetto (P.G. 145538/2024) rientrante nella tipologia prevista dall'art.11 comma 1 lettera c) e ufficialmente pubblicata sul sito istituzionale dell'Amministrazione, così come previsto all'art. 11 comma 5 del medesimo articolo e regolamento;

### **CONSIDERATO CHE**

- già dall'anno 2016, con delibera di Giunta Comunale n. 709/2016 del 24/11/2016, è stata approvata la realizzazione del progetto per la gestione degli spazi del "Centro di documentazione e lettura" di Mezzano sito in Piazza della Repubblica 10, piano terra, nonché del locale sito in piazza della Repubblica n. 5, primo piano;
- successivamente la Giunta comunale, con propria deliberazione n. 543/2023 del 21/11/2023 ha approvato la compartecipazione con l'Associazione Percorsi prevedendo la concessione gratuita della sala "Fonsetti" sita a Mezzano in Piazza della Repubblica n. 7 per l'anno 2024 dal lunedì al venerdì per ampliare il progetto di gestione dell'attività del Centro di documentazione e lettura con particolare riferimento all'attività di prestito librario;
- l'impegno dell'Associazione Percorsi ODV non si limita al mero prestito librario ma si traduce in attività di interesse pubblico di promozione sociale, culturale, storiche, ricreative di valorizzazione delle tradizioni, salvaguardia e valorizzazione del patrimonio culturale del territorio, educazione e formazione tramite percorsi laboratoriali a supporto delle attività didattiche curriculari di concerto con gli/le docenti in orario scolastico;
- il Servizio Decentramento del Comune di Ravenna ha messo a disposizione il locale sito al 1° piano del civico 5, il locale sito al piano terra del civico 7 denominato "Sala Fonsetti" ed i locali siti al piano terra del civico 10, tutti in Piazza della Repubblica a Mezzano, compresi arredi mobili ed attrezzature informatiche di proprietà comunali;

### **VALUTATO CHE**

- il Centro di Documentazione e Lettura di Mezzano, ha ottenuto in questi anni proficui risultati, potenziando in modo tangibile la propria attività promuovendo, valorizzando ed incrementando il patrimonio librario depositato presso il Centro e permettendo di attivare un servizio di consultazione e prestito librario anche in collegamento alla rete bibliotecaria provinciale per il servizio di prestito interbibliotecario, a favore della comunità residente nell'area territoriale di Mezzano;
- nell'anno 2022 una parte delle scaffalature della biblioteca di Piangipane è stata utilizzata per arredare la biblioteca "G.Ruffini" di Mezzano e che è stato possibile acquistare ulteriori 4 scaffalature e un angolo per i bambini in età prescolare grazie ad una campagna di crowdfunding attivata sul territorio;
- la biblioteca del Centro di documentazione e lettura "G.Ruffini" di Mezzano è stata accettata formalmente dalla Rete Bibliotecaria di Romagna e San Marino nel 2021 ed è entrata operativamente a farne parte il 16/04/2024 con l'apertura del prestito sul nuovo sistema "Sebinanext e Scoprirete";
- L'Istituzione Biblioteca Classense si è impegnata e si impegnerà nella formazione di base e aggiornamento dei volontari/tirocinanti che sono disponibili a operare al Centro di documentazione e lettura "G.Ruffini";
- che il Comune di Ravenna ha interesse a collaborare con gruppi e associazioni al fine di promuovere e valorizzare il bene comune immateriale del piacere della lettura come possibilità e opportunità di benessere, accoglienza e socialità ed a dare stabilità ad una collaborazione già avviata da anni che si è rivelata estremamente proficua e apprezzata;
- che, come previsto all'art. 11 c.6 del "Regolamento sulla collaborazione tra cittadini e Amministrazione per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani" sopra citato, è stata effettuata una verifica e una valutazione del progetto e che l'esito è stato positivo per le parti coinvolte;

## SI DEFINISCE QUANTO SEGUE

### 1. OBIETTIVI E AZIONI DI CURA CONDIVISA

Il presente Patto di collaborazione definisce e disciplina le modalità di collaborazione tra il Comune e i soggetti proponenti per la realizzazione delle attività e degli interventi concordati in fase di co-progettazione. La fase di co-progettazione potrà essere riaperta anche in corso di realizzazione delle attività, al fine di concordare gli eventuali adeguamenti di cui sia emersa l'opportunità.

Gli obiettivi condivisi in fase di progettazione sono:

- rafforzare il senso di appartenenza alla comunità;
- favorire l'aumento del senso civico, della cooperazione e della partecipazione dei cittadini e delle cittadine nel prendersi cura degli spazi comuni della comunità;
- contribuire ai processi di integrazione sociale, accoglienza e convivialità, costituendo un luogo democratico privo di confini delimitati da etnia, opinione politica, nazionalità, cultura e religione;
- promuovere e sostenere attività di ricerca e sviluppo della storia, delle tradizioni, dei valori sociali e culturali del nostro territorio favorendo e/o attivando interazioni tra scuola e territorio, associazionismo e istituzioni, singoli e gruppi in un rapporto di scambio e collaborazione;
- incentivare il piacere della lettura e, più in generale, elaborare e realizzare progetti e utilizzo degli spazi che consentano l'attivazione di occasioni pubbliche di incontro, scambio e comunicazione, di ricerca, produzione e conservazione del materiale, organizzare mostre e pubblicazioni e quant'altro possa contribuire ad un reciproco arricchimento;

### 2. OGGETTO DELLA PROPOSTA

Nello specifico la proposta riguarda:

- Gestione del Centro di documentazione e lettura "G. Ruffini" di Mezzano, distribuito su tre diversi spazi così utilizzati:
  - "Sala Fonsetti" al civico 7 di Piazza della Repubblica a Mezzano. In questa sala viene gestito il punto di prestito librario pubblico e per le scuole (dal nido alla scuola secondaria di primo grado) e tutte le attività legate alla divulgazione del piacere di leggere ed alla diffusione della buona pratica di lettura. La sala è aperta al pubblico tutte le mattine ed il giovedì pomeriggio; viene inoltre utilizzata per alcuni eventi pubblici descritti nel programma presentato, depositato presso l'ufficio decentrato di Mezzano – Servizio Decentramento. Gli orari e le giornate di apertura al pubblico potranno subire variazioni nel corso del quinquennio di validità del patto di collaborazione e saranno tempestivamente pubblicizzate e comunicate all'ufficio decentrato di Mezzano;
  - locali al civico 10, piano terra, di Piazza della Repubblica a Mezzano. Questo locale contiene il magazzino librario del Centro e viene utilizzato come ufficio per attività amministrativo-contabile e la pianificazione delle iniziative culturali;
  - "Sala Percorsi" al civico 5, primo piano, di Piazza della Repubblica a Mezzano. In questa sala è conservato il patrimonio librario inerente la storia locale, la geomorfologia e la cultura della Romagna (ca. 1500 libri); viene utilizzata per iniziative pubbliche e con le scuole: allestimento mostre, organizzazione corsi, improvvisazioni teatrali e tutte le attività legate alla divulgazione del piacere della lettura ed alla buona pratica di lettura. In modo saltuario e residuale rispetto alla primaria attività sopra dettagliata, in tale sala si svolgono anche iniziative rivolte al benessere psico-fisico dei cittadini, con il supporto di associazioni ed enti del territorio. Anche questa sala è aperta al pubblico tutte le mattine ed il giovedì pomeriggio; viene inoltre utilizzata per alcuni eventi pubblici descritti nel programma presentato, depositato presso l'ufficio decentrato di Mezzano – Servizio Decentramento. Gli orari e le giornate di apertura al pubblico potranno subire variazioni nel corso del quinquennio di validità del patto di collaborazione e saranno tempestivamente pubblicizzate e comunicate all'ufficio decentrato di Mezzano;
- Attività bibliotecarie di prestito librario ed implementazione del patrimonio librario stesso attraverso un flusso di donazioni e acquisti librari;
- Iniziative di diffusione della lettura all'insegna della sostenibilità ambientale "Circuiti virtuosi del riutilizzo" (Semina libri, rivivere il libro, edicole di strada, ecc...);

- Iniziative di collaborazione con le scuole del comprensorio di Mezzano di ogni ordine e grado ed iniziative pubbliche culturali e di intrattenimento a corollario dell'attività del Centro di documentazione e lettura "G. Ruffini",

### **3. MODALITA' DI COLLABORAZIONE**

Le parti si impegnano ad operare:

- in uno spirito di leale collaborazione per la migliore realizzazione delle attività;
- conformando la propria attività ai principi della sussidiarietà, efficienza, economicità e trasparenza;
- ispirando le proprie relazioni ai principi di fiducia reciproca, responsabilità, sostenibilità, proporzionalità, piena e tempestiva circolarità delle informazioni, valorizzando il pregio della partecipazione. In particolare le parti si impegnano a scambiarsi tutte le informazioni utili per il proficuo svolgimento delle attività anche mediante il coinvolgimento di altri Settori e Servizi interni ed esterni all'Amministrazione Comunale, mantenendo come riferimento primario l'Ufficio decentrato di Mezzano – Servizio Decentramento.

### **4. IMPEGNI**

#### ***La proponente Associazione Percorsi ODV si impegna a:***

- ad adempiere a tutte le competenze gestionali, di cui si assume la responsabilità il rispettivo legale rappresentante, ed a sostenere tutte le spese per la gestione del progetto presentato, assunto al protocollo generale con P.G. 145538/2024 e depositato agli atti presso l'ufficio decentrato di Mezzano – Servizio Decentramento;
- svolgere le attività indicate al punto 1 e al punto 2 del presente documento e nel rispetto dei principi stabiliti dal Regolamento Comunale sulla collaborazione tra cittadini e Amministrazione per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani;
- dare immediata comunicazione di eventuali interruzioni o cessazioni delle attività o iniziative e di ogni evento che possa incidere su quanto concordato nel presente patto di collaborazione;
- fornire al Comune di Ravenna, Servizio Decentramento – ufficio decentrato di Mezzano, una relazione annuale illustrativa delle attività svolte;
- ad acquisire direttamente, presso gli uffici competenti, le eventuali autorizzazioni si rendessero necessarie ad una regolare realizzazione del progetto;
- ad assumersi tutti gli oneri derivanti dal D. Lgs. 81/2008 e a non arrecare danni ai beni mobili, immobili ed alle attrezzature informatiche resi disponibili. Il materiale di consumo sarà a carico della stessa Associazione;
- a farsi carico della pulizia della "Sala Percorsi", compresi i servizi igienici utilizzati lasciando i locali puliti ed in ordine dopo ogni utilizzo;
- a concordare in tempo utile con l'ufficio decentrato, in un'ottica di reciproca collaborazione, sia l'utilizzo da parte dell'Associazione Percorsi ODV della sala multimediale "E.Zannoni" in gestione all'ufficio decentrato di Mezzano, sia l'utilizzo da parte dell'ufficio decentrato di Mezzano della Sala Fonsetti per lo svolgimento delle sedute del Consiglio Territoriale (massimo 30 serate all'anno) sia della "Sala Percorsi" (massimo 30 giornate all'anno);
- citare il presente patto di collaborazione sul materiale eventualmente prodotto nell'ambito delle attività previste nel presente documento.

#### ***Il Comune si impegna a:***

- collaborare tramite l'ufficio comunale decentrato di Mezzano ed il proprio operatore culturale;
- stampare presso il centro stampa comunale il materiale pubblicitario e quanto necessario per promuovere le iniziative proposte;
- farsi carico della pulizia dei locali posti al piano terra dei civici 7 (Sala Fonsetti) e 10;
- rendere disponibile gratuitamente la sala multimediale "E. Zannoni" qualora sia necessaria all'organizzazione di eventi ed iniziative per la cui realizzazione risultino insufficienti le sale già concesse in disponibilità: l'utilizzo dovrà essere preventivamente concordato con l'ufficio decentrato di Mezzano;
- fornire le informazioni utili per il proficuo svolgimento delle attività anche mediante il coinvolgimento di altri

Settori e Servizi interni ed esterni all'Amministrazione Comunale;

- promuovere, nelle forme ritenute più opportune, un'adeguata informazione alla cittadinanza sulle attività svolte dal gruppo di volontari nell'ambito della collaborazione con il Comune e, più in generale, sui contenuti e le finalità del progetto;
- valutare, anche su segnalazione dei proponenti, gli adeguamenti necessari per rendere maggiormente efficaci le azioni previste nell'interesse della cittadinanza nei limiti delle risorse disponibili e nel rispetto delle priorità di intervento del Comune.
- Il Comune, tramite l'ufficio decentrato di Mezzano si riserva l'uso della Sala Fonsetti per un numero di giornate pari a max 30 annuali per consentire lo svolgimento delle sedute del Consiglio Territoriale ed ogni altra riunione si renda necessaria all'attività dell'ufficio stesso; analogamente si riserva l'uso della "Sala Percorsi" per un numero di giornate pari a max 30 annuali per lo svolgimento di attività organizzate dall'ufficio stesso. Tale uso sarà preventivamente concordato con l'Associazione Percorsi ODV.

## **5. FORME DI SOSTEGNO**

Il Comune – come concordato in fase di coprogettazione – sostiene la realizzazione delle attività concordate attraverso:

- l'utilizzo gratuito dei locali messi a disposizione dal Servizio Decentramento ed in specifico in Piazza della Repubblica al civico 5 il locale al 1° piano denominato "Sala Percorsi", al civico 7 il locale posto al piano terra denominato "Sala Fonsetti" ed al civico 10 i locali posti al piano terra, comprensivi di arredi ed attrezzature informatiche di proprietà del Comune di Ravenna; si concederà gratuitamente, secondo necessità qualora sia necessaria all'organizzazione di eventi ed iniziative per la cui realizzazione risultino insufficienti le sale già concesse in disponibilità, concordando preventivamente con l'ufficio decentrato, l'utilizzo della sala "E. Zannoni" posta al secondo piano del civico 5 di Piazza della Repubblica a Mezzano.
- l'utilizzo dei mezzi di informazione dell'amministrazione per la promozione e la pubblicizzazione delle attività, compresa la stampa presso il centro stampa comunale del materiale pubblicitario;
- il supporto da parte dell'ufficio decentrato di Mezzano, Servizio Decentramento, anche tramite il proprio operatore culturale;
- il supporto dell'Istituzione Classense per la catalogazione di libri non presenti nel catalogo generale SBN e per la formazione di base e aggiornamento dei volontari/tirocinanti che sono disponibili a operare al Centro di documentazione e lettura "G.Ruffini";
- l'esenzione e/o agevolazione in relazione al pagamento del canone patrimoniale di occupazione suolo pubblico, nel rispetto del "Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione suolo pubblico ed esposizione pubblicitaria e del canone di mercato" approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 49/2021 del 30/03/2021 con particolare riferimento agli art. 52 "agevolazioni" ed art. 53 "esenzioni", per gli eventi ed iniziative genericamente citate al punto 2 del presente Patto di collaborazione, e più dettagliatamente specificati nella proposta di patto di collaborazione P.G. 145538/2024 depositata agli atti presso l'ufficio decentrato di Mezzano – Servizio Decentramento e pubblicata nell'apposita sezione del sito istituzionale.

## **6. DURATA, SOSPENSIONE E REVOCA**

Il presente Patto di collaborazione ha una validità di 5 anni.

Valutati i risultati prodotti e previo accordo tra le parti la collaborazione potrà essere rinnovata per un ulteriore anno.

Il Comune può risolvere il presente Patto di collaborazione in ogni momento, per motivate ragioni di interesse pubblico senza oneri a proprio carico.

Analoga facoltà può essere esercitata dai proponenti mediante comunicazione scritta da inviare al Comune di Ravenna – Servizio Decentramento che a sua volta la trasmetterà anche all'U.O. volontariato e partecipazione.

## **7. RENDICONTAZIONE, VALUTAZIONE, VIGILANZA**

I proponenti si impegnano a fornire al Comune una relazione illustrativa delle attività svolte come riportato al punto 4.

Il Comune si riserva la facoltà di effettuare le opportune valutazioni sulla realizzazione delle attività tramite sopralluoghi specifici e verifiche sul regolare svolgimento del progetto da parte dell'Ufficio decentrato di Mezzano – Servizio Decentramento.

## 8. RESPONSABILITA'

I proponenti si assumono l'obbligo di portare a conoscenza dei soggetti coinvolti nella realizzazione delle attività i contenuti del presente patto di collaborazione e di vigilare al fine di garantire il rispetto di quanto in esso concordato.

All'Associazione Percorsi ODV spetta il compito di verificare il possesso da parte dei volontari delle cognizioni tecnico-pratiche e delle eventuali abilitazioni necessarie allo svolgimento delle attività previste nel progetto. La gestione del rapporto diretto con i volontari spetta all'Associazione Percorsi ODV; inoltre l'associazione si impegna a fornire ai volontari eventuali materiali idonei allo svolgimento dell'attività in sicurezza, ai sensi e nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii.

L'Associazione garantisce idonea copertura assicurativa dei propri volontari contro infortuni e malattie connessi allo svolgimento dell'attività stessa e per la responsabilità civile verso terzi (R.C.T.) e verso prestatori d'opera (R.C.O.) se del caso. L'Associazione si impegna altresì a depositare entro 30 giorni dalla sottoscrizione del presente patto di collaborazione, copia della polizza assicurativa stipulata e dichiarazione sostitutiva di notorietà che ne attesti il pagamento o copia della quietanza di pagamento del premio annuale in corso di validità al Servizio Decentramento – Ufficio decentrato di Mezzano.

## 9. NORMA FINALE

Per quanto non espressamente convenuto vale il Regolamento Comunale sulla collaborazione tra cittadini e Amministrazione per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani. Nell'ambito del periodo di sperimentazione del citato regolamento l'amministrazione comunale si riserva di adottare negli organi competenti atti integrativi/aggiuntivi al presente patto.

Ravenna,

Letto, approvato e sottoscritto

Per il Comune di Ravenna  
Area Servizi alla cittadinanza e alla persona  
Dott.ssa Elena Zini

.....

Per Associazione Percorsi ODV  
legale rappresentante Lidia Ricci Lucchi

.....

Per l'Istituzione Biblioteca Classense  
Direttrice Dott.ssa Silvia Masi

.....